

अर्धवार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

आ.व. ०८१/०८२

TOLL FREE NO.

1660-88-52010



[www.shaaradamun.gov.np](http://www.shaaradamun.gov.np)



[info@shaaradamun.gov.np](mailto:info@shaaradamun.gov.np)



088-520438



शारदा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
खलंगा, सल्यान  
कर्णाली प्रदेश, नेपाल  
स्थापित: २०७१

## शारदा नगरपालिका नगर प्रमुखको भनाई



सल्यानको सदरमुकामको पालिकाको रूपमा रहेको जिल्लाकै जेठो शारदा नगरपालिका प्रसिद्ध धार्मिक स्थल खैरावाङ भूवनेश्वरी मन्दिर, सल्यानी खुकुरी, माल्नेटाको अदुवा, टिमुरले समेत देश विदेशमा परिचित छ ।

शारदा नदीको आँचलमा बग्ने शारदाले सिंचित गरिरहको उर्वराशिल भूमि र जिल्लाकै प्रमुख व्यापारिक केन्द्र श्रीनगर रोल्पा, सल्यान र सुर्खेत जोड्ने संगम थलोको रूपमा स्थापित छ शारदा नगरपालिका । नगरको केन्द्र खलंगा संगै १५ वटै वडा बाट नागरिक प्रति उत्तरदायी रहदै प्रदान गरिने सेवा प्रवाह, विकास निर्माण र सुशासन हाम्रा मूल कर्म हुन । वि.सं। २०७९ बैशाख ३१ गते निर्वाचित दोस्रो कार्यकालका जनप्रतिनिधिहरु र कर्मचारीहरुले नगरमा जनअपेक्षा अनुरूपका कार्य संचालन गरिहरुको अवगत नै छ । नगरको समृद्धीको बाटो पहिल्याउदै सिमित बजेटमा असिमित आवश्यकताहरुको परिपूर्तीका लागि गरिएका प्रयास र कामहरुले साच्चिकै समृद्ध, समुन्नत र सुन्दर शारदा नगर बन्ने अपेक्षा लिएका छौ ।

जनताको प्रतिनिधित्व गर्दै जनताकै काममा तल्लिन रहदै पदभार ग्रहण गरेदेखि नै नागरिकलाई सहजता प्रदान गर्दै विकासको आभाष दिलाउन तत्पर रहेको कुरा विगतका हाम्रा काम कार्यक्रमहरुले पुष्टि गरिसकेका छन ।

नगरले एक आर्थिक वर्षमा सम्पादन गरेका योजना तथा कार्यक्रम र गतिविधिहरुलाई महत्वपूर्ण दस्तावेजको रूपमा हाम्रो शारदा नामक किताव बाट प्रकाशन गर्ने गरेको छ । गत आर्थिक वर्ष २०७९/८० मा हाम्रो शारदाको प्रथम संस्करण प्रकाशित भयो । यसैको निरन्तरता स्वरूप आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा समेत हाम्रो शारदा किताव प्रकाशन गरिएको छ । यसै गरी यस आर्थिक वर्षको प्रथम अर्ध वार्षिक अवधिमा नगरपालिकाले सम्पादन गरेका कामकारवाहीहरुला यस प्रतिवेदनमा समेटिएको छ । शारदा नगरपालिकाले यस अवधिमा सम्पादन र सेवा प्रवाहमा गरेका गतिविधिहरुका बारेमा आम नागरिकमा सहज पहुँच पुग्ने मैले आशा लिएको छु । साथै प्रतिवेदन प्रकाशनमा अहं भूमिका निर्वाह गर्नु हुने प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत लगायत वँहाको टिम सबैलाई धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

नगर प्रमुख  
प्रकाश भण्डारी



### प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको भनाई

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ मा नगरपालिकाले वार्षिक योजना निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्ने व्यवस्था गरेको छ । नगरसभाले वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम, वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम स्वीकृत गरे पश्चात नगर प्रमुखबाट प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई प्रदान गरिएको अख्तियारी अनुसार वार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना निर्माण गरी योजनावद्ध ढंगले क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्नु पर्ने हुन्छ । यसरी सञ्चालन गर्ने कार्यक्रम तथा क्रियाकलापलाई अर्ध वार्षिक तथा वार्षिक रूपमा समीक्षा गरी पृष्ठपोषण सहित आगामी कार्यदिशा तय गर्नु नगर कार्यपालिकाको दायित्व भित्र पर्दछ । यसरी नगरपालिकाले आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा वार्षिक रूपमा गरेका गतिविधिहरूलाई समेटी वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन हाम्रो शारदा प्रकाशन गरिएको छ । स्थानीय तह संस्थागत स्वमूल्यांकन (LISA) मा समेत यसलाई महत्वपूर्ण औजारको रूपमा लिईएको छ ।

यस प्रकाशनबाट शारदा नगरपालिकाको कार्यालय, सल्यानले यस अवधिमा सम्पादन गरेका क्रियाकलापहरू एवम् प्रवाह गरिने सेवाका बारेमा संक्षेपमा आम सरोकारवालाहरूले सहज जानकारी पाउनेछन् । सरकारी सेवामा सरल, सहज, छरितो, गुणस्तरीय र पारदर्शी ढंगबाट उपलब्ध गराउने र सेवाहरूको विशेषता आम सरोकारवालाहरूलाई सुसूचित गर्न यस प्रकाशनले सहयोग गर्नेछ, भन्ने विश्वास लिएको छु । आगामी दिनमा नगरपालिकाबाट प्रचलित कानून बमोजिम वार्षिक प्रगति प्रतिवेदनलाई नियमित गराउन शारदा नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, खलंगा सल्यान प्रतिवद्ध रहेको छ ।

अन्त्यमा, आगामी दिनमा यस कार्यालयबाट हुने सेवाको गुणस्तर बढाउन र सेवाग्राहीमैत्री सरकारी सेवामा वितरण गर्ने अभियानलाई सफल बनाई सुशासन कायम गर्न चाल्नुपर्ने कदमका बारेमा यस कार्यालले सरोकारवालाहरूबाट पृष्ठपोषण तथा सुझाव प्राप्त गर्ने अपेक्षा राख्दछु । साथै, यस अर्ध वार्षिक प्रतिवेदन प्रकाशन गर्न मार्ग निर्देशन गर्नहुने नगर प्रमुख श्री प्रकाश भण्डारी, उपप्रमुख श्री सुस्मिता सापकोटा सुनार प्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्नुका साथै तयार गर्न खटिनुहुने यस कार्यालयका योजना अधिकृत श्री केशव बहादुर बुढाथोकी, सूचना प्रविधि अधिकृत श्री नवीन मल्ल, कम्प्युटर अपरेटर श्री सुनयन राई तथा यस कार्यालयका सम्पूर्ण शाखा प्रमुख एवं अन्य कर्मचारी साथीहरूलाई धन्यवाद दिन चाहन्छु ।

ओम प्रकाश देवकोटा  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

## शारदा नगरपालिकाको परिचय:

नेपालको पछिल्लो प्रशासनिक विभाजन अनुसार कर्णाली प्रदेश मा पर्दछ । शारदा नगरपालिका विश्व मानचित्रमा ८२°०२'४०" देखि ८२°१६'३६" पूर्वी देशान्तरसम्म र २८°१८'५१" देखि २८°२७'४४" उत्तरी आक्षांससम्म फैलिएर शारदा नदीको काखमा प्राकृतिक मनोरम संरचना सहित पहाडी क्षेत्रमा अवस्थित छ । १९८.३४ वर्ग.कि.मी. क्षेत्रफल रहेको यस शारदा नगरपालिकाको उत्तरमा सिद्धकुमाख गाउँपालिका पश्चिमतर्फ बनगाड कुपिन्डे नगरपालिका, दक्षिणमा छत्रेश्वरी, त्रिवेणी र कालिमाटी गाउँपालिका र पूर्वमा छत्रेश्वरी गाउँपालिका र बागचौर नगरपालिका रहेका छन् ।

नेपाल सरकारको मिति २०७१ बैशाख २५ गतेको निर्णयबाट सल्यान जिल्लाको तत्कालिन ७ गा.वि.स खलंगा, मार्के, हिवल्चा, कजेरी, सजैवाल टाकुरा, स्यानीखाल र डाँडागाउँलाई मिलाएर घोषणा भई २०७१/०२/०२ गतेबाट औपचारिक रूपमा स्थापित तथा सञ्चालनमा आएको हो । यस नगरपालिकाको नामाकरण यस नगरपालिका भइ बग्ने शारदा नदिबाट गरिएको हो । शारदा नदी शारदा नगरपालिकाको मात्र नभइ सल्यान जिल्लाको पनि प्रमुख नदीको रूपमा मानिन्छ । यस नदिलाई आर्थिक तथा पर्यटकिय हिसाबले महत्वपूर्ण मानिन्छ । राष्ट्रिय जनगणना, २०७८ अनुसार शारदा नगरपालिकाको जनसंख्या ३४,६६३ रहेको छ जस मध्ये पुरुष ४६.४३ प्रतिशत (१६,३८८ जना) र महिला ५३.५७ प्रतिशत (१८,२७५ जना) रहेको यस नगरपालिकामा विभिन्न जातजाती तथा धर्म मान्ने व्यक्तिहरूको बसोबास रहेको छ । राष्ट्रिय जनगणना २०६८ को तथ्याङ्क अनुसार सबैभन्दा बढी क्षेत्री जाति २१,१२७ जना (६२.६४ प्रतिशत), दोस्रोमा सन्यासी/दशनामी २७६१ जना (८.१९ प्रतिशत) र तेस्रोमा कामी २५८६ (७.६७ प्रतिशत) हरूको बसोबास रहेको छ । शैक्षिक हिसाबमा यस नगरपालिकामा सामुदायिक र संस्थागत गरी जम्मा ६३ वटा शिक्षण संस्थाहरू संचालित छन् ।

यस नगरपालिकामा औषत पारिवारीक आम्दानीमा कृषि व्यवसायको सबैभन्दा ठूलो हिस्सा रहेको छ र स्थानीय बासिन्दाको आम्दानीको अन्य श्रोतहरूमा व्यापार व्यवसाय, पशुपालन, साना उद्योग, सेवा, नोकरी हुन् । यसको साथै विकल्पमा वैदेशिक रोजगारी पनि एक हो । परम्परागत प्रणालीको कृषि व्यवसायको विकल्प खोजिरहेका यहाँका बासिन्दा क्रमशः आधुनिक कृषि प्रणाली र जीवनशैलीमा रमाउन थालेका छन् । स्थानीय जनशक्ति मजदुरी तथा अध्ययनका लागि विदेशिने क्रम बढिरहेको छ । यस नगरपालिकामा आधारभूत देखि उच्च शिक्षासम्म प्रदान गर्ने शैक्षिक संस्था रहेका छन् । प्राविधिक शिक्षा र माथिल्लो तह अध्ययनका लागि यस नगरपालिकाका स्थानीय विद्यार्थीहरू अन्य छिमेकी जिल्लामा जाने गरेका छन् । अधिकांश घरमा विद्युतीकरण भएको भएतापनि केही सिमान्तकृत वर्गमा रहेका नागरिक भने विद्युतीय उपभोगको पहुँचमा पुग्न सकिरहेका छैनन् । योजनाबद्ध विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन तथा आवश्यक आर्थिक व्यवस्थापनमा कठिनाई हुनुले यस नगरपालिका क्षेत्रको अपेक्षित विकास हुन सकिरहेको देखिँदैन । विभिन्न समुदाय, जातजातीका मानिसको बसोबास रहेको यस क्षेत्रमा विभिन्न चाडपर्व जस्तै नयाँ वर्ष, साउने सक्रान्ति, गाईजात्रा, कृष्णजन्माष्टमी, तीज, दशैं, तिहार, माघे सक्रान्ति, चैते दशैं आदि मनाउने गरिन्छ । ७ वटा स्वास्थ्य चौकी, ४ बर्थिङ सेन्टर, २ सहरी स्वास्थ्य केन्द्र, ७ आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र, २७ गाउँघर क्लिनिक, ३७ खोप क्लिनिक, ६३ महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविका, १ पोलि क्लिनिक, १० निजी मेडिकल र ६ निजी अस्पताल रहेका छन् ।

प्रशासनिक संरचना अन्तर्गत यस पालिकालाई १५ वटा वडामा विभाजन गरिएको छ।

| वडा नं. | समावेश भएका साविक गा.वि.स/न.पा. | साविकको वडा नं. |
|---------|---------------------------------|-----------------|
| १       | खलंगा                           | १-३             |
| २       | खलंगा                           | ४-६             |
| ३       | खलंगा                           | ७-९             |
| ४       | सेजवालटाकुरा                    | १,५,६,९         |
| ५       | सेजवालटाकुरा                    | २,३,४,७,८       |
| ६       | कजेरी                           | ४-८             |
| ७       | कजेरी                           | १,२,३,९         |
| ८       | मार्के                          | १,३,४,७,८       |
| ९       | मार्के                          | २,५,६,९         |
| १०      | हिवल्चा                         | १,६,७,९         |
| ११      | हिवल्चा                         | २-५,८           |
| १२      | स्यानीखाल                       | १,२,८,९         |
| १३      | स्यानीखाल                       | ३-७             |
| १४      | डाँडागाउँ                       | ६-९             |
| १५      | डाँडागाउँ                       | १-५             |

शारदा नगरपालिका पर्यटकीय हिसाबले पनि महत्वपूर्ण नगरपालिका हो । हाल शारदा नगरपालिकामा आन्तरिक पर्यटकहरूले अवलोकन गरेका पर्यटकीय स्थानको विवरण संक्षिप्त रूपमा प्रस्तुत गरिएको छः

| क्र.सं. | धार्मिक स्थलहरू             | ठेगाना     | महत्व                |
|---------|-----------------------------|------------|----------------------|
| १       | राधाकृष्ण मन्दिर            | वडा नं. १  | धार्मिक              |
| २       | भद्रकाली मन्दिर             | -          | धार्मिक              |
| ३       | शिव गुफा मन्दिर             | वडा नं. १  | धार्मिक तथा पर्यटकिय |
| ४       | सरस्वती मन्दिर              | वडा नं. १  | धार्मिक              |
| ५       | शिव पार्वती मन्दिर          | वडा नं. २  | धार्मिक              |
| ६       | जानकी मन्दिर                | वडा नं. २  | -                    |
| ७       | कालिका थान मन्दिर           | वडा नं. २  | धार्मिक              |
| ८       | -                           | वडा नं. ३  | -                    |
| ९       | -                           | वडा नं. ४  | -                    |
| १०      | कालिका थान मन्दिर           | वडा नं. ५  | धार्मिक              |
| ११      | शिव पार्वती मन्दिर          | वडा नं. ५  | धार्मिक              |
| १२      | सिद्धगुफा                   | वडा नं. ६  | पर्यटकिय             |
| १३      | -                           | वडा नं. ७  | -                    |
| १४      | -                           | वडा नं. ८  | -                    |
| क्र.सं. | धार्मिक स्थलहरू             | ठेगाना     | महत्व                |
| १५      | -                           | वडा नं. ९  | -                    |
| १६      | -                           | वडा नं. १० | -                    |
| १७      | खैराबाङ्ग भुवनेश्वरी मन्दिर | वडा नं. ११ | धार्मिक              |
| १८      | द्वाद्वारे चमेरो गुफा       | वडा नं. १२ | पर्यटकिय             |
| १९      | -                           | वडा नं. १३ | -                    |
| २०      | कालिका मन्दिर ढारखानी       | वडा नं. १४ | धार्मिक              |
| २१      | भगवती मन्दिर ढारखानी        | वडा नं. १४ | धार्मिक              |
| २२      | प्राकृतिक गुफा              | वडा नं. १४ | धार्मिक              |
| २३      | -                           | वडा नं. १५ | -                    |

## प्रशासन शाखा अन्तर्गत २०८१ साउन देखि पुस मसान्तको प्रगति विवरण

संविधान २०७२ जारी भएपछि उक्त संविधानको धारा ५६ मा नेपालको राज्य संरचना सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तह गरी तीन तहको हुने व्यवस्था छ, जसमध्ये सबैभन्दा तल्लो तहको सरकारका रूपमा स्थानीय सरकार रहने व्यवस्था बमोजिम नेपाल अधिराज्यभरी ७५३ वटा स्थानीय तहको स्थापना भएको हो । जसमध्ये शानरदा नगरपालिका पनि एक हो हो ।

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ का दफा ११ बमोजिमका कार्यहरू गर्नका लागि नगरपालिकामा देहाय बमोजिमको साङ्गठनिक संरचना रहने व्यवस्था रहेको छ ।

### कर्मचारीको दरबन्दी तथा पदपूर्तिको स्थिति

| शानरदा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको दरबन्दी विवरण २०८१ पुस मसान्त सम्मको स्थिति |                         |      |           |          |         |                 |                |               |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------|-----------|----------|---------|-----------------|----------------|---------------|
| क्र.स.                                                                          | पदको नाम                | तह   | सेवा      | समुह     | उप-समुह | स्वीकृत दरबन्दी | पुर्ति दरबन्दी | रिक्त दरबन्दी |
| १                                                                               | प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत | ९/१० | प्रशासन   | सा.प्र.  |         | १               | ०              | १             |
| २                                                                               | अधिकृत                  | ९/१० | शिक्षा    | शि.प्र.  |         | १               | ०              | १             |
| ३                                                                               | सि.डि.ई.                | ९/१० | इन्जि     | सिभिल    |         | १               | ०              | १             |
| ४                                                                               | अधिकृत                  | ७/८  | प्रशासन   | सा.प्र.  |         | १               | १              | ०             |
| ५                                                                               | लेखा अधिकृत             | ७/८  | प्रशासन   | लेखा     |         | १               | ०              | १             |
| ६                                                                               | अधिकृत                  | ७/८  | शिक्षा    | शि.प्र.  |         | १               | १              | ०             |
| ७                                                                               | जन स्वास्थ्य अधिकृत     | ७/८  | स्वास्थ्य | ज.स्वा.  |         | १               | १              | ०             |
| ८                                                                               | इन्जिनियर               | ७/८  | इन्जि     | सिभिल    |         | १               | ०              | १             |
| ९                                                                               | अधिकृत                  | ६    | प्रशासन   | सा.प्र.  |         | २               | १              | १             |
| १०                                                                              | आ.ले.प. अधिकृत          | ६    | प्रशासन   | लेखा     |         | १               | १              | ०             |
| ११                                                                              | प.हे.न.                 | ५/६  | स्वास्थ्य | क.न      |         | १               | १              | ०             |
| १२                                                                              | हेल्थ असिस्टेन्ट        | ५/६  | स्वास्थ्य | हे.ई     |         | १               | ०              | १             |
| १३                                                                              | सहायक                   | ५    | प्रशासन   | सा.प्र.  |         | ५               | २              | ३             |
| १४                                                                              | लेखापाल                 | ५    | प्रशासन   | लेखा     |         | १               | १              | ०             |
| १५                                                                              | कम्प्यूटर अपरेटर        | ४    | विविध     | विविध    |         | १               | १              | ०             |
| १६                                                                              | प्रा.स.                 | ५    | शिक्षा    | शि.प्र.  |         | १               | ०              | १             |
| १७                                                                              | सब-इन्जिनियर            | ५    | इन्जि     | सिभिल    |         | २               | १              | १             |
| १८                                                                              | महिला विकास निरीक्षक    | ५    | विविध     | विविध    |         | १               | ०              | १             |
| १९                                                                              | अमिन                    | ४    | इन्जि     | सभे      |         | १               | १              | ०             |
| २०                                                                              | सहायक                   | ४    | प्रशासन   | सा.प्र.  |         | २               | १              | १             |
| २१                                                                              | स.ले.पा.                | ४    | प्रशासन   | लेखा     |         | १               | १              | ०             |
| २२                                                                              | सहायक म.वि.नि.          | १    | विविध     | विविध    |         | १               | १              | ०             |
| जम्मा                                                                           |                         |      |           |          |         | २९              | १४             | १४            |
| शिक्षा अधिकृत छैटौँबाट तह कायम भई सातौँ भएको<br>कृषि विकास शाखाको दरबन्दी       |                         |      |           |          |         |                 |                |               |
| १                                                                               | अधिकृत                  | ७/८  | कृषि      | बालि सं. |         | १               | ०              | १             |
| २                                                                               | प्राविधिक सहायक         | ५    | कृषि      | एकिकृत   |         | २               | १              | १             |
| ३                                                                               | प्राविधिक सहायक         | ४    | कृषि      | एकिकृत   |         | १               | ०              | १             |
| जम्मा                                                                           |                         |      |           |          |         | ४               | ०              | ३             |

| पशु सेवा शाखाको दरबन्दी        |                        |              |              |          |         |                 |                |               |
|--------------------------------|------------------------|--------------|--------------|----------|---------|-----------------|----------------|---------------|
| १                              | अधिकृत                 | ७/८          | कृषि         | भेट      |         | १               | ०              | १             |
| २                              | सहायक(प.से.प्रा.)      | ५            | कृषि         | लापोडेडे |         | १               | १              | ०             |
| ३                              | सहायक(प.स्वा.प्रा.)    | ५            | कृषि         | भेट      |         | १               | १              | ०             |
| ४                              | सहायक(ना.प.स्वा.प्रा.) | ४            | कृषि         | भेट      |         | १               | १              | ०             |
| ४                              | सहायक(ना.प.से.प्रा.)   | ४            | कृषि         | लापोडेडे |         | १               | १              | ०             |
| जम्मा                          |                        |              |              |          |         | ५               | ४              | १             |
| वडा कार्यालय तर्फ              |                        |              |              |          |         |                 |                |               |
| १                              | सहायक पाँचौ            | ५            | प्रशासन      | सा.प्र.  |         | ७               | ५              | २             |
| २                              | सब-ईन्जिनियर           | ५            | ईन्जिनियरिङ् | सिभिल    |         | ७               | ०              | ७             |
| ३                              | सहायक चौथो             | ४            | प्रशासन      | सा.प्र.  |         | ७               | ६              | १             |
| ४                              | अ.स.ई.                 | ४            | ईन्जिनियरिङ् | सिभिल    |         | ८               | ८              | ०             |
| ५                              | मुखिया                 | ३            | प्रशासन      | सा.प्र.  |         | १               | १              | ०             |
| जम्मा                          |                        |              |              |          |         | ३०              | २०             | १०            |
| स्वास्थ्य तर्फको दरबन्दी विवरण |                        |              |              |          |         |                 |                |               |
| क्र.स.                         | तह                     | तह           | सेवा         | समुह     | उप-समुह | स्वीकृत दरबन्दी | पुर्ति दरबन्दी | रिक्त दरबन्दी |
| १                              | हे.अ. /ज.स्वा.नि.      | ५/६          | स्वास्थ्य    | हे.ई.    |         | ७               | ६              | १             |
| २                              | सि.अ.हे.ब.             | ५            | स्वास्थ्य    | हे.ई.    |         | ७               | ६              | १             |
| ३                              | सि.अ.न.मि.             | ५            | स्वास्थ्य    | क.न.     |         | ७               | ७              | ०             |
| ४                              | अ.हे.ब.                | ४            | स्वास्थ्य    | हे.ई.    |         | ७               | ६              | १             |
| ५                              | अ.न.मि.                | ४            | स्वास्थ्य    | हे.ई.    |         | ७               | ७              | ०             |
| ६                              | का.स.                  | श्रेणी विहिन | -            | -        |         | १               | १              | ०             |
| जम्मा                          |                        |              |              |          |         | ३६              | ३३             | ३             |

शारदा नगरपालिकामा स्थायी कर्मचारी व्यवस्थापन तर्फ

| स्थायी कर्मचारीको संख्या विवरण २०८१ पुस मसान्त सम्म |                         |      |           |                 |
|-----------------------------------------------------|-------------------------|------|-----------|-----------------|
| क्र.स.                                              | पद                      | तह   | सेवा      | कर्मचारी संख्या |
| १                                                   | प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत | ९/१० | प्रशासन   | १               |
| २                                                   | अधिकृत                  | ७/८  | प्रशासन   | १               |
| ३                                                   | अधिकृत                  | ७/८  | शिक्षा    | १               |
| ४                                                   | जन स्वास्थ्य अधिकृत     | ७/८  | स्वास्थ्य | १               |
| ५                                                   | अधिकृत                  | ६    | प्रशासन   | १               |
| ६                                                   | अधिकृत                  | ६    | शिक्षा    | १               |
| ७                                                   | आ.ले.प. अधिकृत          | ६    | प्रशासन   | १               |
| ८                                                   | प.हे.न.                 | ५/६  | स्वास्थ्य | १               |
| ९                                                   | सहायक                   | ५    | प्रशासन   | २               |
| १०                                                  | लेखापाल                 | ५    | प्रशासन   | १               |
| ११                                                  | कम्प्युटर अपरेटर        | ४    | विविध     | १               |

|                          |                      |              |              |    |
|--------------------------|----------------------|--------------|--------------|----|
| १२                       | सब-इन्जिनियर         | ५            | इन्जि        | १  |
| १३                       | खा.पा.स.टे.          | ४            | इन्जि        | १  |
| १४                       | अमिन                 | ४            | इन्जि        | १  |
| १५                       | सहायक                | ४            | प्रशासन      | १  |
| १६                       | स.ले.पा.             | ४            | प्रशासन      | १  |
| १७                       | सहायक म. वि.नि.      | १            | विविध        | १  |
| १८                       | का.स.                | -            | -            | १  |
| १९                       | मुखिया               | ३            | प्रशासन      | १  |
| कृषि तर्फ                |                      |              |              |    |
| १                        | अधिकृत               | ६            | कृषि         | १  |
| २                        | प्राविधिक सहायक      | ४            | कृषि         | १  |
| कृषि तर्फ                |                      |              |              |    |
| १                        | अधिकृत               | ६            | भेट          | १  |
| २                        | सहायक(प.से.प्रा.)    | ५            | भेट          | १  |
| ३                        | सहायक(प.स्वा.प्रा.)  | ५            | भेट          | १  |
| ४                        | सहायक(ना.प.से.प्रा.) | ४            | भेट          | १  |
| वडा कार्यालय तर्फ        |                      |              |              |    |
| १                        | सहायक पाँचौ          | ५            | प्रशासन      | ५  |
| २                        | सहायक चौथो           | ४            | प्रशासन      | ६  |
| ३                        | अ.स.ई.               | ४            | ईन्जिनियरिङ् | ८  |
| ४                        | का.स.                | -            | -            | ३  |
| स्वास्थ्य तर्फ           |                      |              |              |    |
| १                        | हे.अ. /ज.स्वा.नि.    | ५/६          | स्वास्थ्य    | ६  |
| २                        | सि.अ.हे.ब.           | ५            | स्वास्थ्य    | ६  |
| ३                        | सि.अ.न.मि.           | ५            | स्वास्थ्य    | ७  |
| ४                        | अ.हे.ब.              | ४            | स्वास्थ्य    | ६  |
| ५                        | अ.न.मि.              | ४            | स्वास्थ्य    | ७  |
| ६                        | का.स.                | श्रेणी विहिन | -            | १  |
| जम्मा स्थायी कर्मचारीहरु |                      |              |              | ८१ |

जनशक्ति व्यवस्थापन अन्तर्गत करार सेवामा लीइएको जनशक्ति विवरण

| सेवा करारमा लिइएको विवरण २०८१ पुस मसान्त सम्म |                            |                 | दायीत्व<br>सिर्जना | कैफियत |
|-----------------------------------------------|----------------------------|-----------------|--------------------|--------|
| क्र.स.                                        | करारमा लगाइएको पद विवरण    | कर्मचारी संख्या |                    |        |
| १                                             | ईन्जिनियर                  | १               | आन्तरिक            |        |
| २                                             | सब-ईन्जिनियर नगरपालिका     | १               | आन्तरिक            |        |
| ३                                             | अ.स.ई. वडामा कार्यरत       | २               | आन्तरिक            |        |
| ४                                             | कम्प्यूटर अपरेटर           | १               | आन्तरिक            |        |
|                                               | टेलिफोन अपरेटर नगरपालिकामा | १               | आन्तरिक            |        |
| ५                                             | सहायक कम्प्यूटर अपरेटर     | २               | आन्तरिक            |        |
| ६                                             | ह. सवारी चालक              | ३               | आन्तरिक            |        |
| ७                                             | हेभि चालक                  | ३               | आन्तरिक            |        |

|                            |                                    |     |         |                              |
|----------------------------|------------------------------------|-----|---------|------------------------------|
| ८                          | कार्यालय सहयोगी (नगरपालिकामा)      | ६   | आन्तरिक |                              |
| ९                          | कार्यालय सहयोगी (वडा तर्फ)         | १४  | आन्तरिक |                              |
| १०                         | ना.प्रा.स.(कृषि) वडा तर्फ          | १०  | आन्तरिक |                              |
| ११                         | ना.प.से.प्रा.(भेटेरीनरी) वडा तर्फ  | ९   | आन्तरिक |                              |
| १२                         | CBR सहजकर्ता/सामाजिक परिचालक       | १   | आन्तरिक |                              |
| १३                         | नगर प्रहरी (अ.स.ई.)                | १   | आन्तरिक |                              |
| १४                         | नगर प्रहरी हवलदार                  | २   | आन्तरिक |                              |
| १५                         | नगर प्रहरी जवान                    | ८   | आन्तरिक |                              |
| १६                         | सव-ईन्जिनियर नगरपालिका             | १   | आन्तरिक | MWASH तर्फ                   |
| १७                         | सामाजिक परिचालक (MWASH) तर्फ       | १   | आन्तरिक |                              |
| १८                         | सामाजिक परिचालक वडा तर्फ           | ३   | आन्तरिक |                              |
| १९                         | कृषक सहजकर्ता नगरपालिकामा          | १   | आन्तरिक |                              |
| २०                         | बगैचे(माली)                        | २   | आन्तरिक |                              |
| २१                         | सरसफाईकर्ता                        | २   | आन्तरिक |                              |
| २२                         | अ.हे.व.                            | १०  | आन्तरिक | स्वास्थ्य तर्फ               |
| २३                         | अ.न.मि.                            | १३  | आन्तरिक |                              |
| २४                         | का.स.                              | १५  | आन्तरिक |                              |
| २५                         | सूचना प्रविधि अधिकृत               | १   | संघीय   |                              |
| २६                         | सामाजिक परिचालक                    | १   | संघीय   | गरिव संग विश्वस्वर कार्यक्रम |
|                            | बाल विकास संयोजक                   | १   | समपुरक  | सेतो गुरास                   |
| २७                         | रोजगार संयोजक                      | १   | संघीय   | रोजगार सेवा केन्द्र          |
| २८                         | प्राविधिक सहायक                    | १   | संघीय   |                              |
| २९                         | रोजगार सहायक                       | १   | संघीय   |                              |
| ३०                         | एम आइ एस अपरेटर                    | १   | संघीय   | पञ्चिकरण शाखा                |
| ३१                         | फिल्ड सहायक                        | १   | संघीय   |                              |
| ३२                         | पोषण सहजकर्ता                      | १   | संघीय   |                              |
| ३३                         | उद्यम विकास सहजकर्ता               | १   | संघीय   |                              |
| ३४                         | कार्यक्रम संयोजक (सामि)            | १   | संघीय   | सामि कार्यक्रम               |
| ३५                         | आप्रवासी स्रोतकेन्द्र परामर्शकर्ता | २   | संघीय   |                              |
| ३६                         | वित्तीय साक्षरता सहजकर्ता          | १   | संघीय   |                              |
| ३७                         | क्षयरोग मुक्त अभियान संयोजक        | १   | संघीय   |                              |
| ३८                         | पशु चिकित्सक                       | १   | संघीय   |                              |
| ३९                         | हेल्थ असिष्टेन्ट                   | १   | संघीय   |                              |
| ४०                         | कृषि विकास सहजकर्ता                | २   | ASDP    |                              |
| जम्मा करार कर्मचारी संख्या |                                    | १३१ |         |                              |

## प्रशासन शाखाबाट सम्पादित मुख्य कार्यहरू:

### नियमित कार्य तर्फ:

१. नगरपालिका तथा माहतका कार्यालयमा कार्यरत स्थायी र करार कर्मचारीको कार्यसम्पादन मुल्याङ्कन सम्बन्धी कार्य सम्पन्न ।
२. कर्मचारीहरूको करार अवधि नविकरण सम्बन्धी कार्य सम्पन्न गरीएको।
३. जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीको सम्पत्ती विवरण अनलाई ईन्ट्री गरी मुख्यमन्त्री कार्यालयमा पठाईएको
४. नगरपालिकाबाट प्रदान गरिने विविध प्रकारका चिठि पत्र तथा सिफारिस सम्बन्धि कार्य गरीएको।

### कर्मचारी व्यवस्थापन तर्फ:

१. कर्मचारी व्यवस्थापन अन्तर्गत वडामा कार्यरत वडा सचिव र वडाका स्थायी र करार प्राविधिक (ईन्जिनियरिङ, कृषि र पशु सेवा प्राविधिक) हरूको कार्यक्षेत्र हेरफेर गरी कामकाजमा खटाईएको,
२. नगरपालिकाका साथै केहि वडामा कार्यरत कार्यालय सहयोगिको कामकाजमा हेरफेर गरीएको।
३. स्वास्थ्य तर्फ विद्यालय नर्स र हेल्थ असिष्टेन्ट पदमा करार पदपूर्ति गरीएको।
४. नगरपालिकामा संचालन हुने खेलकुदलाई मध्यनजर गरी खेलकुद प्रशिक्षक(भलिबल, कराते, तेकान्दो, कबडि र एथलेटिक्स) का लागि प्रशिक्षकको विज्ञापन आह्वान।

### सुशासन तथा सेवा प्रवाह तर्फ:

१. नगरपालिका र वडाहरूमा डिजिटल नागरिक वडापत्र जडान तथा विस्तार भएको।
२. पालिका स्तरिय त्रैमासिक सार्वजनिक सुनुवाई श्रीनगरमा र वडास्तरिय सार्वजनिक सुनुवाई ३ नं. वडामा सम्पन्न भएको।
३. विभिन्न शाखा तथा कार्यक्रम संग सम्बन्धीत करिव ३२ वटा कानून स्वीकृत भएको र करिब १२ वटा कानून स्वीकृतको लागी तयारीमा रहेको ।

### कर्मचारी बृत्ती विकास तर्फ:

१. कर्मचारी कल्याण कोष व्यवस्थापन सम्बन्धी कानून र कार्यविधि निर्माण गरी कार्यान्वयनमा आएको।
२. साविक गा.वि.स. को कार्यालयबाट बाट स्थायी नियुक्ति भई असक्तका कारण अवकास प्राप्त कर्मचारी टेक बहादुर बुढाथोकीलाई सेवा सुविधा प्रदान गरीएको।
३. साविक गाविस बाट स्थायी नियुक्ति पाई अवकास हुने कर्मचारीको हकमा कल्याण कोष समिति गठन।

### प्रगति विवरण अपेक्षित तुल्याउन देखा परेका चुनौतिहरू:

- सुरक्षित नागरिक आवास कार्यक्रमको लागि संघीय सरकारबाट प्राप्त हुने अनुदान रकम अन्तर्गत दोश्रो किस्ता समयमै प्राप्त गरी नागरिकको अपेक्षा र गुनासो सम्बोधन गर्नु।
- कृषि शाखामा कर्मचारी रिक्तता पूर्ति गरि शाखाको कार्यबोझ कम गर्नु र समयमै कामकारबाहि सम्पन्न गर्नु।
- प्रशासनिक वडा सचिवको कमिले कतिपय वडामा प्राविधिकहरूलाई वडा सचिवको समेत जिम्मेवारी दिएकोले प्राविधिकको कार्यबोझ कम गरी वडाका प्रशासनिक कार्यमा सिघ्रता ल्याउनु।

नगरपालिकाको हरेक शाखा तथा मातहतका निकायको कामकारबाहि लाई चुस्त दुरुस्त बनाउनको निमित्त २०८१ श्रावन देखि २०८१ पुस मसान्त सम्ममा बसेका विभिन्न बैठक तथा निर्णय विवरण:

| क्र.स. | बैठक                                      | संख्या | निर्णय संख्या | कैफियत |
|--------|-------------------------------------------|--------|---------------|--------|
| १      | कार्यपालिका बैठक संख्या                   | ८      | ६५            |        |
| २      | शाखा प्रमुखहरूको बैठक संख्या              | १८     | २७            |        |
| ३      | वडा सचिवहरूको बैठक संख्या                 | ४      | ११            |        |
| ४      | न्यायीक समितिको बैठक संख्या               | १०     | २७            |        |
| ५      | नगरपालिकाका साझेदारी संघसंस्था संगको बैठक | १      | २             |        |

|    |                                         |    |    |  |
|----|-----------------------------------------|----|----|--|
| ६  | शिक्षा समितिको बैठक संख्या              | ३  | १५ |  |
| ७  | प्र.अ. को बैठक                          | ४  | १२ |  |
| ८  | खरिद समिति                              | १  | ७  |  |
| ९  | मुल्याङ्कन समितिको बैठक संख्या          | १२ | १८ |  |
| १० | जलस्रोत व्यवस्थापन समिति                | ३  | ६  |  |
| ११ | राजस्व परामर्श समिति बैठक संख्या        | २  | ९  |  |
| १२ | रासायनिक मल वितरण व्यवस्थापन समिति      | १  | ३  |  |
| १३ | स्थानीय भु-उपयोग परिषद                  | १  | १  |  |
| १४ | अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण समन्वय समिति  | २  | ३  |  |
| १५ | बाल विवाहको अन्त्यका लागि कार्यदल समिति | २  | ७  |  |
| १६ | पदपूर्ति समितिको बैठक संख्या            | १९ | ३४ |  |
| १७ | शारदा आयोजना कार्यान्वयन समिति          | ३  | ७  |  |
| १८ | विविध बैठक                              | ६  |    |  |

## ५. वडा कार्यालयमा सेवा प्रवाहको स्थिति

वडा कार्यालयमा सेवा प्रवाहको लागि भौतिक सुविधाको अवस्था

| विवरण            | संख्या | भवन संरचना<br>(पक्की/कच्ची) | स्वामित्व (आफ्नै वा<br>भाडामा) | कैफियत                   |
|------------------|--------|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| वडा कार्यालय भवन | १२     | पक्की                       | आफ्नै                          | ३ ओटा<br>भाडामा<br>रहेको |

माथी उल्लेखित तथ्याङ्क मध्ये वडा कार्यालय नं. ३, १० र १४ गत: आ.व.सम्म भाडामा रहेकोमम नगरपालिकाको लगानीबाट भवन निर्माण कार्य अघि बढेको छ ।

## ६. वडा कार्यालयले प्रदान गर्ने सेवाको जानकारी

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को परिच्छेद ३ को दफा १२ बमोजिम वडा भित्रका योजना तर्जुमा, कार्यावयन तथा अनुगमन, तथ्यांक अद्यावधिक तथा संरक्षण, विकासका गतिविधि सञ्चालन, वडा भित्रका नियमन कार्य सञ्चालन, नागरिकता, नाता प्रमाणित लगायतका सिफारिस तथा प्रमाणित गर्ने र व्यक्तिगत घटना दर्ताको अभिलेख राख्ने जस्ता सेवाहरू प्रवाह गर्दछ ।

आ.व. २०८१/८२ को बार्षिक समीक्षा गोष्ठीमा शाखागत र वडागत रुपमा बार्षिक वित्तिय तथा भौतिक प्रगतिको सारांशगत विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

## १. आ.व. २०८१/८२ मा नगरपालिकाको राजस्व

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ९ को दफा ५४ मा स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्रका कर लगाउन पाउने व्यवस्था बमोजिम दफा ५५ देखि ६२ सम्मका सम्पत्तिकर, मालपोत, घरजग्गा बहाल कर, व्यबसाय कर, बहाल विरौटी शुल्क, पार्किङ शुल्क, जडीबुटी, कवाडी र जीवजन्तु कर, सेवा शुल्क, नदीजन्य पदार्थ लगायतका कर उठाउन सक्ने व्यवस्था रहेको छ र सोहि बमोजिम यस नगरपालिकाले पनि करहरूको आर्थिक ऐनमा उल्लेख भए बमोजिमको शुल्क उठाउने गरेको छ ।

## आन्तरीक शीर्षकगत विवरण

अनुमानित गरेको राजस्व भन्दा कम राजस्व उठेको विवरण यस तथ्याङ्कले देखाएको छ । यसो हुनुमा विस्तृत अध्ययन, अनुसन्धान नगरी राजस्व अनुमान गरिनु, करदाता शिक्षाका लागु नहुनु, करको दरभन्दा दायरा बढाउन तर्फ विशेष ध्यान नदिनु, प्रायः जसो व्यवसायहरू करमा समावेश नगरिनु जस्ता कारणहरू समेत रहेको देखिन्छ ।

सारदा नगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, सल्यान  
कार्यालयको कोड : ८०६६०४०३३००

आम्दानी प्रतिवेदन

| राजस्व स्रोत | आम्दानी शीर्षक                                          | अनुमान          | गत महिना सम्मको आम्दानी | यस महिनाको आम्दानी | यस महिना सम्मको आम्दानी | बाँँक            |
|--------------|---------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|--------------------|-------------------------|------------------|
| २            | ३                                                       | ४               | ५                       | ६                  | ७                       | ८                |
| ११३१३        | सम्पत्ती कर                                             | २०,००,०००.००    | ३,३७,०५६.३०             | ०.००               | ३,३७,०५६.३०             | १६,६२,९४३.७०     |
| ११३१४        | भूमिकर/मासपोत                                           | १,५०,००,०००.००  | ६,७३,९९८.४९             | ०.००               | ६,७३,९९८.४९             | १,४३,२६,००९.५१   |
| ११३१७        | वहाल कर                                                 | ५८,५५,३६९.१७    | ५,५९,३८२.५७             | ०.००               | ५,५९,३८२.५७             | ५२,९५,९८६.६०     |
| ११३१८        | वहाल विटोरी कर                                          | १,००,०००.००     | ०.००                    | ०.००               | ०.००                    | १,००,०००.००      |
| ११४११        | बोर्डफाई भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि कर             | ८,६४,१९,६८९.००  | ४,७७,७५,६८५.४६          | ०.००               | ४,७७,७५,६८५.४६          | ३,८६,३६,००३.५४   |
| ११४१२        | बोर्डफाई भई प्राप्त हुने अन्त-शुल्क                     | ३,१३,८८,३९९.००  | १,६९,३८,८२४.६९          | ०.००               | १,६९,३८,८२४.६९          | १,५२,४९,४८६.३१   |
| ११४५१        | सवारी साधन कर (सवारी)                                   | ०.००            | १७,०००.००               | ०.००               | १७,०००.००               | (१७,०००.००)      |
| ११४५२        | पुर्वाधार सेवाको उपयोगमा लाग्ने कर                      | ०.००            | १,०००.००                | ०.००               | १,०००.००                | (१,०००.००)       |
| ११४५६        | बोर्डफाईबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर                  | ४४,५८,३७७.००    | १२,३७,९९७.००            | ०.००               | १२,३७,९९७.००            | ३२,२१,३८०.००     |
| ११४७९        | अन्य मन्त्रिस्तवन कर                                    | ०.००            | ३,००,०००.००             | ०.००               | ३,००,०००.००             | (३,००,०००.००)    |
| ११६११        | व्यवसायले भुक्तानी गर्ने                                | ०.००            | १४,८००.००               | ०.००               | १४,८००.००               | (१४,८००.००)      |
| ११६३१        | कृषि/तथा पशुधन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोबारमा लाग्ने कर | ५०,०००.००       | २७,८४०.००               | ०.००               | २७,८४०.००               | २२,१६०.००        |
| ११६५१        | अन्य कर                                                 | २०,००,०००.००    | १,७८,५९९.००             | ०.००               | १,७८,५९९.००             | १८,२१,४८१.००     |
| १३३११        | समानिकरण अनुदान                                         | १२,८२,३३,०००.०० | ६,४९,६६,५००.००          | ३३,३३,२५०.००       | ६,४९,६६,५००.००          | ६,०७,८३,२५०.००   |
| १३३१२        | ससर्त अनुदान प्राप्त                                    | २९,१०,७८,०००.०० | १४,३६,४८,९९०.००         | ६,३०,०००.००        | १४,४२,७८,९९०.००         | १४,७८,९९,०००.००  |
| १३३१३        | ससर्त अनुदान पुँजीगत                                    | १९,८४,२०,०००.०० | ४,२९,२८,०००.००          | ७५,००,०००.००       | ४,९६,२८,०००.००          | १४,८७,७२,०००.००  |
| १३३१५        | विषेश अनुदान पुँजीगत                                    | १,५०,०००.००     | १०,२७,३९२.००            | ०.००               | १०,२७,३९२.००            | १,३९,७२,६५८.००   |
| १३३१७        | समपुरक अनुदान पुँजीगत                                   | २,९४,००,०००.००  | ०.००                    | ०.००               | ०.००                    | २,९४,००,०००.००   |
| १४२१९        | अन्य निकायबाट प्राप्त लाभार्थ                           | ०.००            | ३,०००.००                | ०.००               | ३,०००.००                | (३,०००.००)       |
| १४२१३        | अन्य विक्रीबाट प्राप्त रकम                              | ०.००            | ९,३२०.००                | ०.००               | ९,३२०.००                | (९,३२०.००)       |
| १४२१८        | विद्युत सेवा शुल्क                                      | ५०,०००.००       | १,९००.००                | ०.००               | १,९००.००                | (४९,१००.००)      |
| १४२१९        | अन्य सेवा शुल्क तथा विक्री                              | ५०,०००.००       | १,०४,०२५.००             | ०.००               | १,०४,०२५.००             | (५०,०२५.००)      |
| १४२२१        | न्यायिक दस्तुर                                          | ५०,०००.००       | २,७००.००                | ०.००               | २,७००.००                | (४७,३००.००)      |
| १४२२३        | शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी                                | १,००,०००.००     | ३९,०७०.००               | ०.००               | ३९,०७०.००               | (६०,९३०.००)      |
| १४२२४        | परीक्षा शुल्क                                           | ५०,०००.००       | १६,६००.००               | ०.००               | १६,६००.००               | (३३,४००.००)      |
| १४२२५        | सातापात क्षेत्रको आम्दानी                               | ०.००            | १५,५००.००               | ०.००               | १५,५००.००               | (१५,५००.००)      |
| १४२२९        | अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क                               | २,००,०००.००     | १,५५,७७५.००             | ०.००               | १,५५,७७५.००             | (४४,२२५.००)      |
| १४२४१        | पार्किङ शुल्क                                           | २,००,०००.००     | २६,४४०.००               | ०.००               | २६,४४०.००               | (१,७३,५६०.००)    |
| १४२४२        | नक्सापत्र दस्तुर                                        | ५०,०००.००       | १,७२,४३९.८८             | ०.००               | १,७२,४३९.८८             | (४८,२७,५६०.००)   |
| १४२४३        | सिफारिस दस्तुर                                          | ५०,०००.००       | ४०,०००.००               | ०.००               | ४०,०००.००               | (१०,०००.००)      |
| १४२४४        | व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर                             | १०,०००.००       | २,६०,५००.००             | ०.००               | २,६०,५००.००             | (२,५०,५००.००)    |
| १४२४५        | नाता प्रमाणित दस्तुर                                    | ५,०००.००        | ५०,६३०.००               | ०.००               | ५०,६३०.००               | (४५,६३०.००)      |
| १४२४९        | अन्य दस्तुर                                             | १०,०००.००       | २,०२,४७३.२३             | ०.००               | २,०२,४७३.२३             | (९,९७,५२६.७७)    |
| १४२५३        | व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर                             | ५,०००.००        | ९०,२००.००               | ०.००               | ९०,२००.००               | (८५,२००.००)      |
| १४२६२        | विद्युत सम्बन्धी दस्तुर                                 | ०.००            | १,९००.००                | ०.००               | १,९००.००                | (१,९००.००)       |
| १४२६३        | जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर                            | ३,००,०००.००     | ५,०००.००                | ०.००               | ५,०००.००                | (२,९९,५००.००)    |
| १४२६५        | अन्य क्षेत्रको आय                                       | ०.००            | ९,७००.००                | ०.००               | ९,७००.००                | (९,७००.००)       |
| १४३११        | न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत                             | १,००,०००.००     | ८,०४०.००                | ०.००               | ८,०४०.००                | (९,९१,९६०.००)    |
| १४३१२        | प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत                           | ५,००,०००.००     | २३,१९६.४०               | ०.००               | २३,१९६.४०               | (४,७६,८०३.६०)    |
| १४५२९        | प्रदुषण नियन्त्रण शुल्क                                 | ०.००            | २,७५,४२५.००             | ०.००               | २,७५,४२५.००             | (२,७५,४२५.००)    |
| १४५२९        | अन्य राजस्व                                             | ५०,००,०००.००    | १,९७,९००.००             | ०.००               | १,९७,९००.००             | (४,८२,१००.००)    |
| १४६११        | व्यवसाय कर                                              | १०,००,०००.००    | ३,४०,८५०.००             | ०.००               | ३,४०,८५०.००             | (६,५९,१५०.००)    |
| १४६११        | बेरुजु                                                  | १०,००,०००.००    | ८,७३,५२२.००             | ०.००               | ८,७३,५२२.००             | (१,२६,४७८.००)    |
| १४६१२        | बैंक मौज्दात                                            | २,२५,५५,६३०.८३  | ०.००                    | ०.००               | ०.००                    | (२,२५,५५,६३०.८३) |
| जम्मा        |                                                         | ८५,३०,००,३७७.०० | ३२,२२,८८,०४२.०२         | १,९४,६३,२५०.००     | ३३,३७,५९,२९२.०२         | ५२,९२,४९,०४४.९८  |

## आ.ब. २०८०/०८१ मा निर्माण भएका कानूनहरू

|                                                                                                                                                              |            |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| अटो तथा विद्युतीय रिक्सा व्यवस्थापन कार्यविधि                                                                                                                | २०८१।४।२४  | २०८।४।२७   |
| सार्वजनिक खरिद नियमावली २०८१                                                                                                                                 | २०८१।४।२४  | २०८।४।२७   |
| विद्यालय खानेपानी सरसफाई तथा स्वचता कार्यविधि                                                                                                                | ०८१।०।१५   | २०८१।६।१८  |
| खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता कार्यविधि                                                                                                                       | २०८१।६।१५  | २०८१।६।१८  |
| प्राविधिक कर्मचारी फिल्ड सुविधा सम्बन्धी कार्यविधि                                                                                                           | २०८१।९।२६  | २०८१।९।२९  |
| शारदा नगरपालिकाको कर्मचारी कल्याण कोष सञ्चालन कार्यविधि                                                                                                      | २०८१।०६।१५ | २०८१।०६।१८ |
| खुल्ला दिसामुक्त अवस्थाको दिगोपना सम्बन्धी कार्यविधि                                                                                                         | २०८१।०९।२७ | २०८१।०९।२९ |
| विपन्न नागरिक स्वास्थ्य विमा कार्यक्रम कार्यविधि                                                                                                             | २०८१।०६।१८ | २०८१।०६।२० |
| उपप्रमुख कोसेली कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि                                                                                                                  | २०८१।०६।१८ | २०८१।०६।२० |
| महिला स्वास्थ्य संयम सेविका व्यवस्थापन कार्यविधि                                                                                                             | २०८१।०६।१८ | २०८१।०६।२० |
| आन्तरिक लेखापरिक्षण सम्बन्धी कार्यविधि                                                                                                                       | २०८१।०६।१८ | २०८१।०६।२० |
| व्यक्तिगत सरसफाई तथा हात स्वच्छता कार्यविधि                                                                                                                  | २०८१।०६।१८ | २०८१।०६।२० |
| सुरक्षित खानेपानी यूक्त समुदाय घोषणा निर्देशिका                                                                                                              | २०८१।०६।१८ | २०८१।०६।२० |
| सामुदायिक विद्यालयहरूमा शिक्षक (बालविकास, आधारभूत र माध्यमिक ), कममचारीहरू को दरबन्दी कायम तथा यमलान, काज सरुवा एँव कामकाजमा खटाउने सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० |            |            |

## न्यायिक समितिको आ.व.२०८१/८२ अर्धवार्षिक(साउन देखि पौष मसान्त) सम्मको प्रगति

नेपालको संविधानको धारा २१७ मा व्यवस्था भए बमोजिम र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन परिच्छेद ८ मा स्थानीय तहमा एक न्यायीक समिति रहने व्यवस्था छ । सो ऐनको दफा ४७ मा न्यायिक समितिलाई १३ वटा विवादको निरूपण गर्ने र १० वटा विवादलाई मेलमिलाप मार्फत विवादको निरूपण गर्ने अधिकार प्रदान गरेको छ ।

स्थानीय तहमा यसरी कार्यपालिकीय, व्यवस्थापकीय र न्यायिक तिनै किसिमको कार्य गर्ने व्यवस्था नेपालको संविधान २०७२ ले ल्याएको व्यवस्थाले स्थानीय तहमै स-साना विवाद निरूपण हुदाँ अदालतमा कार्यचाप घट्ने, स्थानीय वासीन्दालाई नगरपालिका प्रति अपनत्व बोध हुने अनावश्यक खर्चबाट बच्न सहज भएको देखिन्छ ।

समितिको कार्यक्षेत्र:- स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ४७ को उपदफा १ र २ बमोजिम रहेको छ ।

**समिति पदाधिकारीहरुको नामावली निम्न वमोजिम छ ।**

१. श्री सुस्मिता सापकोटा - संयोजक
२. श्री लिला बहादुर रोका - सदस्य
३. श्री पुष्पा नेपाली - सदस्य
४. श्री दिलमाया राना क्षेत्री -उजुरी प्रशासक

न्यायिक समितिलेको कामकारबाहि सम्पादन गर्नको निम्ति निर्माण भएका कानूनहरु:

१. न्यायिक समिति कार्यसम्पादन ऐन, २०८०
२. न्यायिक समितिको न्याय सम्पादन निर्देशिका, २०८१
३. मेलमिलाप केन्द्र संचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१

### सम्पादित कार्यहरु:

न्यायिक समितिले आ.व. २०८१।०८२ को प्रथम अर्धवार्षिक (२०८१ साउन देखि २०८१ पौष मसान्त सम्म) उजुरी व्यवस्थापन तर्फ गरेका कार्यहरु:

| गत बर्षको जिम्मेवारी सरी आएका निवेदन | आर्थिक वर्ष २०८०/८१ मा जम्मा दर्ता भएका निवेदन संख्या | निर्णय भएका निवेदन संख्या | जिल्ला अदालतमा सिफारिस गरिएका निवेदन संख्या | दरपिठ गरिएको निवेदन संख्या | हेर्न बाँकी निवेदन संख्या | सम्पर्क विहिन |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------|
| ७                                    | ९                                                     | १०                        | १                                           | ०                          | ४                         | १             |

**कार्यसम्पादनको क्रममा न्यायिक समितिका सवल पक्ष:**

१. स्थानीय स्तरमै दुई पक्षबीचको छलफलबाट विवाद समाधान हुने भएकोले पक्ष र विपक्षको लागत समय र रकम बचत भएको ,
२. विवाद समाधान पश्चात दुई पक्षबीच मनमुटाव र वैरभावको विचार हटि आपसि सुसम्बन्ध कायम गर्न तर्फ प्रेरित भएको. गाउँ-घरमा घटेका साना-तीना विवादलाई मेलमिलाप मार्फत विवादको निरूपण गर्न सहज र सजिलो हुने हिसाबले आ.व. २०८१ साउनमा कम्तिमा ३० जना मेलमिलाप कर्ताको सूचि दर्ता सम्बन्धी सूचना प्रकासन गरेता पनि २ जनाको मात्र आवेदन परेकोले आवश्यक मेलमिलापकर्ता भर्ना गरी वडा स्तरमै मेलमिलाप गराई मेलमिलापमा सहजिकरणको गर्न चुनौति देखिएको छ।

**कार्य सम्पादन गर्दा देखिएका समस्या /चुनौती:-**

१. मेलमिलाप कर्ताहरु सूचिकृत नभएकोले विवाद समाधानमा सहजिकरणको कमि हुनु,
२. समयमै मेलमिलाप कर्ता सूचिकृत गरी न्यायीक समिति समक्ष आइपर्ने उजुरी तथा बिबाद निरूपणमा सहजिकरण गर्नु।
३. तोकिएको मिति र समयमा पक्ष बिपक्ष उपस्थित नभैदिनु ।
४. पक्षले निवेदन दिँदा न्यायिक समितिबाट निरूपण गर्न सकिने र मिलापत्र गराउन सकिने स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद ८ दफा ४७ (१) र ४७ (२) भन्दा बाहिरको मुद्दा आउनाले सेवाग्राहीलाई सम्झाई बुझाई गर्न गाह्रो भएको ।

५. पक्षले निवेदन दिँदा विपक्षको सम्पर्क नं. र सहि ठेगाना उल्लेख नगर्दा चिठी बुझाउन गाहो भएको ।
६. पारीवारिक बेमेल तथा असन्तुष्टि सम्बन्धि उजुरीको सम्झाई बुझाई गर्न गाहो भएको।
७. प्राय विवाद माना चामल तथा खाना खर्च संग सम्बन्धि आउने भएका कारण माना चामल के-कति बारे विवाद समाधानमा कानूनी अल्झन भएको।

#### उजुरी तथा विवाद समाधान गर्दा अवलम्बन गरिएका उपायहरु:-

१. विवाद तथा उजुरी व्यवस्थापनमा स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को परिच्छेद-८ मा भएको न्यायीक कार्य सम्बन्धि व्यवस्थाको अवलम्बन गरीएको
२. आलीसंधी विवादमा सम्बन्धित ठाउँमै गएर छलफल गराएको ।
३. न्यायिक समितिबाट निरुपण र मिलापत्र गराउन नमिल्ने मुद्दाको बिषयमा सेवाग्राहीलाई सम्झाई बुझाई अन्यत्र ठाउँबाट कानूनी उपचार गर्न सल्लाह दिएको।
४. पक्षलाई निवेदन गर्दा बिपक्षको नाम ठेगाना समर्पक नं. र बिषय बस्तु प्रष्ट शब्दमा लेखि ल्याउन सल्लाह दिएको ।

#### सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरु:

- न्यायिक समिति सचिवालयमा दर्ता हुन आउने उजुरी व्यवस्थापनलाई सफ्टवेयर पद्धतिमा लैजानुपर्ने,
- नगरपालिकामा छुट्टै न्यायीक ईजलासको व्यवस्था गरिनुपर्ने,
- प्रत्येक वडामा मेलमिलाप कर्ताहरु सुचीकृत गरी वडा स्तरमै विवादको समाधान तर्फ ध्यान दिनुपर्ने,
- कानूनी सल्लाह तथा परामर्श सम्बन्धि कर्मचारी र जनप्रतिनिधिहरुलाई अभिभुखिकरण तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रम निरन्तर हुनुपर्ने,
- मेलमिलाप केन्द्रको व्यवस्था गरिनुपर्ने,
- कानून विज्ञ तथा ज्ञातालाई परामर्शदाताको रुपमा नगरपालिकामा व्यवस्थापन गर्नुपर्ने।

न्यायिक समिति समक्ष दर्ता भएका तथा दर्ता हुन आएका उजुरी तथा विवादको किसिम/प्रकृति

| क्र.स. | विवाद तथा उजुरीको प्रकृती/विषय         | गत बर्षको अल्या भएका र आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ पुस मसान्त सम्म दर्ता भएका निवेदन संख्या | निर्णय तथा मिलाप भएका निवेदन संख्या | जिल्ला अदालतमा सिफारिस गरिएका निवेदन संख्या | दरपिठ गरिएको निवेदन संख्या | हेर्न बाँकी निवेदन संख्या | सम्पर्क विहिन |
|--------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------|
| १      | आर्थिक लेनदेन सम्बन्धी                 | ५                                                                                    | ३                                   | ०                                           | ०                          | २                         | ०             |
| २      | रकम ठगी सम्बन्धी                       | १                                                                                    | ०                                   | ०                                           | ०                          | ०                         | १             |
| ३      | ज्यालादारी मजदुरी नदिएको               | १                                                                                    | ०                                   | ०                                           | ०                          | ०                         | १             |
| ४      | पालनपोषण, उपचार तथा खाना खर्च सम्बन्धी | ५                                                                                    | ३                                   | १                                           | ०                          | १                         |               |
| ५      | अर्काको जग्गा मिचेको                   | १                                                                                    | १                                   | ०                                           | ०                          | ०                         | ०             |
| ६      | श्रीमतिलाई ईज्जत आमद                   | १                                                                                    | १                                   | ०                                           | ०                          | ०                         | ०             |

|   |                                              |    |    |   |   |   |   |
|---|----------------------------------------------|----|----|---|---|---|---|
|   | नगरेको                                       |    |    |   |   |   |   |
| ७ | सार्वजनिक मुहान र बाटो उपयोगकोमा असर गरेको   | १  | १  | ० | ० | ० | ० |
| ८ | छिमेकिलाई असर गर्ने गरी पशुपंछि राख्ने गरेको | १  | १  | ० | ० | ० | ० |
|   | जम्मा                                        | १६ | १० | १ | ० | ३ | २ |

### समग्रमा:-

माथि उल्लेखित बिभिन्न अल्झनका बावजुद पनि यस शारदा नगरपालिका अन्तर्गतको न्ययिक समितिले निरन्तर न्याय सम्पादन गरिरहेको छ । यस प्रक्रियालाई चुस्त दुरुस्त बनाउनाका निमित्त सफ्टवेयर प्रणाली संचालनमा ल्याउनुका साथै वडास्तरिय मेलमिलाप कर्ता र न्याय सेवासंग सम्बन्धित कर्मचारी समेतको व्यवस्थापन गरी आवश्यक क्षमता अभिवृद्धि तालिम संचालन गरि/गराई कार्यसम्पादन गराएमा प्रभावकारी हुने तथा बपेक्षाकृत हुने थियो।

### ३. कार्यपालिका र वडा स्तर बैठक सम्बन्धी

कार्यालयमा कुनै पनि महत्वपूर्ण विषयमा छलफल गर्न वा महत्वपूर्ण निर्णय गर्नको लागि सो क्षेत्रसँग सम्बन्धित व्यक्तिहरूको सुझाव वा जानकारीका लागि बैठक बस्ने गर्दछ । यसरी बैठक बसेपछि सो को अभिलेख राख्ने गरिन्छ । हरेक नगरपालिकामा नगरसभाको बैठक सामान्यतया वर्षको २ पटक बस्ने गर्दछ । नगरसभाले बजेट अधिवेशनमा आगामी आ.व.को लागि बजेट ल्याउने र हिउँदे अधिवेशनमा कुनै कारणबस सञ्चालन हुन नसकेका योजनाहरू संशोधन गर्ने र नपुग शीर्षकमा कानुन बमोजिम रकमान्तर गर्ने र आवश्यक कानून (ऐन तथा रणनीतिक योजना) निर्माण पारित गर्ने गर्दछ । कार्यपालिकाको बैठक आवश्यकता अनुसार बस्ने गर्दछ । कार्यपालिकाले काम गर्ने क्रममा देखा परेका समस्या समाधानका लागि निर्णयहरू गर्ने गर्दछ । साथै विषयगत समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार बस्ने व्यवस्था रहेको छ । यसरी आ.व. २०८०/८१ मा यस नगरपालिकामा बसेको बैठकको विवरण देहाय वमोजिम उल्लेख रहेको छ ।

| सि.नं. | बैठकको विवरण          | बैठक संख्या |
|--------|-----------------------|-------------|
| १      | नगरसभा                | २ पटक       |
| २      | कार्यपालिका           | ८ पटक       |
| ३      | खरिद मूल्याङ्कन समिति | १७ पटक      |
| ४      | विषयगत तथा अन्य बैठक  | १४ पटक      |
| ५      | वडा कार्यालय          | ६×३६ पटक    |
| ६      | विविध                 | १३          |

### ४. सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा

#### आ.व. २०८१/०८२ को सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता तर्फ अर्धवार्षिक प्रगति विवरण

- नविकरण भएका लाभग्राहीहरूको जम्मा संख्या: ५७४६
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरूको संख्या: ६०६२
- प्रथम त्रैमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम रु: ३,३९,४३,६३८। EFT (Electronic Fund Transfer) मार्फत भुक्तानि
- सम्बन्धित वडा मुकाममा पुगी वडाका जनप्रतिनिधी, बैङ्कका कर्मचारी, र नगरपालिकाका कर्मचारीहरूको रोहवरमा जेष्ठ नागरिक, अन्य जेष्ठ नागरिक अपाङ्ग, अति अशक्त, एकल महिलाहरूलाई १२३० जना लाभग्राहीहरूलाई सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण
- दोस्रो त्रैमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम रु :३,४२,१९,५०२। EFT (Electronic Fund Transfer) मार्फत भुक्तानि
- सम्बन्धित वडा मुकाममा पुगी वडाका जनप्रतिनिधी, बैङ्कका कर्मचारी, र नगरपालिकाका कर्मचारीहरूको रोहवरमा जेष्ठ नागरिक, अन्य जेष्ठ नागरिक अपाङ्ग, अति अशक्त, एकल महिलाहरूलाई १२४० जना लाभग्राहीहरूलाई सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण

- जम्मा घटना दर्ता संख्या :७३९
- ६ जना लाभग्राहीहरूको राष्ट्रिय परिचयपत्रमा आधारित Biometric Verification

व्यक्तिगत घटना दर्ताको संक्षिप्त प्रतिवेदन

नेपाल सरकार

स्थानीय पञ्जिकाधिकारीको कार्यालय

शारदा नगरपालिका

जिल्ला : सल्यान गा.पा/न.पा. : शारदा दर्ता मिति देखि: २०८१-०४-०१ दर्ता मिति सम्म: २०८१-०९-२९

| वडा नं. | जन्म  |       |              |       | मृत्यु |       |              |       | सम्बन्ध बिच्छेद | विवाह | बसाई सरी आएको |                | बसाई सरी जाने |                | बेवारिसे | जम्मा |
|---------|-------|-------|--------------|-------|--------|-------|--------------|-------|-----------------|-------|---------------|----------------|---------------|----------------|----------|-------|
|         | पुरुष | महिला | तेश्रो लिङ्ग | जम्मा | पुरुष  | महिला | तेश्रो लिङ्ग | जम्मा | जम्मा           | जम्मा | दर्ता संख्या  | सदस्यको संख्या | दर्ता संख्या  | सदस्यको संख्या | जम्मा    |       |
| १       | १०    | १०    |              | २०    | ३      | ३     |              | ६     | ३               | १३    | ३             | ११             | ३             | ८              |          | ४८    |
| २       | १३    | ५     |              | १८    | ११     | ४     |              | १५    | १               | १०    | ४             | १५             | ५             | १७             |          | ५३    |
| ३       | ८     | ११    |              | १९    | १      | २     |              | ३     |                 | ९     | १             | ५              |               |                |          | ३२    |
| ४       | ८     | ५     |              | १३    | ६      | १     |              | ७     |                 | ३     | १             | ४              | १             | ४              |          | २५    |
| ५       | ८     | १०    |              | १८    | ७      | ४     |              | ११    | २               | १०    | २             | ३              | ३             | ४              |          | ४६    |
| ६       | २०    | २०    |              | ४०    | ७      | ४     |              | ११    |                 | २०    | १             | २              | ४             | १३             |          | ७६    |
| ७       | ९     | १२    |              | २१    | ५      | १     |              | ६     | ३               | १५    |               |                |               |                |          | ४५    |
| ८       | २१    | १२    |              | ३३    | ३      | ४     |              | ७     |                 | ९     |               |                | ७             | १७             |          | ५६    |
| ९       | १७    | १७    |              | ३४    |        | ७     |              | ७     |                 | १४    |               |                | २             | ६              |          | ५७    |
| १०      | १६    | ९     |              | २५    | ४      | ४     |              | ८     | १               | ११    | १             | १              | १             | ४              |          | ४७    |
| ११      | ११    | १२    |              | २३    | ११     | ३     |              | १४    | १               | ६     | १             | १              | ५             | २८             |          | ५०    |
| १२      | ९     | ७     |              | १६    | ९      | ३     |              | १२    | ४               | १०    |               |                | १             | ५              |          | ४३    |
| १३      | २४    | १६    |              | ४०    | ४      | ३     |              | ७     | ४               | १३    |               |                | ३             | ४              |          | ६७    |
| १४      | १३    | ११    |              | २४    | ६      | ३     |              | ९     | ३               | ९     |               |                | १             | २              |          | ४६    |
| १५      | ९     | १५    |              | २४    | ५      | ७     |              | १२    |                 | ९     |               |                | ३             | १४             |          | ४८    |
| जम्मा   | १९६   | १७२   | ०            | ३६८   | ८२     | ५३    | ०            | १३५   | २२              | १६१   | १४            | ४२             | ३९            | १२६            | ०        | ७३९   |

(नियम २३ को उपनियम(१) सँग सम्बन्धित)  
सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको विवरण

जिल्ला : सल्यान गा.पा/न.पा. : शारदा आर्थिक वर्ष: २०८१/८२

|                                | पहिलो त्रैमासिक |          |                          |                    | दोस्रो त्रैमासिक |          |                          |                    | तेस्रो त्रैमासिक |     |                          |                    | चौथो त्रैमासिक |     |                          |                    |
|--------------------------------|-----------------|----------|--------------------------|--------------------|------------------|----------|--------------------------|--------------------|------------------|-----|--------------------------|--------------------|----------------|-----|--------------------------|--------------------|
|                                | कायम<br>संख्या  | रकम      | वितरण<br>गरेको<br>संख्या | वितरण गरेको<br>रकम | कायम<br>संख्या   | रकम      | वितरण<br>गरेको<br>संख्या | वितरण गरेको<br>रकम | कायम<br>संख्या   | रकम | वितरण<br>गरेको<br>संख्या | वितरण गरेको<br>रकम | कायम<br>संख्या | रकम | वितरण<br>गरेको<br>संख्या | वितरण गरेको<br>रकम |
| अन्य जेष्ठ<br>नागरिक भत्ता     | १५६७            | १८६५२२५५ | १५६५                     | १८६२८२५५           | १५८२             | १८७८६६६८ | १५८१                     | १८७७४६६८           | ०                | ०   | ०                        | ०                  | ०              | ०   | ०                        | ०                  |
| जेष्ठ नागरिक<br>भत्ता (दलित)   | २१५             | १६९५१०६  | २१४                      | १६९२४४६            | २१५              | १७०७७२०  | २१५                      | १७०७७२०            | ०                | ०   | ०                        | ०                  | ०              | ०   | ०                        | ०                  |
| जेष्ठ नागरिक<br>एकल महिला      | २६३             | २०९६०८०  | २६२                      | २०८८१००            | २६२              | २०९०७६०  | २६२                      | २०९०७६०            | ०                | ०   | ०                        | ०                  | ०              | ०   | ०                        | ०                  |
| विधवा                          | ५७२             | ४५३५३००  | ५६८                      | ४५०३३८०            | ५८३              | ४६१२४४०  | ५८३                      | ४६१२४४०            | ०                | ०   | ०                        | ०                  | ०              | ०   | ०                        | ०                  |
| पूर्ण<br>अपाङ्गता<br>भत्ता     | ६१              | ७३०१७०   | ६१                       | ७३०१७०             | ६४               | ७६२६२२   | ६४                       | ७६२६२२             | ०                | ०   | ०                        | ०                  | ०              | ०   | ०                        | ०                  |
| अति अशक्त<br>अपाङ्गता<br>भत्ता | २२७             | १४४४९१२  | २२६                      | १४४२७८४            | २२८              | १४४९३८१  | २२८                      | १४४९३८१            | ०                | ०   | ०                        | ०                  | ०              | ०   | ०                        | ०                  |
| क्षेत्र तोकिएका<br>बालबालिका   | २७५७            | ४२७८०६५  | २७१६                     | ४२२६९९३            | २७३६             | ४२०५६५१  | २७३६                     | ४२०५६५१            | ०                | ०   | ०                        | ०                  | ०              | ०   | ०                        | ०                  |
| दलित<br>बालबालिका              | ३९५             | ६०४६१४   | ३९१                      | ६००८९०             | ३९३              | ६०४२६०   | ३९३                      | ६०४२६०             | ०                | ०   | ०                        | ०                  | ०              | ०   | ०                        | ०                  |
| जम्मा                          | ६०५७            | ३४०३६५०२ | ६००३                     | ३३९१३०१८           | ६०६३             | ३४२१९५०२ | ६०६२                     | ३४२०७५०२           | ०                | ०   | ०                        | ०                  | ०              | ०   | ०                        | ०                  |

## ५. उजुरी पेटीका/गुनासो सुनुवाई

नागरिकका गुनासोलाई सम्बोधन गरी जनमैत्री सेवा प्रवाह गर्नका लागि गाउँपालिकामा गुनासो दर्ताका लागि उजुरी पेटीका- १ तथा नगरपालिकाको Website मा रहेको Apps बाट समेत गुनासोहरू सुन्ने र दर्ता गर्ने गरिएको छ । आ.व. २०८०/८१ मा कुनै पनि गुनासाहरू दर्ता भएको देखिएन । गत आ.व. नगरपालिकाले वडास्तरीय र नगरपालिका स्तरीय गरी ६ वटा सार्वजनिक सुनाई गरेको छ ।

## ६. योजना तथा पूर्वाधार शाखाको वार्षिक प्रगति विवरण

पूर्वाधार शाखा अन्तर्गत सडक, खानेपानी, सिंचाइ, विद्युत लगायतका अन्य भौतिक संचनाहरूको निर्माण तथा मर्मत संभार गर्ने कार्य पर्दछ । यस नगरपालिकामा कतिपय विकास निर्माणका कार्यक्रमहरू उपभोक्ता समिति मार्फत गरिन्छ भने कतिपय विकासका कार्यक्रमहरू ठेक्का एवम् शिलबन्दी कोटेशन मार्फत गरिन्छ । यसैगरी आ.व. २०८१/८२ मा यस नगरपालिकाको योजना तथा पूर्वाधार शाखाबाट सम्पादित आयोजना तथा कार्यक्रमको एकीकृत भौतिक तथा वित्तीय प्रगतिको अवस्था देहाय बमोजिम प्रस्तुत गरिएको छ ।

योजना तथा पूर्वाधार शाखाको आ.व.०८१।०८२ को भौतिक प्रगति विवरण:- आ.व.२०८१।०८२ मा योजना तथा पूर्वाधार शाखाबाट सञ्चालन भई सम्पन्न भएका आयोजना/कार्यक्रमहरूको भौतिक प्रगति अन्तर्गत सडक कालोपत्रे मार्के खैरावाड नयाँ सडक निर्माण स्तरोन्नती, PCC/RCC, जाली भर्ने काम, सिचाई कुलो, नाली निर्माण, भवन निर्माण कार्य, श्रीनगर बसपार्क र १४ नं. वडा कार्यालय भवन १० नं. वडा कार्यालय भवन, ३ नं. वडा कार्यालय भवन लगायतका विभिन्न पूर्वाधार सम्बन्धी कार्य भएको नगरपालिकाको विकास निर्माण कार्यमा जनप्रतिनिधि/कर्मचारी/ उपभोक्ता समिति र अन्य सरोकार वालाहरूको चासो रहेको देखिन्छ ।

### आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृया:-

| ठेक्का पट्टा | कोटेशन तथा परामर्श समेत | टोल विकास संस्था | कार्य-आदेश | उपभोक्ता समिति | जम्मा | कैफियत |
|--------------|-------------------------|------------------|------------|----------------|-------|--------|
| १२           | २१                      | ०                | ३५         | ३७             | १०५   |        |

विभिन्न शीर्षकगत पूर्वाधार तथा कार्यक्रमहरूको प्रगति विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ:-

ठेक्का-पट्टा, शिलबन्दी कोटेशन तथा अमानत मार्फत सञ्चालित आयोजनाहरूको वार्षिक प्रगति विवरण:-

### आ.व.२०८१।०८२ ठेक्का-पट्टाको विवरण:-

| सि.नं. | टेण्डरको नाम                                                                | फर्मको नाम                                            | ठेकेदारको नाम | न.पा. बाट स्तरीय    | लागत अनुमान     | कवोल अंक रुक्क ठ एक बाहेक | सम्पन्नता मिति | कार्य सम्पन्न मिति        |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------|---------------------|-----------------|---------------------------|----------------|---------------------------|
| १      | Construction of Office Buildings of ward no 3,10,14 at Sharada municipality | श्री वि.एच.एम. कन्स्ट्रक्सन, शा.न.पा.-६ बरला सल्यान । | विष्णु खत्री  | न.पा.               | १४६२६९२९.०<br>१ | ९२७३७५८.<br>८०            | २०८१।०८<br>१६  | २०८२<br>चैत<br>मसा<br>न्त |
| २      | Marke-Khairabang-Shreenagar Road                                            | श्री वि.एच.एम. कन्स्ट्रक्सन,                          | विष्णु खत्री  | प्रदेश सरकार +न.पा. | ९६४१३५२.५<br>४  | ६०६४९८७.७<br>०            | २०८१।०८<br>१६  | २०८२<br>जेष्ठ             |

|   |                                                                            |                                                                                                  |                                |                                     |                 |                 |                |                             |
|---|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------------------|
|   | Construction & Upgrading Project                                           | शा.न.पा.-६<br>बरला<br>सल्यान ।                                                                   |                                |                                     |                 |                 |                | मसा<br>न्त                  |
| ३ | Construction & Finishing of Shutter building at Buspark Shreenagar         | श्री खैरावाङ्ग<br>माई<br>कन्स्ट्रक्सन,<br>शा.न.पा.-१,<br>श्रीनगर<br>सल्यान ।                     | सन्देश राई                     | प्रदेश<br>सरकार<br>+न.पा.           | ११६८७३६९.०<br>४ | ७०२७१६१.७<br>०  | २०८१।१०<br>।०६ | २०८२<br>जेष्ठ<br>मसा<br>न्त |
| ४ | Construction & Management of Buddha Park Sa.Na.Pa.-2, Makhantakuri ,Salyan | श्री वि.एस.<br>सप्लायर्स<br>एण्ड<br>वि.जी.निर्माण<br>सेवा,<br>शा.न.पा.-१<br>श्रीनगर,<br>सल्यान । | बिरेन्द्र<br>प्रकाश<br>भण्डारी | न.पा.                               | २१८५०७५.३<br>९  | ११८०११०.००      | २०८१।१०<br>।०६ | २०८२<br>जेष्ठ<br>मसा<br>न्त |
| ५ | Construction & Management of Shreenagar Buspark salyan                     | श्री NKNS-<br>BGS-<br>S.R.P.,<br>Tilottama-<br>02,<br>Rupandehi.                                 | कमल खत्री                      | संघीय<br>सरकार+<br>न.पा.            | १९०५५८४४.<br>४१ | १६५८२२९३.<br>०९ | २०८१।१०<br>।१० | २०८२<br>आषा<br>ढ २०         |
| ६ | Construction of Building of Human Rights Advocacy Center Nepal             | श्री गौतम<br>निर्माण सेवा,<br>शा.न.पा.-६,<br>सल्यान ।                                            | डम्बर सिंह<br>सुनार            | संघीय<br>सरकार                      | ५०२२८७०.४<br>७  | ३२५६५६२.०<br>८  | २०८१।१०<br>।२८ | २०८२<br>आषा<br>ढ २०         |
| ७ | Construction of Sanghar Lift Drinking Water Supply Project                 | श्री Orphic<br>Builders,<br>Sharada<br>mun-<br>1,Salyan.                                         | सन्दिप राई                     | प्रदेश<br>सरकार<br>समपुरक<br>+न.पा. | १०७०९३७२.२<br>६ | ७७६९२२७.६<br>०  | २०८१।११<br>।११ | २०८२<br>जेष्ठ<br>मसा<br>न्त |
| ८ | Construction & Finishing of Multipurpose Building at Sharada mun-1,Salyan  | श्री<br>Bi.Ji.Nirman<br>Sewa &<br>Bi.Yas.Sup<br>pliers,<br>Sharada<br>mun-<br>1,Salyan.          | बिरेन्द्र<br>प्रकाश<br>भण्डारी | संघीय<br>सरकार<br>शसर्त<br>अनुदान   | ५८८३३१३.४०      | ३८३९८०४.४<br>०  | २०८१।११<br>।१२ | २०८२<br>जेष्ठ<br>मसा<br>न्त |

|    |                                              |                                                     |             |                                                     |            |            |            |               |
|----|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------|------------|------------|------------|---------------|
| ९  | Procurement of Back Hoe Loader               | श्री M.A.W. Earth Movers Pvt.Ltd., Lalitpur, Nepal. | गौरभ रेग्मी | न.पा.                                               | ५००००००.०० | ४८९९०००.०० | २०८१।११।१८ | २०८२ वैशाख १८ |
| १० | Procurement of Tipper Truck (Min. 7.5 Cub.M) | श्री IME Motors Pvt.Ltd                             | गणेश डि.सी. | संघीय सरकारबाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (विशेष अनुदान) | ४६९०२७०.०० | ४२४७७८७.६९ | २०८१।११।२१ | २०८१ वैशाख २१ |

#### आ.व.२०८१।०८२ कोटेशन/सोझै खरिदको विवरण:-

| सिनं | कोटेशन/सोझै खरिद | वडा नं |
|------|------------------|--------|
| १    | १५ वटा           | १५ वटै |

#### आ.व.२०८०।०८१ उपभोक्ता समितिबाट सञ्चालित आयोजना/कार्यक्रमको विवरण:-

| उपभोक्ता समितिबाट सञ्चालित आयोजना कार्यक्रमहरूको संख्या | वडा    |
|---------------------------------------------------------|--------|
| ३७                                                      | १५ वटै |

#### नापी शाखा सल्यान :-

१. १२ वटा घरनक्सा नक्सा पास र घरनक्सा अभिलेखिकरण निवेदनको फिल्ड रेखानड्कन् कार्य सम्पन्न।
२. शारदा नगरपालिका वडा नं. १ श्रीनगर स्थित सार्वजनिक, पर्ति र ऐलानी जग्गा र सो जग्गामा बनेका कच्ची वा पक्की संरचनालाई वाहल विटौली करको दायरामा ल्याउनको लागि ३५ जना व्यक्तिहरूको लगत संकलन र जग्गा रेखाडकन गरिएको।
३. शारदा नगरपालिका वडा नं. १२ स्थित रेशमज्यूलामा अटो भिलेज व्यवसायीले कभर गरेको सार्वजनिक जग्गा र सो जग्गामा बनेका कच्ची वा पक्की गरी १५ वटा अटो भिलेज व्यवसायीको जग्गा रेखाडकन सहित लगत संकलन कार्य सम्पन्न गरेको।

४. शारदा नगरपालिका भित्र वडा कार्यालय निर्माणको लागी वडा नं. ३ र १० को ५ रोपनि जग्गाको रेखाङ्कन कार्य सम्पन्न गरेको ।
५. शारदा नगरपालिका वडा नं १३ संघारज्यूलामा रहेको सार्वजनिक जग्गा जस्तै कुलो बाटो र खोला गरी करीव १०० रोपनी जग्गाको फिल्ड रेखाङ्कन साथै सो जग्गामा बनेका कच्ची वा पक्की संरचनाहरूलाई वहाल बिटौली गरेको दायरामा ल्याउनको लागि ५१ जना व्यक्तिहरूको लगत ससंकलन कार्य सम्पन्न गरिएको ।
६. शारदा नगरपालिका भित्र खानेपानी क्षेत्रगत सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत शारदा नगरपालिका वडा नं. ५ ८ ९ र १० का विभिन्न स्थानमा बन्ने खानेपानी ट्याङ्कीहरूको स्थान छनौट गरी करिब ३५ रोपनी जग्गाको फिल्ड रेखाङ्कन कार्य सम्पन्न गरिएको
- ७. आर्थिक प्रशासन शाखा :-** आ.व. २०८१/८२ को अर्धवार्षिक आर्थिक अवस्था देहाय वमोजिम रहेको छ

(रकम रु. हजारमा)

| सि.नं. | बजेटको स्रोत                           | स्रोत विवरण               | कूल आम्दानी |
|--------|----------------------------------------|---------------------------|-------------|
| १      | नेपाल सरकार                            | समानिकरण अनुदान           | ५७४५०       |
| २      | नेपाल सरकार                            | शसर्त अनुदान चालु         | १३९२९९      |
| ३      | नेपाल सरकार                            | शसर्त अनुदान पुँजीगत      | ४१६६०       |
| ४      | कर्णाली प्रदेश                         | समानिकरण अनुदान           | ६६६६।०५     |
| ५      | कर्णाली प्रदेश                         | शसर्त अनुदान चालु         | १४९।९९      |
| ६      | कर्णाली प्रदेश                         | शसर्त अनुदान पुँजीगत      | ४६८।००      |
| ७      | कर्णाली प्रदेश                         | विशेष अनुदान चालु         | ०           |
| ८      | कर्णाली प्रदेश                         | समुपुरक अनुदान पुँजीगत    | ०           |
| ९      | नेपाल सरकार                            | विशेष अनुदान पुँजीगत      | ०           |
| १०     | राजस्व बाँडफाँड (संघीय + प्रदेश सरकार) | राजस्व बाँडफाँड           | ५६९६६।३२४   |
| ११     | सडक बोर्ड                              | अन्य संघसंस्थाबाट प्राप्त | ०           |
| १३     | आन्तरिक स्रोत (अ. ल्या. समेत)          | आन्तरिक स्रोत             | २२५५५।६३    |
| जम्मा  |                                        |                           | ३४१२४१।००   |

#### समग्र खर्च प्रगतिको अवस्था

| रु. हजारमा |         |                  |              |          |
|------------|---------|------------------|--------------|----------|
| सि.नं.     | शीर्षक  | कूल वार्षिक बजेट | प्रगति       |          |
|            |         |                  | खर्च         | खर्च (%) |
| १          | चालु    | ५१३१२३३७०        | १९७५४५४३७।८२ | ३८।४९    |
| २          | पूँजीगत | १७०६८५०००        | १२५०४४९३।००  | ७।३२     |
| कुल जम्मा  |         | ८५५८०८३७०।००     | २१००४९२३०।०० | ३०।३१    |

प्रस्तुत तथ्याङ्क अनुसार आ.व. २०८०/८१ को कूल बजेटको ३०.३१% खर्च भएको देखिन्छ । जसमध्ये चालु बजेट खर्च तर्फ ३८.४९% र पूँजीगत खर्च तर्फ ७.३२% मात्र खर्च भएको देखिन्छ । यसरी कूल बजेट खर्च अनुमानको तुलनामा खर्च कम हुनुका कारण कार्यक्रम तथा कार्यक्रमको लागि प्रस्तावित बजेटको बीचमा कम तालमेल हुनु, कार्यक्रमहरू वास्तविक लागत अनुमानमा आधारीत नभई अनुमानको आधारमा बजेट प्रस्ताव गरिनु ईत्यादी प्रमुख कारणहरू रहेको देखिन्छ ।

## क्षेत्रगत बजेट विनियोजनका आधारमा प्रगति विवरण

| रु. हजारमा |                                   |            |              |          |
|------------|-----------------------------------|------------|--------------|----------|
| सि.नं.     | क्षेत्र                           | विनियोजन   | खर्च         | खर्च (%) |
| १          | आर्थिक विकास                      | ९०९००००    | ८१२६४०       | ८.९४     |
| २          | सामाजिक विकास                     | २८०९०९०००  | १२१२३७८०६।९८ | ४३.१६    |
| ३          | पूर्वाधार विकास                   | ८७१५५०००   | ७८७१०८४      | ९.०२     |
| ४          | सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र | ११२१४०००   | २३२८६६३      | २०.७७    |
| ५          | कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक    | २८०४४०३७७  | ७७८३३१३६।८४  | २७.७५    |
| कुल जम्मा  |                                   | ६६८८०८३७७७ | २१००८३३३०।८२ | ३१.४१    |

नगरपालिकाको विकासलाई समानुपातिक रूपमा विकास गर्नको लागि बजेटलाई विभिन्न ५ क्षेत्र (क्रमशः आर्थिक, सामाजिक, भौतिक पूर्वाधार, सुशासन र प्रशासनिक) मा विभाजन गरी बजेट विनियोजन गर्ने गरिन्छ । यसरी बजेट विनियोजन गर्दा बजेटले सबै क्षेत्रलाई समेटेी विकासमा जनसहभागिता बढी हुने, जनताले विकासको अनुभूति प्राप्त गर्ने, साधन श्रोतको उपयोग हुने र विकासलाई तुलना गर्न सहज हुन जान्छ जसले गर्दा पिछडीएका क्षेत्रलाई बढी प्राथमिकतामा राखेर बजेट विनियोजन गर्न सहज हुन जान्छ ।

### ८. आन्तरिक लेखापरीक्षण शाखा

यस शाखाको गठन नगरपालिकाको उद्देश्य र क्रियाकलापलाई ध्यानमा राखी सङ्गठनभित्रकै जनशक्तिबाट आर्थिक कारोबारको विस्तृत रूपमा जाँच गरि आलोचना गर्ने, व्यवस्थापकलाई सुझाव प्रदान गर्ने र आवश्यक सुधारको पहल गर्न गाउँपालिकामा छुट्टै आन्तरीक लेखापरीक्षण शाखाको स्थापना भएको छ । यस शाखाको मुख्य उद्देश्य नियमितता, गणितीय शुद्धता, बजेट सिमा, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली र कानुनको परिपालना जस्ता विषयलाई मुख्य रूपमा हेर्ने गर्दछ । आन्तरिक लेखापरीक्षण सामान्यतः मासिक, त्रैमासिक वा बार्षिक रूपमा गर्ने गरिन्छ ।

### ९. सूचना तथा प्रविधि शाखा

गुणस्तरिय सेवाका लागि सूचना तथा संचार प्रविधिको प्रयोगबाट चुस्त दुरुस्त सेवा नागरिकहरूलाई छिटो छरितो तवरबाट प्रदान गर्न र जनताको नजिक भएर स्थानीय निकायहरूमा सूचना तथा संचार प्रविधिको प्रयोग तथा सूचना प्रवाहका लागि यो शाखाको स्थापना गाउँपालिकामा भएको छ ।

कार्यालयका चिठी, प्रतिवेदन, फारम, गतिविधि, योजना, बैठकका निर्णय लगायत विविध विषयहरूलाई कम्प्यूटरमा प्रविष्ट गरि मागेको समयमा सूचना दिनु, कागजी प्रयोगलाई कम गर्ने कार्यलाई प्रोत्साहन दिदै वेबसाईट, एसएमएस मार्फत सूचना प्रवाह गर्नु यस शाखाको मुख्य कार्य रहेको छ ।

आ.व. २०८०/८१ मा यस शाखाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरू देहाय बमोजिम रहेका छन :-

| मुख्य कार्यहरू                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------|
| आर्थिक ऐन, नीति तथा कार्यक्रम, वजेट व्यक्तव्य अध्यावधिक                    |
| राजस्व सफ्टेयर अध्यावधिक ।                                                 |
| पालिकाको वेबसाईटमा सवै कार्यपालिका बैठकहरू /ऐन,नियम,कार्यविधिहरू अध्यावधिक |
| बिभिन्न सञ्चार मध्यमको प्रयोग गरि सूचना प्रकाशन ।                          |
| LISA र FRA,LED को नतिजा प्रकाशन                                            |
| त्रैमासिक स्वत प्रकाशन                                                     |
| सम्पत्ती विवरण अध्यावधिक                                                   |

## मुख्य कार्यहरु

web base अध्यावधिक

नगरपालिकानेटवार्किंग विस्तार /मर्मत

विभिन्न बैठकहरुलाई विभिन्न संचार माध्यमको सहयोगमा प्रत्यक्ष प्रशारण

## १०. वडा तर्फको प्रगति :-

### १०.१ वडा नं. १ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं १ साबिक खलंगा गाउँ विकास समितिका वडाहरु १,२ र ३ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या ५,९३० रहेको छ |

आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेका छन् :-

| क्र.सं.     | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                        | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२०१ | सारदा नगरपालिकावडा नं.१                                                  |             |             |          |
| १           | प्रा.वि स्कूलमा पोशाक खरिद                                               | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २           | पदाधिकारी बैठक भत्ता १ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | २,१६,०००.०० | ५४,०००.००   | २५.००    |
| ३           | पानी तथा बिजुली १ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २०,०००.००   | ४,४१०.००    | २२.०५    |
| ४           | संचार महसुल १ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                    | ६,०००.००    | १,५००.००    | २५.००    |
| ५           | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) १ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ३०,०००.००   | ७,५००.००    | २५.००    |
| ६           | सवारी साधन मर्मत खर्च १ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                          | २४,०००.००   | ६,०५०.००    | २५.२१    |
| ७           | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च १ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ | २०,०००.००   | ५,०००.००    | २५.००    |
| ८           | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री १ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                    | १,००,०००.०० | २५,०००.००   | २५.००    |
| ९           | इन्धन -अन्य प्रयोजन १ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                            | १०,०००.००   | २,५६०.००    | २५.६०    |
| १०          | ५ वटा आमा समूहको सामग्री खरिद                                            | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ११          | जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम                                            | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १२          | विविध खेलकुद कार्यक्रम                                                   | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १३          | विपद् व्यवस्थापन खर्च                                                    | १,००,०००.०० | ३४,३५२.००   | ३४.३५    |
| १४          | विविध खर्च १ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ५४,०००.००   | १३,५३०.००   | २५.०६    |
| १५          | पशु औषधी तथा कृषि विषादी खरिद                                            | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १६          | शिशु भवन निर्माण चैवाङ्ग                                                 | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १७          | तल्लो पेट्रोलपम्प जाने बाटो निर्माण                                      | १,५०,०००.०० | १,५०,०००.०० | १००.००   |
| १८          | दारिमचौर सडकमा सल्याब निर्माण                                            | १,५०,०००.०० | १,०२,०००.०० | ६८.००    |
| १९          | पटनेरी सडक निर्माण                                                       | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २०          | पटनेरी भित्रि बाटो मर्मत                                                 | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २१          | भगवती खोला सडक निर्माण                                                   | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २२          | चनाराटोलमा ट्रयाक निर्माण                                                | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २३          | दारिमचौर सडकमा सल्याब निर्माण                                            | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २४          | भगवती खोला बाल निर्माण                                                   | १,५०,०००.०० | १,४५,५००.०० | ९७.००    |
| २५          | चैवाङ्ग टंकी मर्मत                                                       | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २६          | चैवाङ्ग पुरानो धारा मर्मत                                                | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २७          | दारिमचौर पुरानो धारा मर्मत                                               | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २८          | चैवाङ्ग पुरानो धार मर्मत                                                 | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २९          | टाउन प्लानिङमा नाला निर्माण                                              | २,००,०००.०० | १,९१,७५२.०० | ९५.८८    |
| ३०          | शान्तिनगर प्रतिशालयमा पेन्टिङ्ग कार्य                                    | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| ३१          | पटनेरी चौतारी निर्माण                                                    | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३२          | नयाँ गाउँ प्रतिकालय निर्माण                                              | २,००,०००.०० | १,९२,८०८.०० | ९६.४०    |

## १०.२ वडा नं. २ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं २ साबिक खलंगा गाउँ विकास समितिका वडाहरु ४,५ र ६ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या २,४५९ रहेको छ |

आ.व. २०८१/०८२ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेका छन :-

| क्र.सं.     | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                        | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२०२ | सारदा नगरपालिकावडा नं.२                                                  |             |             |          |
| १           | पदाधिकारी बैठक भत्ता २ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | २,१६,०००.०० | १,०८,०००.०० | ५०.००    |
| २           | पानी तथा बिजुली २ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २३,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| ३           | संचार महसुल २ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                    | ६,०००.००    | ३,०००.००    | ५०.००    |
| ४           | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) २ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ३०,०००.००   | १५,०००.००   | ५०.००    |
| ५           | सवारी साधन मर्मत खर्च २ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                          | २४,०००.००   | १२,५५०.००   | ५२.२९    |
| ६           | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च २ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ | ३०,०००.००   | १५,०००.००   | ५०.००    |
| ७           | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री २ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                    | ६७,०००.००   | ३३,७००.००   | ५०.३०    |
| ८           | इन्धन - अन्य प्रयोजन २ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | १०,०००.००   | ५,०००.००    | ५०.००    |
| ९           | कला संस्कृती तथा सडक चोक सरसफाई                                          | ५०,०००.००   | ५०,०००.००   | १००.००   |
| १०          | लक्षित वर्गका विशेष कार्यक्रम सञ्चालन                                    | २,००,०००.०० | १,५०,०००.०० | ७५.००    |
| ११          | विपद व्यवस्थापन                                                          | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १२          | विविध खर्च २ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ५४,०००.००   | २७,०००.००   | ५०.००    |
| १३          | पशु औषधी तथा कृषि विषादी खरिद                                            | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १४          | महाकाल मन्दिर घरवार                                                      | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १५          | दशरथको घर हुँदै ठूलधारा नाला निर्माण                                     | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १६          | जोलीपिपल हुँदै पदमखत्रीको घर गोरेटो बाटो निर्माण                         | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १७          | जोलीपिपल हुँदै पदमखत्रीको घर गोरेटोबाटो तथा पखौल निर्माण                 | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १८          | गैराधारा-काजिधारा गोरेटोबाटो निर्माण                                     | १,००,०००.०० | ७९,६०७.००   | ७९.६९    |
| १९          | पखेरा हुँदै दुर्गा वस्नेतको घरजोड्ने मोटरबाटो निर्माण                    | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २०          | किरण मालिको घर देखी सर्जन प्रधानको घर सम्मको गोरेटो बाटो निर्माण         | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २१          | रिठेखोला हुँदै घट्टेखोला घर मोटरबाटो निर्माण                             | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २२          | भगवती डेरी हुँदै गैरागाउँ गोरेटोबाटो मर्मत                               | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २३          | सिद्धकलाश बन भवन हुँदै घट्टेखोला घरबाटो निर्माण                          | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २४          | दोमाटी टाकुरा बाटो निर्माण                                               | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २५          | पानीखोला जोगिरदेउ छहरा मोटरबाटो निर्माण                                  | ७,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २६          | विपद व्यवस्थापन                                                          | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २७          | गैराधारा संरक्षण                                                         | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २८          | खेलकुद पूर्वाधार निर्माण                                                 | ०.००        | ०.००        | ०.००     |

## १०.३ वडा नं. ३ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं ३ साबिक खलंगा गाउँ विकास समितिका वडाहरु ७,८ र ९ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या १,२८४ रहेको छ |

आ.व. २०८१/८२ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.     | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                             | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२०३ | सारदा नगरपालिकावडा नं.३                                                       |             |             |          |
| १           | आधारभूत स्वास्थ्य कार्यालयको फिन्ड मर्मत                                      | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २           | पदाधिकारी बैठक भत्ता ३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २,१६,०००.०० | ९०,०००.००   | ४१.६७    |
| ३           | पानी तथा बिजुली ३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | २३,०००.००   | ११,५५७.००   | ५०.८९    |
| ४           | संचार महसुल ३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                         | ६,०००.००    | ३,०००.००    | ५०.००    |
| ५           | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) ३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                            | ३०,०००.००   | १५,०००.००   | ५०.००    |
| ६           | सवारी साधन मर्मत खर्च ३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                               | २४,०००.००   | १२,०९०.००   | ५०.३८    |
| ७           | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च ३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ      | ३०,०००.००   | १५,०००.००   | ५०.००    |
| ८           | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री ३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                         | ६७,०००.००   | ३३,५००.००   | ५०.००    |
| ९           | इन्धन - अन्य प्रयोजन ३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | १०,०००.००   | ५,०००.००    | ५०.००    |
| १०          | जेष्ठनागरिक सम्मान कार्यक्रम                                                  | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| ११          | विपद व्यवस्थापन खर्च                                                          | २,००,०००.०० | ५३,०४०.००   | २६.५२    |
| १२          | खड्गदेवी आधारभूत विद्यालयका छात्रछात्राहरुलाई पोशाक तथा शैक्षिक सामग्री वितरण | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १३          | मानसिक स्वास्थ्य सचेतना कार्यक्रम                                             | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १४          | विविध खेलकुद कार्यक्रम                                                        | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १५          | विविध खर्च ३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                          | ५४,०००.००   | २५,५३०.००   | ४७.२८    |
| १६          | पशु औषधी तथा कृषि विषादी खरिद                                                 | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १७          | सिरुवार शिव पार्वती मन्दिर मर्मत                                              | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १८          | आधारभूत कार्यालयको रेलिङ निर्माण                                              | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १९          | वडा कार्यालयको लागि कलर प्रिन्टर र सोला ब्याट्री खरिद                         | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २०          | वडा कार्यालयको लागि फनिचर फिक्चर्स खरिद                                       | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २१          | हमराजको घर देखी नर बहादुरको घर सम्म जाने बाटो निर्माण                         | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २२          | गाढापानि देखी घट्टेखोलासम्मको मोटरबाटो मर्मत                                  | २,५०,०००.०० | २,४९,६४७.०० | ९९.८६    |
| २३          | बाग्लुङ्ग पिपल देखी बाउनटोल सम्मको बाटो मर्मत                                 | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २४          | जोगमरामा प्रतिक्षालय मर्मत तथा हलाक जाने बाटो मुनि थिल सिडी र रेलिङ निर्माण   | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २५          | खैरावाङ्ग जाने बाटो देखी टिमुरखोला सम्मको गोरेटो बाटो मर्मत                   | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २६          | द्वारीगाँडामा सिँचाई कुलो निर्माण                                             | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २७          | संगितटोल सिमपेधेरा पानीटकी निर्माण                                            | ३,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २८          | अंधोखोलामा मुल संरक्षण इन्टेक र ढकनी निर्माण                                  | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २९          | द्वारीगाँडामा सिचाघ टकी मर्मत                                                 | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| ३०          | खरिनाउलाको प्रतिक्षालयमा वाल निर्माण                                          | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३१          | विपद व्यवस्थापन                                                               | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३२          | विविध लक्षित वर्गका कार्यक्रम                                                 | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३३          | श्रीवार माझपेधेरामा प्रतिक्षालय निर्माण                                       | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३४          | जोगिमारी प्रतिक्षालय निर्माण र थिल सिडी निर्माण                               | ०.००        | ०.००        | ०.००     |

## १०.४ वडा नं. ४ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं ४ साबिक सेजुवालटाकुरा गाउँ विकास समितिका वडाहरु १,५,६ र ९ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या १,४३३ रहेको छ |

आ.व. २०८१/०८२ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                             | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                        | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२०४ शारदा नगरपालिकावडा नं.४ |                                                                          |             |             |          |
| १                                   | पदाधिकारी बैठक भत्ता ४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | २,१६,०००.०० | १,०८,०००.०० | ५०.००    |
| २                                   | पानी तथा बिजुली ४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २३,०००.००   | ११,५००.००   | ५०.००    |
| ३                                   | संचार महसुल ४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                    | ६,०००.००    | ३,०००.००    | ५०.००    |
| ४                                   | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) ४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ३०,०००.००   | १०,५००.००   | ३५.००    |
| ५                                   | सवारी साधन मर्मत खर्च ४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                          | २४,०००.००   | १२,०००.००   | ५०.००    |
| ६                                   | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च ४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ | ३०,०००.००   | १५,०००.००   | ५०.००    |
| ७                                   | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री ४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                    | ६७,०००.००   | ३३,७५०.००   | ५०.३७    |
| ८                                   | इन्धन - अन्य प्रयोजन ४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | १०,०००.००   | ५,०००.००    | ५०.००    |
| ९                                   | पोषण सरसफाई र स्वास्थ्य शिक्षा कार्यक्रम                                 | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १०                                  | विपद् व्यवस्थापन खर्च                                                    | २,००,०००.०० | १,९२,०३७.०० | ९६.०२    |
| ११                                  | खेलकुद तथा विद्यालय बालबालिका लक्षित कार्यक्रम                           | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १२                                  | पशु तथा कृषि विविध कार्यक्रम                                             | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १३                                  | खेलकुद तथा विद्यालय बालबालिका लक्षित कार्यक्रम                           | १,५०,०००.०० | ७०,०००.००   | ४६.६७    |
| १४                                  | लक्षितवर्गका विविध कार्यक्रम                                             | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १५                                  | मा वि पिपलनेटा शैक्षिक समायी खरिद तथा वितरण                              | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १६                                  | विविध खर्च ४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ५४,०००.००   | २७,०००.००   | ५०.००    |
| १७                                  | विद्यालय व्यवस्थापन तथा मर्मत सम्भार सुनटाकुरा                           | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १८                                  | मेशिनरी तथा फर्निचर खरिद                                                 | १,००,०००.०० | १,००,०००.०० | १००.००   |
| १९                                  | साहिलाकम्द चोरकाटे बाटो स्तरउन्नती                                       | ४,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २०                                  | पारिगाउँ साइलाकम्द गौरेटो बाटो स्तरउन्नती                                | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २१                                  | सेजुवालटाकुरा र गणेशमन्दिरको बाटो स्तरउन्नती                             | ५,००,०००.०० | ४,७९,००५.०० | ९५.८०    |
| २२                                  | धारापानी बाटो स्तरउन्नती तथा मुहान संरक्षण (बुढीगारे )                   | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २३                                  | होमपाइप तथा खलिगारे वाल निर्माण                                          | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २४                                  | आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र सुनटाकुरा बाँकी कार्य सम्पन्न             | ४,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |

## १०.५ वडा नं. ५ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं ५ साबिक सेजुवालटाकुरा गाउँ विकास समितिका वडाहरु २,३,४,७ र ८ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या १,७१५ रहेको छ | आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                             | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                                          | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२०५ शारदा नगरपालिकावडा नं.५ |                                                                                            |             |             |          |
| १                                   | पदाधिकारी बैठक भत्ता ५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                             | २,१६,०००.०० | १,०८,०००.०० | ५०.००    |
| २                                   | पानी तथा बिजुली ५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                                  | २३,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| ३                                   | संचार महसुल ५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                                      | ६,०००.००    | ३,०००.००    | ५०.००    |
| ४                                   | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) ५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                         | ३०,०००.००   | १४,९९९.००   | ५०.००    |
| ५                                   | सवारी साधन मर्मत खर्च ५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                            | २४,०००.००   | १२,०००.००   | ५०.००    |
| ६                                   | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च ५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                   | ३०,०००.००   | १५,०००.००   | ५०.००    |
| ७                                   | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री ५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                      | ६७,०००.००   | ३३,५००.००   | ५०.००    |
| ८                                   | इन्धन - अन्य प्रयोजन ५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                             | १०,०००.००   | ५,०००.००    | ५०.००    |
| ९                                   | विविध खेलकुद कार्यक्रम                                                                     | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १०                                  | विपद् व्यवस्थापन खर्च                                                                      | २,००,०००.०० | १,९१,९६४.०० | ९५.९८    |
| ११                                  | ५ नं. वडामा रहेका प्रा.वि. तथा मा.वि. विद्यालयका विद्यार्थीहरुलाई ड्रेस र विद्यालय सञ्चालन | ३,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १२                                  | पशु औषधी तथा कृषि विषादी खरिद                                                              | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १३                                  | गर्भवती तथा सुत्केरी महिलाहरुलाई पोषण र जेष्ठ नागरिकलाई सहयोग                              | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १४                                  | ५ नम्बर वडा कार्यालयको धारा मर्मत तथा बिजुली व्यवस्थापन र सहरी स्वास्थ्य क्लिनिकमा प       | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १५                                  | विविध खर्च ५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                                       | ५४,०००.००   | २७,०००.००   | ५०.००    |
| १६                                  | महिला भवनमा शौचालय निर्माण                                                                 | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १७                                  | ढाँर सामुदायिक भवन निर्माण                                                                 | ३,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १८                                  | कालिका मन्दिर निर्माण र भण्डारी टोल मन्दिर मर्मत                                           | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १९                                  | कार्यालय मेशिनरी औजार खरिद                                                                 | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २०                                  | पल्लो दलित टोलमा बाटो मर्मत र सिडी                                                         | २,००,०००.०० | १,९४,०००.०० | ९७.००    |
| २१                                  | कैनपानी बुढाथोकी टोल मोटरबाटो र रोका टोल खाःनेपानी मर्मत                                   | २,५०,०००.०० | २,३९,०४४.०० | ९५.६२    |
| २२                                  | शिव मन्दिर निर्माण र सामुदायिक भवन नजिक सिडी निर्माण                                       | ४,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २३                                  | मगरा कुवा प्रतिक्षालय निर्माण                                                              | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |

## १०.६ वडा नं. ६ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं ६ साबिक कजेरी गाउँ विकास समितिका वडाहरू ४,५,६,७ र ८ मिलेर बनेको छ । यहाँको जनसंख्या ३,००१ रहेको छ ।

| क्र.सं.                             | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                        | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२०६ शारदा नगरपालिकावडा नं.६ |                                                                          |             |             |          |
| १                                   | पदाधिकारी बैठक भत्ता ६ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | २,१६,०००.०० | १,२६,०००.०० | ५८.३३    |
| २                                   | पानी तथा बिजुली ६ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २३,०००.००   | २०,३७९.००   | ८८.६०    |
| ३                                   | संचार महसूल ६ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                    | ६,०००.००    | ३,०००.००    | ५०.००    |
| ४                                   | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) ६ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ३०,०००.००   | २०,०००.००   | ६६.६७    |
| ५                                   | सवारी साधन मर्मत खर्च ६ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                          | २४,०००.००   | २३,९६०.००   | ९९.८३    |
| ६                                   | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च ६ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ | ३०,०००.००   | २९,९५५.००   | ९९.८५    |
| ७                                   | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री ६ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                    | ६७,०००.००   | ४७,०८०.००   | ७०.२७    |
| ८                                   | इन्धन - अन्य प्रयोजन ६ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | १०,०००.००   | २,५००.००    | २५.००    |
| ९                                   | विपद व्यवस्थापन खर्च                                                     | १,००,०००.०० | १७,१७६.००   | १७.१८    |
| १०                                  | लक्षित वर्गका कार्यक्रमहरू                                               | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| ११                                  | विविध खेलकुद कार्यक्रम                                                   | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १२                                  | वडा कार्यालय व्यवस्थापन                                                  | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १३                                  | विविध खर्च ६ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ५४,०००.००   | १९,५९०.००   | ३६.२८    |
| १४                                  | पशु औषधी तथा कृषि विषादी खरिद                                            | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १५                                  | ज्ञानज्योति प्रा वि भवन मर्मत                                            | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १६                                  | शारदा प्रा वि भवन तथा फिल्ड निर्माण                                      | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १७                                  | साझेडर्ज मोटरबाटो निर्माण                                                | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १८                                  | अमेल्चीका घर देखी बनाघर मोटरबाटो निर्माण                                 | ५०,०००.००   | ४५,५६२.००   | ९१.१२    |
| १९                                  | ब्रम्हपुज्ने टाकुर मोटरबाटोमा सल्याब निर्माण                             | ३,००,०००.०० | २,८६,४६७.०० | ९५.४९    |
| २०                                  | मुलाखोला र बरला लिफ्ट खानेपानी मर्मत                                     | १,००,०००.०० | १,००,०००.०० | १००.००   |
| २१                                  | कोलडाडा खोलामा छुम पाइप                                                  | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २२                                  | स्वास्थ्य कार्यालयको गेट निर्माण                                         | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २३                                  | सिमखर्की कान्छाको घरनेर जाली निर्माण                                     | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २४                                  | जिवनज्योती प्रा.वि फिल्ड निर्माण तथा घेरवार                              | ५,००,०००.०० | ४,६६,३८७.०० | ९३.२८    |
| २५                                  | प्रधानमन्त्री स्वरोजगार कार्यक्रमका लागि समग्री खरिद                     | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २६                                  | रगाल जेठाको घरनेर तारजाली निर्माण                                        | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २७                                  | शारदा प्रा.वि भवन निर्माण तथा फिल्ड निर्माण                              | २,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २८                                  | बरला शौचालय निर्माण                                                      | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २९                                  | भट्टाचौर बडागाउँलीको घरनेर तारजाली                                       | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |

## १०.७ वडा नं. ७ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं ७ साबिक कजेरी गाउँ विकास समितिका वडाहरू १,२,३ र ९ मिलेर बनेको छ । यहाँको जनसंख्या २,३९८ रहेको छ ।

आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरू देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                             | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                        | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२०७ शारदा नगरपालिकावडा नं.७ |                                                                          |             |             |          |
| १                                   | पदाधिकारी बैठक भत्ता ७ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | २,१६,०००.०० | १,०८,०००.०० | ५०.००    |
| २                                   | पानी तथा बिजुली ७ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २३,०००.००   | २२,९९९.००   | १००.००   |
| ३                                   | संचार महसूल ७ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                    | ६,०००.००    | ३,०००.००    | ५०.००    |
| ४                                   | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) ७ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ३०,०००.००   | १८,०००.००   | ६०.००    |
| ५                                   | सवारी साधन मर्मत खर्च ७ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                          | २४,०००.००   | १७,०००.००   | ७०.८३    |
| ६                                   | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च ७ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ | ३०,०००.००   | १८,०००.००   | ६०.००    |
| ७                                   | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री ७ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                    | ६७,०००.००   | ३९,८९०.००   | ५९.५४    |
| ८                                   | इन्धन - अन्य प्रयोजन ७ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | १०,०००.००   | ३,८२०.००    | ३८.२०    |
| ९                                   | जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम                                            | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १०                                  | बिद्यालय स्तरिय विविध कार्यक्रम                                          | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ११                                  | विविध खेलकुद कार्यक्रम                                                   | २,२५,०००.०० | २,२५,०००.०० | १००.००   |
| १२                                  | विपद व्यवस्थापन खर्च                                                     | ३,५०,०००.०० | ३,५०,०००.०० | १००.००   |
| १३                                  | महिला तथा दलितहरूलाई क्षमता विकास तालिम                                  | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १४                                  | स्वास्थ्यचौकी सरसफाई                                                     | २,२५,०००.०० | १,१४,६६०.०० | ५०.९६    |
| १५                                  | विविध खर्च ७ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ५४,०००.००   | ३५,१५०.००   | ६५.०९    |
| १६                                  | पशु औषधी तथा कृषि विषादी खरिद                                            | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १७                                  | शारदा आधारभूत विद्यालय मर्मत                                             | १,५०,०००.०० | १,४५,५००.०० | ९७.००    |
| १८                                  | रंगिन प्रिन्टर खरिद तथा मेशिनरी तथा औजार मर्मत                           | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १९                                  | रोटोपानी सिचाई पोखरी तथा लातेडाडा सडक निर्माण                            | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २०                                  | रोकाटोल कजेरी गैरा सडक निर्माण                                           | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २१                                  | लातेडाडा सडक निर्माण                                                     | ३,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २२                                  | लातेडाडा सडक निर्माण                                                     | २,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २३                                  | खरवार खानेपानी निर्माण                                                   | १,००,०००.०० | ९७,०००.००   | ९७.००    |
| २४                                  | ढुङ्गेधारा पोखरी उत्खनन तथा निर्माण                                      | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २५                                  | न्याले प्रतिकालय निर्माण                                                 | २,५०,०००.०० | २,४२,५००.०० | ९७.००    |
| २६                                  | छहरी खोला मुहान मर्मत तथा ओखेनी चर्चमा वाल निर्माण                       | ७५,०००.००   | ६४,८३६.००   | ८६.४५    |
| २७                                  | छहरी खोला मुहान सुरक्षण तथा ओखेनी चर्चमा वाल निर्माण                     | २,२५,०००.०० | २,२५,०००.०० | १००.००   |

## १०.८ वडा नं. ८ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं ८ साबिक मार्के गाउँ विकास समितिका वडाहरु १,३,४,७ र ८ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या १,५९५ रहेको छ |

आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                             | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                        | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२०८ शारदा नगरपालिकावडा नं.८ |                                                                          |             |             |          |
| १                                   | पदाधिकारी बैठक भत्ता ८ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | २,१६,०००.०० | १,०८,०००.०० | ५०.००    |
| २                                   | पानी तथा बिजुली ८ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २३,०००.००   | १२,०००.००   | ५२.१७    |
| ३                                   | संचार महसुल ८ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                    | ६,०००.००    | ३,०००.००    | ५०.००    |
| ४                                   | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) ८ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ३०,०००.००   | १५,५००.००   | ५१.६७    |
| ५                                   | इन्धन खरिद                                                               | ४,००,०००.०० | ४,००,०००.०० | १००.००   |
| ६                                   | सवारी साधन मर्मत खर्च ८ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                          | २४,०००.००   | १६,७५०.००   | ६९.७९    |
| ७                                   | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च ८ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ | ३०,०००.००   | १५,५००.००   | ५१.६७    |
| ८                                   | प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको लागि सामग्री खरिद                       | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ९                                   | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री ८ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                    | ६७,०००.००   | ३६,१७०.००   | ५३.९९    |
| १०                                  | इन्धन - अन्य प्रयोजन ८ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | १०,०००.००   | ७,०५०.००    | ७०.५०    |
| ११                                  | मार्के स्वास्थ्य चौकीमा सरसफाई कार्यक्रम                                 | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १२                                  | मेला पर्वमा खेलकूद प्रतियोगिता सञ्चालन तथा व्यवस्थापन                    | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १३                                  | विविध खर्च ८ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ५४,०००.००   | ३१,४५०.००   | ५८.२४    |
| १४                                  | मेशिन दुवानी खर्च                                                        | ५०,०००.००   | ५०,०००.००   | १००.००   |
| १५                                  | रारे प्राथमिक विद्यालय व्यवस्थापन                                        | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १६                                  | मार्के जुगेना लिफ्ट खानेपानी मर्मत तथा पाइप लाई विस्तार                  | ५,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १७                                  | ठूलागाउँ खानेपानी मर्मत                                                  | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १८                                  | ज्वालापुर खानेपानी निर्माण                                               | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १९                                  | सिउनेरी खानेपानी मर्मत                                                   | ४,००,०००.०० | ३,४८,९९१.०० | ८७.०५    |
| २०                                  | विभिन्न ठाउँमा प्रतिक्षालय निर्माण                                       | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २१                                  | नाउला कुवामा प्रतिक्षालय निर्माण                                         | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |

## १०.९ वडा नं. ९ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं ९ साबिक मार्के गाउँ विकास समितिका वडाहरु २,५,६ र ९ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या २,१५८ रहेको छ | आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                             | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                                          | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२०९ शारदा नगरपालिकावडा नं.९ |                                                                                            |             |             |          |
| १                                   | पदाधिकारी बैठक भत्ता ९ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                             | २,१६,०००.०० | १,२६,०००.०० | ५८.३३    |
| २                                   | पानी तथा बिजुली ९ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                                  | २३,०००.००   | ३,०००.००    | १३.०४    |
| ३                                   | संचार महसुल ९ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                                      | ६,०००.००    | ३,७५०.००    | ६२.५०    |
| ४                                   | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) ९ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                         | ३०,०००.००   | १५,०००.००   | ५०.००    |
| ५                                   | सवारी साधन मर्मत खर्च ९ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                            | २४,०००.००   | १८,३५०.००   | ७६.४६    |
| ६                                   | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च ९ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                   | ३०,०००.००   | १६,५५०.००   | ५५.१७    |
| ७                                   | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री ९ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                      | ६७,०००.००   | ३५,८००.००   | ५३.४३    |
| ८                                   | इन्धन - अन्य प्रयोजन ९ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                             | १०,०००.००   | ६,५००.००    | ६५.००    |
| ९                                   | सुनौलो हजार दिनका आमाहरुलाई पोषिलो खानेकुरा वितरण                                          | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १०                                  | दलित अपांग तथा जेष्ठ नागरिक कार्यक्रम                                                      | ३,३०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ११                                  | विविध खेलकूद कार्यक्रम                                                                     | ७०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १२                                  | विविध खर्च ९ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                                       | ५४,०००.००   | ३६,६८०.००   | ६७.९३    |
| १३                                  | पशु औषधी तथा कृषि विषादी खरिद                                                              | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १४                                  | शारदा ९ वडाका विभिन्न ठाउँमा लोकेशन बोर्ड निर्माण तथा सार्वजनिक शौचालय व्यवस्थापन          | ६५,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १५                                  | शा न पा ९ वडा कार्यालय खानेपानी, चर्पी व्यवस्थापन तथा फिल्ड निर्माण                        | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १६                                  | दुर्गा मन्दिर निर्माण                                                                      | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १७                                  | वडा कार्यालय व्यवस्थापन तथा मेशिनरी सामग्री खरिद                                           | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १८                                  | वडा कार्यालय फनिचर तथा व्यवस्थापन                                                          | १,००,०००.०० | १,००,०००.०० | १००.००   |
| १९                                  | ठूलाखोला पुल टोल हट्टी गिरीटोल जोड्ने मोटरबाटो निर्माण                                     | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २०                                  | कालिका मन्दिर जाने मोटरबाटो निर्माण                                                        | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २१                                  | वडा नं ९ को सहायक सडकहरु मर्मत तथा नाली निर्माण                                            | २,५०,०००.०० | २,३६,९९३.०० | ९४.८०    |
| २२                                  | अजुखोला पुलतिर बाँसठान सिँचाई कुलो निर्माण                                                 | १,५०,०००.०० | १,४३,५६०.०० | ९५.७१    |
| २३                                  | नयाँ बस्ती खानेपानी टकी घरवार निर्माण                                                      | १,१०,०००.०० | ८९,५२७.००   | ८१.३९    |
| २४                                  | भुवनेश्वरि मा वि ग्याविन तार जाली वाल निर्माण                                              | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २५                                  | कृष्ण आधारभूत विद्यालय रंगरोगन                                                             | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २६                                  | सुनचौर प्रतिक्षालय निर्माण                                                                 | १,७५,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २७                                  | युवारूप कार्यक्रम अन्तर्गत भुवनेश्वरी माविमा ग्याविन वाल तथा झाँकी सल्लादेखी ठूला खानीसम्म | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २८                                  | लाखुमारे तटबन्ध रोकथाम                                                                     | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |

## १०.१० वडा नं.१० कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं १० साबिक हिवल्चा गाउँ विकास समितिका वडाहरु १,६,७ र ९ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या १,९८९ रहेको छ | आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                              | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                         | विनियोजन    | खर्च      | खर्च (%) |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------|----------|
| ८०६६०४०३२१० सारदा नगरपालिकावडा नं.१० |                                                                           |             |           |          |
| १                                    | विद्यालयको पोशाक खरिद तथा वितरण                                           | १,२५,०००.०० | ७५,०००.०० | ६०.००    |
| २                                    | पदाधिकारी बैठक भत्ता १० नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | २,१६,०००.०० | ५४,०००.०० | २५.००    |
| ३                                    | पानी तथा बिजुली १० नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २३,०००.००   | ४,०००.००  | १७.३९    |
| ४                                    | संचार महसुल १० नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                    | ६,०००.००    | २,५००.००  | ४१.६७    |
| ५                                    | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) १० नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ३०,०००.००   | ९,०००.००  | ३०.००    |
| ६                                    | सवारी साधन मर्मत खर्च १० नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                          | २४,०००.००   | ७,२००.००  | ३०.००    |
| ७                                    | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च १० नम्बर वडा कार्यालय तर्फ | ३०,०००.००   | ८,२००.००  | २७.३३    |
| ८                                    | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री १० नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                    | ६७,०००.००   | १८,८४०.०० | २८.१२    |
| ९                                    | इन्धन - अन्य प्रयोजन १० नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | १०,०००.००   | २,४००.००  | २४.००    |
| १०                                   | विपत् व्यवस्थापन खर्च                                                     | १,००,०००.०० | ९६,७२८.०० | ९६.७३    |
| ११                                   | लक्षितवर्गका विभिन्न कार्यक्रमहरु                                         | १,७५,०००.०० | ०.००      | ०.००     |
| १२                                   | विविध खेलकुद कार्यक्रम                                                    | ७५,०००.००   | ७५,०००.०० | १००.००   |
| १३                                   | विविध खर्च १० नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ५४,०००.००   | १५,३६०.०० | २८.४४    |
| १४                                   | पशु औषधी तथा कृषि विषादी खरिद                                             | १,००,०००.०० | ९५,०६२.०० | ९५.०६    |
| १५                                   | इन्भटर तथा ब्याट्री खरिद                                                  | १,००,०००.०० | ९९,९००.०० | ९९.९०    |
| १६                                   | आधारभूत स्वास्थ्य कार्यालय व्यवस्थापन तथा मेशिनरी तथा औजार खरिद           | ५०,०००.००   | ०.००      | ०.००     |
| १७                                   | मधाना गैरागाउँ नाला निर्माण तथा स्तरउन्नती                                | १,००,०००.०० | ०.००      | ०.००     |
| १८                                   | मदाना मसानघाट सडक बाटो स्तरउन्नती                                         | ०.००        | ०.००      | ०.००     |
| १९                                   | थापाटोल, गैरागाउँ र गुरुवाटोल खानेपानी पाइप खरिद तथा मर्मत                | ०.००        | ०.००      | ०.००     |
| २०                                   | थापाटोल गैरागाउँ खानेपानी पाइप खरिद तथा मर्मत                             | ९०,०००.००   | ०.००      | ०.००     |
| २१                                   | भंगारचौर खानेपानी टंकी निर्माण                                            | २,००,०००.०० | ०.००      | ०.००     |
| २२                                   | पैयाखर्क खानेपानी टंकी निर्माण                                            | ५,००,०००.०० | ०.००      | ०.००     |
| २३                                   | छैरा मोटर खरिद                                                            | १,५०,०००.०० | ०.००      | ०.००     |
| २४                                   | गुरुवाटोल खानेपानी पाइप खरिद तथा मर्मत                                    | ६०,०००.००   | ०.००      | ०.००     |
| २५                                   | गैरागाउँ भित्रिखोला खानेपानी टंकी निर्माण                                 | २,५०,०००.०० | ०.००      | ०.००     |
| २६                                   | नयाँगाउँ खानेपानी टंकी मर्मत, पाइप खरिद तथा चर्च व्यवस्थापन               | ०.००        | ०.००      | ०.००     |
| २७                                   | बाह्रमासे टोल नाला निर्माण                                                | ७५,०००.००   | ०.००      | ०.००     |
| २८                                   | जनकल्याण आधारभूत विद्यालय जलके स्कूल घरवार तथा फिल्ड निर्माण              | २,५०,०००.०० | ०.००      | ०.००     |
| २९                                   | नयाँ गाँउ भलिबल खेल मैदान निर्माण                                         | ५०,०००.००   | ०.००      | ०.००     |
| ३०                                   | पैयाखर्क चर्च व्यवस्थापन                                                  | ५०,०००.००   | ०.००      | ०.००     |

## १०.११ वडा नं.११ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं ११ साबिक हिवल्चा गाउँ विकास समितिका वडाहरु २,३,४,५ र ८ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या १,७८७ रहेको छ | आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                              | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                         | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२११ सारदा नगरपालिकावडा नं.११ |                                                                           |             |             |          |
| १                                    | पदाधिकारी बैठक भत्ता ११ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | २,१६,०००.०० | १,२६,०००.०० | ५८.३३    |
| २                                    | पानी तथा बिजुली ११ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २३,०००.००   | १९,३००.००   | ८३.९१    |
| ३                                    | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) ११ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ६,०००.००    | ०.००        | ०.००     |
| ४                                    | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) ११ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ३०,०००.००   | १५,०००.००   | ५०.००    |
| ५                                    | सवारी साधन मर्मत खर्च ११ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                          | २४,०००.००   | १२,६००.००   | ५२.५०    |
| ६                                    | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च ११ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ | ३०,०००.००   | १४,९००.००   | ४९.६७    |
| ७                                    | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री ११ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                    | ६७,०००.००   | ३२,७१०.००   | ४८.८२    |
| ८                                    | इन्धन - अन्य प्रयोजन ११ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | १०,०००.००   | ७,६४०.००    | ७६.४०    |
| ९                                    | आकस्मिक तथा विपत् व्यवस्थापन खर्च                                         | २,००,०००.०० | २९,८३२.००   | १४.९२    |
| १०                                   | महिला तथा दलित बर्ग आयआर्जन तथा युवाको क्षमता विकास कार्यक्रम             | ३,००,०००.०० | १,५०,०००.०० | ५०.००    |
| ११                                   | विविध खेलकुद कार्यक्रम                                                    | ५०,०००.००   | ५०,०००.००   | १००.००   |
| १२                                   | सामुदायिक वनहरुसँगको विकास तथा साझेदारी कार्यक्रम                         | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १३                                   | विविध खर्च ११ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ५४,०००.००   | ३१,५८०.००   | ५८.४८    |
| १४                                   | पशु औषधी तथा कृषि विषादी खरिद                                             | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १५                                   | वडा भित्रका विद्यालयहरुको मर्मत सम्भार कार्य                              | ८,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १६                                   | वडा कार्यालय र खैरवाङ्ग मन्दिर सि सि क्यामरा जडान                         | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १७                                   | ११ नं वडाभित्रका सडक बाटो मर्मत तथा विस्तार                               | ३,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १८                                   | वडा नं ११ मा रहेका कुवा पँधेरा र मुहान संरक्षण                            | ३,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १९                                   | वडाकार्यालयमा स्तनपान कक्ष निर्माण र आल्मुनियम पार्टेशन                   | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |

## १०. १२ वडा नं.१२ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं १२ साबिक स्यानिखाल गाउँ विकास समितिका वडाहरु १,२,८ र ९ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या २,१७२ रहेको छ |

आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                              | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                         | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२१२ सारदा नगरपालिकावडा नं.१२ |                                                                           |             |             |          |
| १                                    | पदाधिकारी बैठक भत्ता १२ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | २,१६,०००.०० | १,२६,०००.०० | ५८.३३    |
| २                                    | पानी तथा बिजुली १२ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २३,०००.००   | २३,०००.००   | १००.००   |
| ३                                    | संचार महसुल १२ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                    | ६,०००.००    | १,४९४.००    | २४.९०    |
| ४                                    | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) १२ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ३०,०००.००   | ७,५००.००    | २५.००    |
| ५                                    | सवारी साधन मर्मत खर्च १२ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                          | २४,०००.००   | ६,२००.००    | २५.८३    |
| ६                                    | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च १२ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ | ३०,०००.००   | ७,५००.००    | २५.००    |
| ७                                    | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री १२ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                    | ६७,०००.००   | १६,५६०.००   | २४.७२    |
| ८                                    | इन्धन - अन्य प्रयोजन १२ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | १०,०००.००   | २,५००.००    | २५.००    |
| ९                                    | कला संस्कृति संरक्षण कार्यक्रम                                            | १,००,०००.०० | १,००,०००.०० | १००.००   |
| १०                                   | निशुल्क एम्बुलेन्स सेवा तथा स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम                      | २,५०,०००.०० | १,००,०००.०० | ४०.००    |
| ११                                   | जेष्ठ नागरिक भ्रमण तथा अवलोकन कार्यक्रम                                   | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १२                                   | शिक्षा विकास कार्यक्रम                                                    | १,७५,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १३                                   | महिला लक्षित विविध कार्यक्रम                                              | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १४                                   | विविध खेलकूद कार्यक्रम                                                    | ७५,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १५                                   | पशु सेवा तथा कृषि सेवाका विविध कार्यक्रम                                  | २५,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १६                                   | विपद व्यवस्थापनको लागि                                                    | २,००,०००.०० | ३९,२९६.००   | १९.६५    |
| १७                                   | जेष्ठ नागरिक तथा एकल महिला लक्षित कार्यक्रम                               | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १८                                   | विविध खर्च १२ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ५४,०००.००   | १३,५८०.००   | २५.१५    |
| १९                                   | पशु औषधि तथा कृषि विषादि खरिद                                             | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २०                                   | कनान चर्चको भवन मर्मत                                                     | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २१                                   | चिउरीखोला मसानघाट टहरा निर्माण                                            | ७५,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २२                                   | चिसापानी आमासमुह टहरा तथा अजिङ्ग्रे सडकको कुलोमा सल्याब निर्माण           | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २३                                   | वडा कार्यालय घेरबार                                                       | २,००,०००.०० | १,९२,७७०.०० | ९६.३९    |
| २४                                   | हरियाली स्वास्थ्य आमासमुहको भवन संरक्षण                                   | ५०,०००.००   | ४९,६०९.००   | ९९.२२    |
| २५                                   | मेशिनरी औजार तथा फर्निचर खरिद                                             | ७५,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २६                                   | १२ नम्बर वडाका विभिन्न सडक स्तरउन्नती तथा निर्माण                         | ४,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २७                                   | कृषण पार्क निर्माण तथा व्यवस्थापन -रेशमज्युला                             | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २८                                   | खेलमैदान स्तरउन्नती (म्याचिङ)                                             | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २९                                   | वडा कार्यालय व्यवस्थापन                                                   | ७५,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| ३०                                   | विपद व्यवस्थापन                                                           | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३१                                   | कृष्ण मन्दिर व्यवस्थापन तथा विविध कार्यक्रम                               | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३२                                   | एकले बर चौतारा निर्माण                                                    | ५०,०००.००   | ४८,५००.००   | ९७.००    |

## १०.१३ वडा नं.१३ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं १३ साबिक स्यानिखाल गाउँ विकास समितिका वडाहरु ३,४,५,६ र ७ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या २,०९५ रहेको छ |आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                              | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                                       | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२१३ सारदा नगरपालिकावडा नं.१३ |                                                                                         |             |             |          |
| १                                    | पदाधिकारी बैठक भत्ता १३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                         | २,१६,०००.०० | १,०८,०००.०० | ५०.००    |
| २                                    | पानी तथा बिजुली १३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                              | २३,०००.००   | ११,०५०.००   | ४८.०५    |
| ३                                    | संचार महसुल १३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                                  | ६,०००.००    | ३,०००.००    | ५०.००    |
| ४                                    | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) १३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ३०,०००.००   | १२,०००.००   | ४०.००    |
| ५                                    | सवारी साधन मर्मत खर्च १३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                        | २४,०००.००   | २४,०००.००   | १००.००   |
| ६                                    | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च १३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ               | ३०,०००.००   | २७,०५०.००   | ९०.१७    |
| ७                                    | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री १३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                  | ६७,०००.००   | ३३,५००.००   | ५०.००    |
| ८                                    | इन्धन - अन्य प्रयोजन १३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                         | १०,०००.००   | ५,०००.००    | ५०.००    |
| ९                                    | विभिन्न दिवस मनाउने तथा खेलकूद कार्यक्रम (महिला, बालबालिका, युवा तथा किशोर किशोरी तर्फ) | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १०                                   | सौपमलक तथा जनचेतनामूलक कार्यक्रम (महिला, दलित, अपांग, जनजाति लक्षित)                    | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ११                                   | विपद व्यवस्थापनको लागि                                                                  | २,५०,०००.०० | २,५०,०००.०० | १००.००   |
| १२                                   | विविध खर्च १३ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                                   | ५४,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १३                                   | पशु तथा कृषिका लागि औषधि खरिद                                                           | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १४                                   | सिर्जनशिल आ वि लेखटाकुरा विद्यालय घेरबार                                                | ३,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १५                                   | चिउरीखोला मसानघाट टहरा निर्माण                                                          | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १६                                   | स्वास्थ्य चौकी व्यवस्थापन तथा किशोर किशोरी प्रजनन स्वास्थ्य कार्यक्रम                   | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १७                                   | शा न पा १३४ साबिक स्यानिखाल ७ चलाउनेपानी बराह पुज्ने मन्दिर घेरबार                      | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १८                                   | अस्थायी प्रहरी चौकी व्यवस्थापन                                                          | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १९                                   | दीपेन्द्र चौतारा आ वि अतरकाँडामा विद्यालय घेरबार                                        | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २०                                   | वडा कार्यालयको फिल्ड निर्माण                                                            | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २१                                   | भगवती आ वि को भौतिक मर्मत                                                               | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २२                                   | भगवतिखोला आ वि अतरकाँडामा विद्यालय घेरबार                                               | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २३                                   | वडा कार्यालय मेशिनरी सामग्री खरिद तथा मर्मत                                             | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २४                                   | शा न पा १३ जोगिचौर काठलेखोला सडक निर्माण र विस्तार                                      | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २५                                   | लान्ति साँघार सडकमा सल्याब निर्माण                                                      | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २६                                   | साङगा मूल अजिङ्ग्रे भित्रि सिचाईकुलो मर्मत तथा निर्माण                                  | १,५०,०००.०० | १,४५,५००.०० | ९७.००    |
| २७                                   | अक्षुखोली खानेपानी मर्मत तथा पाइप खरिद                                                  | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २८                                   | जोगिचौर खानेपानी टंकी र अमिला बोट मुहान मर्मत                                           | ७५,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २९                                   | शा न पा १३ चलाउनेपानी टोल अन्तर्गत खानेपानी मुहान टंकी मर्मत तथा पाइप खरिद              | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३०                                   | शा न पा १३ भैंसी बस्ने टाकुरीमा वडा स्तरीय खेलमैदान निर्माण तथा विस्तार                 | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| ३१                                   | वडा स्तरीय संचालन तथा व्यवस्थापन                                                        | ७५,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| ३२                                   | विपद व्यवस्थापनमा अपुग रकम (बाटो सरसफाई तथा सम्बर्द्धन र विस्तार)                       | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३३                                   | विभिन्न दिव मनाउने कार्यक्रममा अपुग रकम                                                 | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |

## १०.१४ वडा नं.१४ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं १४ साबिक डांडागाउँ गाउँ विकास समितिका वडाहरु ६,७,८ र ९ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या १,८९४ रहेको छ |

आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                              | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                         | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२१४ शारदा नगरपालिकावडा नं.१४ |                                                                           |             |             |          |
| १                                    | पदाधिकारी बैठक भत्ता १४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | २,१६,०००.०० | ७२,०००.००   | ३३.३३    |
| २                                    | पानी तथा बिजुली १४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                | २३,०००.००   | ४,०००.००    | १७.३९    |
| ३                                    | संचार महसुल १४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                    | ६,०००.००    | २,०००.००    | ३३.३३    |
| ४                                    | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) १४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                       | ३०,०००.००   | १५,०००.००   | ५०.००    |
| ५                                    | सवारी साधन मर्मत खर्च १४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                          | २४,०००.००   | १३,०००.००   | ५४.१७    |
| ६                                    | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च १४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ | ३०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| ७                                    | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री १४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                    | ६७,०००.००   | २१,०१०.००   | ३१.३६    |
| ८                                    | इन्धन - अन्य प्रयोजन १४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                           | १०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| ९                                    | पार्क पालेको सेवा सुविधा                                                  | ६०,०००.००   | ३०,०००.००   | ५०.००    |
| १०                                   | विविध खेलकुद कार्यक्रम                                                    | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| ११                                   | नारी दिवस कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन                                | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १२                                   | विपत व्यवस्थापन खर्च                                                      | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १३                                   | विपद व्यवस्थापन खर्च                                                      | २,००,०००.०० | १,९९,८५८.०० | ९९.९३    |
| १४                                   | विविध खेलकुद कार्यक्रम                                                    | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १५                                   | भाषा, कला, भर्मा-संस्कृति संरक्षण कार्यक्रम                               | ४०,०००.००   | ४०,०००.००   | १००.००   |
| १६                                   | विविध खर्च १४ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | ५४,०००.००   | १९,९००.००   | ३६.८५    |
| १७                                   | पशु औषधि तथा कृषि विषादी खरिद                                             | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १८                                   | शारदा प्रा वि बरलामा शौचालय नमोण र मसानघाटमा पेटोहरु निर्माण              | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १९                                   | त्रि ज मा वि को लागि विद्युतिय मेशिनरी औजार वा सामग्रीहरु खरिद            | ४,५०,०००.०० | ३,२३,६६०.०० | ७१.९२    |
| २०                                   | वडाका महत्वपूर्ण ठाउँहरुमा राख्ने सौर्य पोल बतीहरु खरिद                   | ४,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २१                                   | आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्रमा फर्निचर खरिद तथा व्यवस्थापन खर्च              | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| २२                                   | कालिका प्रा वि देखि डारसम्म गोरेटो बाटो स्तरउन्नती                        | २,५०,०००.०० | २,३१,३१२.०० | ९२.५२    |
| २३                                   | कार्पा जाने सडक विस्तार (ट्रयाक खोल्ने)                                   | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २४                                   | स्याला सिचाईकुलो निर्माण                                                  | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २५                                   | ढारखानी सडक वाल विमोण                                                     | ३,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २६                                   | आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र व्यवस्थापन                                 | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |

## १०.१५ वडा नं.१५ कार्यालय

शारदा नगरपालिकाको वडा नं १५ साबिक डांडागाउँ गाउँ विकास समितिका वडाहरु १,२,३,४ र ५ मिलेर बनेको छ | यहाँको जनसंख्या २,७२५ रहेको छ | आ.व. २०८०/०८१ मा यस वडाद्वारा सम्पादित प्रमुख कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेको छ :-

| क्र.सं.                              | कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलापको नाम                                                   | विनियोजन    | खर्च        | खर्च (%) |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|----------|
| ८०६६०४०३२१५ शारदा नगरपालिकावडा नं.१५ |                                                                                     |             |             |          |
| १                                    | वडाका प्रा वि हरुमा पोशाक वितरण                                                     | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २                                    | पदाधिकारी बैठक भत्ता १५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | २,१६,०००.०० | ५४,०००.००   | २५.००    |
| ३                                    | पानी तथा बिजुली १५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                          | २३,०००.००   | ४,५००.००    | १९.५७    |
| ४                                    | संचार महसुल १५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                              | ६,०००.००    | ०.००        | ०.००     |
| ५                                    | इन्धन (कार्यालय प्रयोजन) १५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                 | ३०,०००.००   | १५,०६६.००   | ५०.२२    |
| ६                                    | सवारी साधन मर्मत खर्च १५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                    | २४,०००.००   | २४,०००.००   | १००.००   |
| ७                                    | मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च १५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ           | ३०,०००.००   | ७,५००.००    | २५.००    |
| ८                                    | मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री १५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                              | ६७,०००.००   | १९,९७०.००   | २९.८१    |
| ९                                    | इन्धन - अन्य प्रयोजन १५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                     | १०,०००.००   | १,९१०.००    | १९.१०    |
| १०                                   | विपद व्यवस्थापन खर्चको लागि                                                         | २,००,०००.०० | १७,१७६.००   | ८.५९     |
| ११                                   | जेष्ठ नागरिक सम्मान कार्यक्रम तथा बाल दिवस तथा नारी दिवस                            | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १२                                   | वडामा महिला तथा पुरुष भलिबल प्रतियोगिता सञ्चालन तथा व्यवस्थापन                      | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १३                                   | विविध खर्च १५ नम्बर वडा कार्यालय तर्फ                                               | ५४,०००.००   | २१,०९०.००   | ३९.०६    |
| १४                                   | पशु औषधि तथा कृषि विषादि खरिद                                                       | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १५                                   | डांडागाउँ स्वास्थ्य चौकीमा व्यवस्थापन                                               | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |
| १६                                   | पशुपति प्रा वि ल्यापटप तथा प्रिन्टर खरिद                                            | १,००,०००.०० | ९९,०००.००   | ९९.००    |
| १७                                   | डांडागाउँ, रोटेफानी, काप्रेखोला र मेलखेत मोटरबाटो निर्माण                           | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| १८                                   | गोगल्यानेटा हुँदै रोटेफानी सडकबाटो र गोरेटो बाटो निर्माण                            | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| १९                                   | डांडागाउँ, रोटेफानी, काप्रेखोला र मेलखेत मोटरबाटो निर्माण                           | २,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २०                                   | मेलखेत खानेपानी निर्माण तथा शारदा खोला जोड्ने मोटरबाटो निर्माण                      | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २१                                   | रानीसेला खानेपानी र शारदा खोला जोड्ने मोटरबाटो निर्माण                              | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २२                                   | जुम्ली सल्लो ठूलाखोला सडकबाटो निर्माण                                               | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २३                                   | जम्भुछरा काप्रेखोला सिचाई पाईप खरिद                                                 | २,५०,०००.०० | २,५०,०००.०० | १००.००   |
| २४                                   | विष्टाबगर सिचाई कुलो निर्माण                                                        | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २५                                   | सानीखोला सिचाई टंकी घेरबार                                                          | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २६                                   | रानीसेला खानेपानी टंकी निर्माण                                                      | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २७                                   | डांडागाउँ बरनेटा हुँदै महादेव जोड्ने मोटरबाटो र खानेपानी पाईप खरिद                  | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| २८                                   | चवर गाउँ खानेपानी टंकी घेरबार                                                       | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| २९                                   | खानेपानी पाईप खरिद तथा वितरण                                                        | १,५०,०००.०० | १,३५,७२५.०० | ९०.४८    |
| ३०                                   | चौवरगाउँ खानेपानी टंकी घेरबार                                                       | २,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३१                                   | कोइराला खानेपानी तथा दुइगुपानी खानेपानी टंकी निर्माण र रातामाटा पिपल चौतारी निर्माण | ०.००        | ०.००        | ०.००     |
| ३२                                   | बुढाथोकी टोल पिपल चौतारी निर्माण                                                    | १,००,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३३                                   | योगीटोल मसानघाट जाने बाटो तथा टहरो निर्माण                                          | १,५०,०००.०० | ०.००        | ०.००     |
| ३४                                   | सिमतारा फिल्ड मर्मत                                                                 | ५०,०००.००   | ०.००        | ०.००     |

## आर्थिक विकास शाखातर्फको समग्र स्थिति

### कृषि विकास शाखा:-

१. शारदा नगरपालिकाको प्रत्येक वडाबाट २ जनाका दरले तरकारी खेति विषयक २ वटा तालिम संचालन गरि जम्मा ६० जना लाई तालिम दिईएको जसमा पुरुष ३१ र महिला २९ जना रहेको छन् ।
२. यस अवधीमा विषादी खरिद गरि कार्यालयबाट १५ वटै वडाका ५२ जना कृषकहरूलाई वितरण गरिएको र वडा नं.६ र १२ मा विषादी पठाईएको ।
३. गहुँको बीउ मागको सूचना प्रकाशित गरिएकोमा वडा अध्यक्षहरूबाट सूचना प्रवाहमा जोड नदिएको र कार्यक्रम तयार गर्न प्राथमिकताकरण गरि कार्यक्रम नपठाईएकोले संघीयता अनुरूप कृषकहरूलाई सम्पर्क गरि टोल गाउँको पेशमा आकर्षित कृषकहरूलाई वर्गिकृत हिसाबमा हेरी कार्य गर्नुपर्ने देखिन्छ ।
४. कृषकहरूको आवश्यक पहिचान गरि कृषि प्रसार सेवा विउ विजन खरिद गर्ने र सधै ताजातरकारी प्रयोग गरि बढी भएको बिक्री गरि आय आर्जनमा विशेष जोड दिने सल्लाह दिईएको ।
५. कृषि प्रसारको लागि ऋण माग गर्दा माग गर्ने भएमा आवश्यक आर्थिक प्रस्तावना तयार गरि माग गर्ने सल्लाह दिईएको ।
६. २०७९ सम्म ७९ वटा समुह कृषि विकास कार्यालयबाट नगरपालिकामा नविकरण भएका र दर्ता भएका मध्ये २५ वटा नविकरण हुन बाँकी रहेका छन् । जम्मा ८५ वटा कृषि फर्महरू दर्ता भएका छन् ।

### पशु सेवा शाखाबाट आ.ब.२०८१/०८२ को अर्धवार्षिक प्रगति

१. ६६७७९ मेडिकल उपचार
२. १ वडा १ पशु स्वास्थ्य शिविर संचालन
३. विश्व रेविज दिवस कार्यक्रम
४. जुनोटिक रोग सम्बन्धी स्कूल शिक्षा कार्यक्रम
५. १ पालिका १ भेटेरिनरी कार्यक्रम
६. पशु आहारा तथा स्वास्थ्य सुधारका लागि प्रोयोबायोटिक्स तथा घाँसको विउ विरुवा वितरण

### खानेपानी तथा सरसफाई शाखा :-

शारदा नगरपालिकाका जनताको स्वास्थ्य तथा जीवनस्तर सुधारको लागि सुरक्षित, पर्याप्त, पहुँचयोग्य, स्वीकार्य, र सस्तो (Affordable) खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता सेवाहरू जस्तोसुकै समयमा, सबैजनालाई र जहिले पनि उपलब्ध गराउने परिकल्पना गरिएको छ। नगर बासिको प्रत्येक घरधुरीमा मिटर सहितको धारा जडान गर्ने खानेपानी उपभोक्ता समितिहरूको क्षमता बिकाशमा टेवा पुर्याउने तथा योजना सर्भेक्षण, डिजाईन तथा अनुमानित लागत, मुहान दर्ता तथा नविकरण यस शाखाका मुख्य कार्यहरू पर्दछन ।

### आ.ब.२०८१ पोष सम्म शाखाबाट सम्पादित प्रमुख कार्यहरू

| क्र.स. | मुख्य कार्यहरूको विवरण                                                                                       | सम्पादित संख्या | लाभान्निता क्षेत्र/घरधुरी | कैफियत |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|--------|
| १.     | खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्था नविकरण                                                                   | २५              | १५ वटै वडाका उ.स.         |        |
| २.     | १.सुरक्षित खानेपानीयुक्त समुदाय घोषणा निर्देशिका,<br>२.व्यक्तिगत सरसफाई तथा हात स्वच्छता सम्बन्धी कार्यबिधि, | ४               | नगरपालिका                 |        |

|     |                                                                                                                        |     |               |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|--|
|     | ३.खुल्ला दिसामुक्त अवस्थाको दिगोपन सम्बन्धी कार्यविधि,<br>४.विद्यालयमाम खानेपानी तथा सरसफाई सम्बन्धी कार्यविधि<br>२०८१ |     |               |  |
| ३.  | साँघार खा.पा. योजना सभे कार्य                                                                                          | १   | १३ नं. साँघार |  |
| ४.  | शार्वजनिक शौचालय निर्माण कार्यको लागि सम्झौता ४ वटा निर्माण हुने                                                       | १   | १२,१,२ र ८    |  |
| ५.  | वास प्लान अपडेट                                                                                                        | १   | नगरपालिका     |  |
| ७.  | बिभिन्न निकायहरु सँग समुन्वय तथा सहकार्य बैठकहरु                                                                       | १५  | नगरपालिका     |  |
| ८.  | कोबोटुल बाट डाटा संकलन, जर्खु खा.पा. घरधुरी तथा उभोक्ता समिति                                                          | २७० | ४,५,८,९ र १०  |  |
| ९.  | कोबोटुल बाट डाटा संकलन, जर्खु खा.पा. उभोक्ता समिति                                                                     | १२  | ४,५,८,९ र १०  |  |
| १०. | उपभोक्ता समितिको बैठक सहजिकरण                                                                                          | ९   | १३,१०,८       |  |

## १२. सामाजिक विकास शाखाको वार्षिक समग्र स्थिति

### स्वास्थ्य तर्फ:

आ.व. २०८१/२०८२ को प्रथम अर्ध वार्षिकमा भएको कार्यक्रमको प्रगति विवरण

- स्तनपान सप्ताह संचालन: १६ वटा स्वास्थ्य चौकिहरुमा संचालन
- सुरक्षित गर्भपतन सेवा सुरु: स्वास्थ्य चौकि मार्के र खलंगा
- आँखाको रोगहरुको स्क्रिनिङ कार्यक्रम: ७ वटा स्वास्थ्य संस्थामा गरी आँखा उपचार केन्द्र शितलपाटिमा सर्जिकल क्याम्प संचाल भई २०९ जनाको शल्यक्रिया भएकोमा शारदा नगरपालिका बाट १०९ जनाको मोतिबिन्दु रोगको शल्यक्रिया भएको ।
- बिद्यालय स्वास्थ्य तथा नर्सिङ कार्यक्रमको वार्षिक समिक्षा संचालन।
- पालिका स्तरिय वार्षिक समिक्षा सम्पन्न।
- मासिक समिक्षा कार्यक्रम ३ पटक संचालन।
- क्षयरोग खोज पडताल कार्यक्रम: स्वास्थ्य चौकि स्यानिखाल र डाँडागाँउ।
- स्तन क्यान्सर र पाठेघरको क्यान्सर स्क्रिनिङ (VIA camp)/ IUCD/Implant स्याटेलाईट क्याम्प: स्वास्थ्य चौकि स्यानिखाल,डाँडागाँउ र आ स्वा से के १४ मा संचालन।
- पोषण कार्यक्रमको वार्षिक समिक्षा सम्पन्न ।
- बिभिन्न दिवस संचालन: आत्महत्या न्यूनिकरण दिवस स्वास्थ्य चौकि मार्के र महिला सामुदायीक स्वास्थ्य स्वयं सेबिका दिवस १५ वटै वडाका स्वास्थ्य संस्थामा सम्पन्न ।
- आठ प्रकारका कडा रोग भएकाहरु लाई पहिलो त्रैमासिकमा २८ जना लाई उपचार खर्च प्रदान ।
- आठ प्रकारका कडा रोग भएकाहरु लाई पहिलो त्रैमासिकमा ३१ जना लाई उपचार खर्च प्रदान ।
- जेष्ठ नागरिक अशक्त अपाङ्गहरुलाई घरमै स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम संचालन (पहिलो चौमासिक)।
- राष्ट्रिय भिटामिन ए कार्यक्रम संचालन र महिला स्वास्थ्य स्वयं सेबिकाहरुलाई यातायात खर्च प्रदान ।
- किशोर किशोरि मैत्री स्वास्थ्य संस्था प्रमाणिकरणका लागि स्वास्थ्य चौकि हिवल्चालाई बाह्य अनुगमन सम्पन्न ।

- TPO Nepal संगको सहकार्य र समन्वयमा मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धि mH gap training १० जना स्वास्थ्य कर्मिहरूलाई प्रदान ।
- स्वास्थ्य चौकि कजेरिमा हे अ नियुक्ति र श्री कालिका मा बि कजेरिमा बिद्यालय नर्सको नियुक्ति गरिएको ।
- स्वास्थ्य चौकि स्यानिखाल र स्वास्थ्य चौकि मार्केमा बर्थिङ सेन्टर संचालनका लागि आवश्यक सामग्री प्रदान।
- क्षयरोग मुक्त अभियान स्थानिय तह कार्यक्रम अन्तरगत यूवाहरूलाई कार्यक्रम बारे अभिमुखिकरण र सबै १५ वटै वडाहरूमा क्षयरोगको स्क्रिनिङ गरिएको ।
- बहुक्षेत्रिय पोषण योजना कार्यक्रममा क्रियाकलापहरु संचालन गर्न पालिका स्तरिय खाद्य सुरक्षा तथा निर्देशक समितिको बैठक सम्पन्न ।
- पालिका बाट बिपन्न नागरिकहरूलाई स्वास्थ्य उपचार खर्च बापत राहत रकम समिति मार्फत प्रदान गर्न सुरुवात गरिएको।

### शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा :-

#### ➤ विद्यालय अनुगमन तथा निरीक्षण

- विद्यालयहरूको स्थलगत अनुगमन गरी शैक्षिक अवस्था, भौतिक अवस्था, आर्थिक र सामाजिक तथा वातावरणीय अवस्थाको बारेमा अनुगमन तथा पृष्ठपोषण
- कक्षा कोठा तथा शिक्षण सिकाइको अनुगमन तथा निरीक्षण
- शिक्षक तथा कर्मचारीहरूसँग अन्तक्रिया सुझाव सहित पृष्ठ पोषण प्रदान
- शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको प्रशासनिक कार्यहरूको जानकारी प्राप्त
- विद्यालय व्यवस्थापन समिति र अभिभावक संघसँग समग्र विद्यालयको विषयका बारेमा अन्तक्रिया
- विद्यालयहरूमा भएका समस्या समाधानका लागि सुझावहरु प्रदान

#### ➤ शैक्षिक कार्यक्रम व्यवस्थापन तथा सञ्चालन

- नगर शिक्षा समितिको बैठक आयोजना गरी शिवजन माध्यमिक विद्यालय, बालशाखा माध्यमिक विद्यालय, शिव माध्यमिक विद्यालय मुलडाँडाको समग्र अवस्थाको बारेमा प्रस्तुतीकरण र गहन छलफल गरी आवश्यक सुझाव प्रदान गरिएको
- मासिक प्र.अ. बैठक सञ्चालन तथा व्यवस्थापन
- वडा नं १, २ र ३ का सम्पूर्ण विद्यालयहरूको प्र.अ. बैठकमा विद्यालयगत प्रस्तुतीकरण
- प्रधानाध्यापकहरूको बैठकमा विद्यालयमा भएका राम्रा अभ्यासहरु आदन प्रदान
- आ.व २०८१/०८२ का कार्यक्रमहरूको बारेमा सामान्य जानकारी
- विद्यालयहरूमा भएका समस्याहरूको बारेमा छलफल तथा अन्तर्क्रिया
- महेन्द्ररत्न माध्यमिक विद्यालयको शा.न.पा ११ हिवल्चाको विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन भएको ।
- २५ वटा अभिभावक शिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न
- साक्षरता कार्यक्रमकोलागि पुस्तकालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी १५ जनालाई ३ दिने कार्यक्रम सञ्चालन तथा सम्पन्न
- शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा र स्याक (SAC) नेपालको समन्वयमा नगर शिक्षा योजना अध्यावधीकको लागि प्र.अ.लाई अभिमुखिकरण गरी प्रारम्भिक तथ्यांक संकलन

- जनविकास आधारभूत विद्यालय ओख्रेनी, लक्ष्मी आधारभूत विद्यालय पानीखोला, कृष्ण आधारभूत विद्यालय बागचौर, शिव माध्यमिक विद्यालय मुलडाडाँ, दुर्गा आधारभूत विद्यालय तिमिले, जीवनज्योती आधारभूत विद्यालय सापमारामा करार शिक्षकको परीक्षा सञ्चालन ।
- सेनिटरी प्याड खरिद प्रक्रियाको लागि टेण्डर आह्वान गरी
- शिक्षा सँग सम्बन्धीत विकास साझेदारीहरूसँग छलफल तथा अन्तर्क्रिया
- सबै विद्यालयका बालविकास देखी कक्षा ३ सम्मका विद्यार्थीहरूको (Early Disability screening) अपांगता सम्बन्धी प्रारम्भिक पहिचान कार्यक्रममा २५ जना सहभागीलाई तालिम प्रदान गरियो

#### ➤ प्रथम /दोश्रो त्रैमासिक परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन

- यस नगरपालिका अन्तर्गतका सम्पूर्ण विद्यालयहरूमा पहिलो र दोश्रो त्रैमासिक परीक्षा सञ्चालन ,
- वडा नं ११ र १३ मावडा शिक्षा समितिको संयोजकत्वमा वडा शिक्षाले प्रश्नावली निर्माण गरी परीक्षा सञ्चालन
- परीक्षा सञ्चालनमा भएका कमीकमजोरीहरूको बारेमा छलफल ,
- परीक्षाको नतिजा प्रकाशन ।

#### ➤ नगर शिक्षा समितिको बैठक सञ्चालन तथा व्यवस्थापन

- विगतका निर्णयहरूको बारेमा समिक्षा
- विद्यालयहरूमा शिक्षण सहयोग अनुदान वितरण
- स्थलगत अनुगमनबाट प्राप्त विद्यार्थी तथ्यांकका आधारमा नगर शिक्षण सहयोग अनुदान वितरणको लागि छलफल
- श्री त्रिभुवन जन माध्यमिक विद्यालय शा न पा २ लुहापिङ्गको नमुना विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन विनियमावली २०८१ लाई मूर्त रुप प्रदान
- विद्यालयहरूमा विद्यार्थीहरूले कक्षा छोड्ने सम्बन्धमा छलफल
- वडा शिक्षा समिति मार्फत टोल सिकाइ समूह गठन
- संस्थागत विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि निर्माण
- नगर शिक्षा समितिको ३ वटा बैठक सञ्चालन

#### ➤ आ.व २०८१/०८२ का कार्यक्रमहरू सञ्चालन तथा व्यवस्थापन

- आ.व. २०८१/०८२ को प्रथम त्रैमासिक तलव भत्ता निकासा,
- आ.व २०८१/०८२ को दिवा खाजाको रकम निकासा ,
- प्रारम्भिक सिकाइ तथा विकास मापदण्डमा आधारित बालविकास शिक्षकहरूलाई ८ दिने तालिम सञ्चालन तथा व्यवस्थापन,
- शारदा नगरपालिका अन्तर्गतका माध्यमिक तथा आधारभूत तहका विद्यालयमाहरूमा Sanitary Pad Burning Machine वितरण, हस्तांतरण तथा जडान कार्य,
- विभिन्न विद्यालयहरूमा अस्थायी, करार शिक्षकहरूको सिफारिस कार्य
- संविधान दिवशको अवसरमा शिवजन माध्यमिक विद्यालयमा दृष्टिविहिन छात्र छात्रालाई झोला वितरण कार्य

➤ अन्य कार्यक्रमहरु

- विभिन्न संघ संस्थाको समन्वयमा शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन
- कार्यालय समय भन्दा अन्य समयमा काम गर्नका लागि अनुमतीको लागि सूचना प्रकाशन गरी कार्यान्वयन
- खेल शिक्षक नियुक्तीको लागि सूचना प्रकाशन
- विद्यालयहरुको शैक्षिक योजना निर्माण र समाजिक परीक्षण सम्पन्न
- विद्यालयहरुको सामाजिक परीक्षण सम्पन्न भइ अन्तिम लेखा परीक्षण कार्य सम्पन्न गर्नको लागि लेखापरीक्षकहरुको नियुक्ती गरी विद्यालयहरुमा अडिट कार्य सञ्चालन भइरहेको ।
- Book Free day को लागि प्र.अ. बैठकमा छलफल गरी प्र.अ. जीवन कुमारी रावतको संयोजकत्वमा ११ सदस्यीय समिति गठन ।

**प्रधानमन्त्री तथा मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रम :-**

रोजगार सेवा केन्द्रबाट सञ्चालित कार्यक्रमहरुको विवरण:

| क्र. सं. | कार्यक्रमको नाम<br>(प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रममा)                                                  | वडा नं. | रोजगारीका लागि छनौट व्यक्ति | विनियोजित बजेट |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------|----------------|
| १        | बाँसखोलादेखि खलंगा जाने बाटो निर्माण,मर्मत तथा स्तरउन्नती                                              | १       | ६                           | ४४१६००         |
| २        | खैराबाङ्ग मन्दिर परिसरमा सिँढी निर्माण र वडा नं.११ भित्र बाटो निर्माण तथा स्तरउन्नती                   | ११      | ६                           | ४००८००         |
| ३        | माथिल्लो मार्के पँधेरा डाँडा लाकुरी बोटदेखि भण्डारी टोल हुँदै काफल टुप्पासम्म गोरेटो बाटो निर्माण      | ८       | ५                           | ३३४०००         |
| ४        | वाटर सेड(क्याचमेन्ट एरिया)वमोजिम वाटर रिचार्ज पोखरी निर्माण क्रमागत                                    | ५       | ५                           | ३३४०००         |
| ५        | मधाना टाकुरादेखि सिद्धपार्कसम्म सडक बाटो निर्माण                                                       | १०      | ५                           | ३३४०००         |
| ६        | तल्लो बिष्टोल हुँदै घुगुतीडाँडासम्म स्तरउन्नती कार्य                                                   | ३       | ५                           | ३३४०००         |
| ७        | बरला बजारमा ढल नाला व्यवस्थापन तथा वडा नं.६ भित्र आवश्यकता अनुसार नाला सडक मर्मत सम्भार तथा स्तरउन्नती | ६       | ५                           | ३३४०००         |
| ८        | वडा नं.४ भित्र नाला,बाटो,रिचार्ज पोखरी निर्माण                                                         | ४       | ४                           | २६७२००         |
| ९        | वडा नं.२ भित्र सडक तथा गोरेटो बाटो मर्मत कार्य                                                         | २       | ३                           | २००४००         |
| जम्मा    |                                                                                                        |         | ४४                          | २९८००००        |

| सि.न  | कार्यक्रमको नाम<br>(युवारूप)                                                                                               | वडा<br>नं. | रोजगारीका<br>लागि छनौट<br>व्यक्ति | विनियोजित<br>बजेट |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------|-------------------|
| १     | रामेखोला कालिका हुँदै ओखेनी सडक मर्मत<br>सम्भार तथा नाला मर्मत                                                             | ७          | ९                                 | ६०१२००            |
| २     | स्यालेघारी स्यालपानी हुँदै छाप,बुचे,जगेराचौर<br>मोटरबाटो मर्मत                                                             | १५         | ७                                 | ४६७६००            |
| ३     | चिसापानी अम्रैटाकुरा मूलाखोला सडक<br>स्तरउन्नती/डाँग्री कैचीमोड सडक स्तरउन्नती                                             | १२         | ६                                 | ४००८००            |
| ४     | भुवनेश्वरी मा वि मा तारजाली, ग्याविन वाल<br>तथा झाँक्री सल्ला देखि ठूलाखानीसम्म गोरेटो<br>बाटो निर्माण                     | ९          | ६                                 | ४००८००            |
| ५     | तुसारेदेखि चौरापाखा र गोवनपानी धाउने<br>ओरालसम्म गोरेटो बाटाहरु स्तरउन्नती                                                 | १४         | ६                                 | ४००८००            |
| ६     | तल्लो सल्यानचौर र तल्लो सल्यानचौर जोड्ने<br>बाटो निर्माण र धजा लगाउनेदेखि पुत्याखोला<br>जोड्ने बाटो निर्माण तथा स्तरउन्नती | १३         | ६                                 | ४००८००            |
| जम्मा |                                                                                                                            |            | ४०                                | २६७२०००           |

| क्र.<br>सं. | कार्यक्रमको नाम<br>(मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रममा)                                    | वडा<br>नं | रोजगारीका<br>लागि छनौट<br>भएका व्यक्ति | विनियोजित बजेट |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------|----------------|
| १           | चैबाङ्गज्यूला सडक निर्माण तथा स्तरउन्नती                                                | १         |                                        | १५०००००        |
| २           | सिद्धार्थ प्रा वि पानीखोला हुँदै जोडिपीपल<br>स्तरउन्नती कार्य                           | २         |                                        | १५०००००        |
| ३           | एम एम एकेडेमी बोर्डिङ्ग स्कुलदेखि<br>बुरेनाउलासम्म सडक स्तरउन्नती तथा सल्याव<br>निर्माण | ३         |                                        | १५०००००        |
| ४           | तल्लो साइलाकम्ददेखि मनपुर पफपलनेटा<br>जोड्ने ठाडोबाटो स्तरउन्नती तथा सल्याव<br>निर्माण  | ४         |                                        | १५०००००        |
| ५           | ५ नं. वडा कार्यालदेखि तल्लो मार्के जाने<br>मोटरबाटोमा जाली र सल्याव निर्माण योजना       | ५         |                                        | १५०००००        |
| ६           | वडा कार्यालय भवन निर्माण                                                                | ६         |                                        | १५०००००        |
| ७           | जन विकास आ वि ओखेनीमा टेवा पर्खाल<br>निर्माण                                            | ७         |                                        | १५०००००        |

|       |                                                                                       |    |  |          |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------|----|--|----------|
| ८     | वडा नं.८ मा पार्क निर्माण                                                             | ८  |  | १५०००००  |
| ९     | बाँसखोला सिँचाइ कूलो निर्माण                                                          | ९  |  | १५०००००  |
| १०    | कालिका आधारभूत विद्यालयदेखि आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्रसम्म सल्याप निर्माण              | १० |  | १५०००००  |
| ११    | वडा कार्यलयको परिसर घेरबार                                                            | ११ |  | १५०००००  |
| १२    | लेकबेशी ग्रामीण मोटरबाटो स्तरउन्नती                                                   | १२ |  | १५०००००  |
| १३    | कैचीमोडदेखि मोखलेखोला सडक मर्मत तथा स्तरउन्नती                                        | १३ |  | १५०००००  |
| १४    | आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रदेखि पोखरीसम्म सडक आर सी सी सल्यावसहित स्तरउन्नती       | १४ |  | १५०००००  |
| १५    | चौरगाउँ,डाँडागाउँ हुँदै घर्तीगाउँ गोरेटो र मोटरबाटो मर्मत स्तरउन्नती तथा नाला निर्माण | १५ |  | १५०००००  |
| जम्मा |                                                                                       |    |  | २२५००००० |

रोजगार सेवा केन्द्रबाट सम्पादित क्रियाकलापहरु:

| वडा नं. | प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम                                      | विनियोजित रकम | सम्झौता मिति | सम्पन्न मिति |
|---------|---------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------------|
| १       | बाँसखोलादेखि खलंगा जाने बाटो निर्माण तथा स्तरउन्नती                 | ४४१६००        | २०८१।०९।०४   | -            |
| ४       | वडा नं ४ भित्र आवश्यकता अनुसार नाला बाटो रिचार्ड पोखरी निर्माण      | २६७२००        | २०८१।१०।१३   | -            |
| ३       | तल्लो बिष्टोल हुँदै घुगुतीडाँडासम्म स्तरउन्नती कार्य                | ३३४०००        | २०८१।१०।२७   | -            |
| १०      | मधाना टाकुरादेखि सिद्धपार्कसम्म सडक बाटो निर्माण                    | ३३४०००        | २०८१।१०।२४   | -            |
| ५       | वाटर सेड(क्याचमेन्ट एरिया)वमोजिम वाटर रिचार्ज पोखरी निर्माण क्रमागत | ३३४०००        | २०८१।११।०६   |              |

|            |                                                                                                                                 |           |              |              |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|--------------|
| ८          | माथिल्लो मार्के पँधेरा डाँडा<br>लाखुरी बोटदेखि भण्डारी टोल<br>हुँदै काफलटुपा सम्म<br>गोरेटोबाटो निर्माण                         | ३३४०००    | २०८१।११।१५   | -            |
| ६          | बरला बजारमा ढल नाला<br>व्यवस्थापन तथा वडा नं.६<br>भित्र आवश्यकता अनुसार<br>नाला सडक मर्मत सम्भार<br>तथा स्तरउन्नती              | ३३४०००    | २०८१।११।१२   | -            |
| २          | वडा नं.२ भित्र सडक तथा<br>गोरेटो बाटो मर्मत कार्य                                                                               | २००४००    | २०८१।११।१९   | -            |
| वडा<br>नं. | युवारूप                                                                                                                         | विनियोजित | सम्झौता मिति | सम्पन्न मिति |
| ७          | रामेखोला कालिका<br>हुँदै ओखेनी सडक मर्मत<br>सम्भार तथा नाला मर्मत                                                               | ६०१२००    | २०८१।१०।२४   | -            |
| १५         | स्यालेघारी स्यालपानी हुँदै<br>छाप,बुचे,जगेराचौर मोटरबाटो<br>मर्मत                                                               | ४६७६००    | २०८१।१०।२३   | -            |
| १२         | चिसापानी अम्रैटाकुरा<br>मूलाखोला सडक<br>स्तरउन्नती/डाँगी कैचीमोड<br>सडक स्तरउन्नती                                              | ४००८००    | २०८१।१०।१४   | -            |
| ९          | भुवनेश्वरी मा वि मा तारजाली,<br>ग्याविन वाल तथा झाँक्री<br>सल्ला देखि ठूलाखानीसम्म<br>गोरेटो बाटो निर्माण                       | ४००८००    | २०८१।१०।२७   | -            |
| १४         | तुसारेदेखि चौरापाखा र<br>गोवनपानी धाउने ओरालसम्म<br>गोरेटो बाटाहरु स्तरउन्नती                                                   | ४००८००    | २०८१।१०।२७   | -            |
| १३         | तल्लो सल्यानचौर र तल्लो<br>सल्यानचौर जोड्ने बाटो<br>निर्माण र धजा लगाउनेदेखि<br>पुत्याखोला जोड्ने बाटो<br>निर्माण तथा स्तरउन्ती | ४००८००    | २०८१।१०।२७   | -            |

| क्र. सं. | कार्यक्रमको नाम<br>(मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रममा)                                  | विनियोजित बजेट | रोजगारीका लागि छनौट भएका व्यक्ति | सम्झौता मिति | सम्पन्न मिति |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------|--------------|--------------|
| १        | चैबाङ्गज्यूला सडक निर्माण तथा स्तरउन्नती                                              | १५०००००        |                                  | २०८१।९।७     | -            |
| २        | सिद्धार्थ प्रा वि पानीखोला हुँदै जोडिपीपल स्तरउन्नती कार्य                            | १५०००००        | १९                               | २०८१।१०।७    | -            |
| ३        | एम एम एकेडेमी बोर्डिङ्ग स्कुलदेखि बुरेनाउलासम्म सडक स्तरउन्नती तथा सल्याव निर्माण     | १५०००००        | १९                               | २०८१।१०।१०   | -            |
| ४        | तल्लो साइलाकम्ददेखि मनपुर पफपलनेटा जोड्ने ठाडोबाटो स्तरउन्नती तथा सल्याव निर्माण      | १५०००००        | १९                               | २०८१।०९।१६   | -            |
| ५        | ५ नं. वडा कार्यालदेखि तल्लो मार्के जाने मोटरबाटोमा जाली र सल्याव निर्माण योजना        | १५०००००        | १८                               | २०८१।०८।२७   | -            |
| ७        | जन विकास आ वि ओखेनीमा टेवा पर्खाल निर्माण                                             | १५०००००        | १४                               | २०८१।०८।०४   | -            |
| ९        | बाँसखोला सिँचाइ कूलो निर्माण                                                          | १५०००००        | १९                               | २०८१।०८।२७   | -            |
| ११       | वडा कार्यालयको परिसर घेरबार                                                           | १५०००००        | १८                               | २०८१।१०।२७   | -            |
| १२       | लेकवेशी ग्रामीण मोटरबाटो स्तरउन्नती                                                   | १५०००००        | १९                               | २०८१।०९।२१   | -            |
| १३       | कैचीमोडदेखि मोखलेखोला सडक मर्मत तथा स्तरउन्नती                                        | १५०००००        | १७                               | २०८१।१०।०८   | -            |
| १४       | आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रदेखि पोखरीसम्म सडक आर सी सी सल्यावसहित स्तरउन्नती       | १५०००००        | १९                               | २०८१।०८।२७   | -            |
| १५       | चौरगाउँ,डाँडागाउँ हुँदै घर्तीगाउँ गोरेटो र मोटरबाटो मर्मत स्तरउन्नती तथा नाला निर्माण | १५०००००        | १९                               | २०८१।१०।१३   | -            |

#### अन्य क्रियाकलापहरु:

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| पुनः श्रम स्वीकृती                                                                | १६ |
| वैदेशिक रोजगारीमा गई मृत्यु भएका व्यक्तिको परिवारलाई आर्थिक सहायताका लागि सहजीकरण | ५  |
| वैदेशिक रोजगार सन्तती छात्रवृत्तिका लागि                                          | ३  |

|                                                  |   |
|--------------------------------------------------|---|
| सहजीकरण                                          |   |
| बिरामी तथा अङ्गभङ्ग आर्थिक सहायताका लागि सहजीकरण | २ |
| शव झिकाउन सहजीकरण                                | २ |
| शव ढुवानी सहजीकरण                                | २ |

### महिला तथा बालबालिका शाखा

महिला बालबालिका तथा समाज कल्याण शाखामा आ.व. २०८१/८२ को पुस मसान्त सम्म भएका नियमित कार्यहरू:

- अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण समन्वय समितिको बैठक बसि १४ वटा परिचयपत्र वितरण
- जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र ६ वटा वितरण
- अन्तराष्ट्रिय अपाङ्गता दिवसको अवसरमा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरू र सरोकारवाला निकायहरूसँग अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका सवालहरूमा छलफल गरिएको ।
- लैंगिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान अन्तर्गत वडा नं ५ र ६ मा जिल्ला प्रहरी कार्यालयको समन्वयमा जनचेतनामुलक सडक नाटक प्रदर्शन गरेर मनाईएको
- नगर प्रमुखसँग जेष्ठ नागरिक कार्यक्रम वडा नं २ ५ ६ ११ १२ १४ र १५ मा सम्पन्न (अन्य वडामा बाँकी)
- बाल बिबाह अन्त्यका लागि रणनीतिक योजना निर्माणको लागि दलित बिकास समाज सल्यान र बाल बिबाह अन्त्यका लागि साझा अभियान सचिवालय सल्यान बिच सम्झौता भएर वडागत रुपमा बाल विवाहको तथ्याङ्क संकलन गरेर बढि बाल बिबाह हुने वडालाई प्रथमिकतामा राखी रणनीतिक योजनाको मस्यौदा निर्माणको लागि वडागत रुपमा ४ वटा वडामा छलफल सम्पन्न भएको।
- कर्णाली प्रदेशको बैंक खाता छोरीको सुरक्षा जीवन भरीको कार्यक्रम अन्तर्गत ७८ जना छोरीहरूको खाता खोलिएको ।
- बहुक्षेत्रीय पोषण अन्तर्गत पोषण सुधारका लागि सहकारीलाई (कालिका कृषि सहकारी कजेरी र शारदा महिला बहुउद्देश्यीय सहकारी श्रीनगर) दिइएको अनुदानको अनुगमन गरिएको ।
- १२ वटा सहकारीहरू सुचिकृत भएका ।

### सुरक्षित आप्रवासन (सामी ) कार्यक्रम

नेपाल सरकार र स्विस् सरकार बीच भएको सम्झौता अनुशार श्रम रोजगार तथा समाजिक सुरक्षा मन्त्रालय र शारदा नगरपालिका नेत्रित्वमा संचालन भैरहेको छ । सामी कार्यक्रम अन्तर्गत बैदेशिक रोजगारीमा जाने सम्भावित कामदार, बैदेविक रोजगारीमा रहेका कामदार, बैदेशिक रोजगारीमा रहेका कामदारका परिवारका सदस्यहरूलाई लक्षित गरी निशुल्क परामर्श सेवा ,कानुनी सहजीकरण ,मनोसामाजिक परामर्श सेवा र वित्तीय साक्षरता लगायतका कार्यक्रम संचालन गरिरहेको छ।

कार्यक्रमका मुख्य सेवाहरू:-

- सुचनामा पहुँच
- न्यायमा पहुँच
- सीप विकास तालिम (हाल संचालन नभएको,तालिम दिने संस्था को सम्झौता सक्रियको )
- मनोसामाजिक परामर्श
- वित्तीय साक्षरता

१)सुचनामा पहुँच

आप्रवासि सूचनाकेन्द्र, जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट परामर्श

| क्र.स. | महिना   | गतिविधि (कार्यक्रम)                                           | जम्मा ( जना )                     |
|--------|---------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| १      | कार्तिक | व्यक्तिगत तथा सामूहिक परामर्श सेवा( जिल्ला प्रशासन कार्यालय ) | पुरुष,४५८,महिला१७६<br>जम्मा,६३४   |
| २      | मंसिर   | व्यक्तिगत तथा सामूहिक परामर्श सेवा( जिल्ला प्रशासन कार्यालय ) | पुरुष,८९ ,महिला ३३<br>जम्मा,१२२   |
| ३      | पौष     | व्यक्तिगत तथा सामूहिक परामर्श सेवा( जिल्ला प्रशासन कार्यालय ) | पुरुष,३८७ ,महिला १५३<br>जम्मा,५४० |
| ४      | कार्तिक | फोन फलोअप                                                     | ७०                                |
| ५      | मंसिर   | फोन फलोअप                                                     | ६७                                |
| ६      | पौष     | फोन फलोअप                                                     | ९८                                |
|        |         |                                                               |                                   |

न्यायमा पहुँच(आप्रवासि सूचनाकेन्द्र जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट सहजीकरण,जिल्ला को साउन देखि पौष सम्म )

समस्याका प्रकारहरु

| क्र.स. | गतिविधि (कार्यक्रम)                                             | शंख्या                                                          |
|--------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| १      | आप्रवासी स्रोत केन्द्रमा दर्ता भएका समस्या                      | १४                                                              |
| २      | समाधान भएका समस्या                                              | ५                                                               |
| ३      | प्रक्रियामा रहेका समस्या                                        | ९                                                               |
| ४      | आर्थिक सहायता सहजीकरण (बैदेशिक रोजगार बोर्ड,कन्सुलर सेवा बिभाग) | ४९,००,००० (उनचास लाख) (शारदा नगरपालिकाको (२८,००,०००) Death case |
| जम्मा  |                                                                 | १५ जना                                                          |

३. सीप विकास तालिम (हाल लाई सिफारिस रोकियको)

|       |                           |         |
|-------|---------------------------|---------|
| १     | ठगी सम्बन्धि समस्या       | १ (जना) |
| २     | मृत्यू                    | ८       |
| ३     | जेल                       | २       |
| ४     | स्वास्थ्य सम्बन्धि समस्या | १       |
| ५     | अलपत्र/उद्धार             | १       |
| ६     | अन्य                      | २       |
| जम्मा |                           | १५ जना  |

| क्र.स. | गतिविधि (कार्यक्रम)                         |                                            |  |
|--------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|--|
| १      | शिपबिकाश तालिमका लागि सिफारिश गरिएको संख्या | हाल तालिम दिने संस्थाको सम्झौता सक्रियको १ |  |

#### ४. मनोसामाजिक परामर्श

वित्तीय साक्षरता ( संचालन भैरहेको र बैशाख महिना सम्म नियमित संचालन हुने )

| क्र.स. | गतिविधि (कार्यक्रम)                 | लक्ष्य                                                                   |
|--------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| १      | जम्मा संचालनभयको कक्षा              | २ (समूह )                                                                |
| २      | सहभागी संख्या                       | ५० जना ( शारदा नगरपालिका ११ मा संचालन भएको )<br>सत्र ११ सम्म संचालन भयको |
| ३      | जम्मा सत्र (कार्तिक देखि पौष सम्म ) | २१ ( हप्तामा १ दिन २ घण्टा प्रत्येक समूह मा ), सत्र ११ सम्म संचालन भएको  |

#### अन्य गतिविधिहरु(क्रियाकलाप)

| क्र.स. | गतिविधि (कार्यक्रम)                    | शारदा नगरपालिका |                           |
|--------|----------------------------------------|-----------------|---------------------------|
|        |                                        | लक्ष्य          | प्रगति                    |
| १      | अन्तराष्ट्रिय आप्रवासन दिवस            | १               | १ (december १८ मा सम्पन्न |
| २      | गहन अभिमुखिकरण कार्यक्रम ( समुदायस्तर) | १८              | १० वटा सम्पन्न गरिएको     |

#### गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास शाखा

शारदा नगरपालिका क्षेत्र अधिकार भित्र रहेका गरिबी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर गर्त व्यवसाय सम्बन्धि स्रोत,संकलन र सदूपयोगका लागि स्रोत सम्भाव्यता अध्ययन गरी उद्यमशिलताको माध्यमबाट गरिवीको रेखामूनि रहेका अति गरिव,गरिव र विपन्न समुदायका मानिसहरुको जिवन स्तरमा सुधार गर्ने लक्ष्यका साथ लघु उद्यमी सिर्जना गरी व्यवसायिक रुपमा सञ्चालन गर्ने उक्त स्थानीय स्तरमा रहेका निजी, साझेदारी व्यवसाय दर्ता, नविकरण,कारोबारो संसोधन,नाम संसोधन,कारोबार थप समेत कार्य गरिएको छ ।आ.व.२०८१/०८२को अर्ध वार्षिक उद्यम,व्यवसाय सम्बन्धि मुख्य कार्यक्रमहरुको प्रगति विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

| क्र.सं. | मुख्य कार्यको विवरण                                                                                           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| १.      | १८ जना आधार भुत सिलाईकटाई तालिम सञ्चालन । (शा.न.पा.१०/११)                                                     |
| २.      | ३० जना अभिमुखिकरण/सहभागीत्मक ग्रामीण लेखाजोखा ।(शा.न.पा.१०/११)                                                |
| ३.      | १८ जना उद्यमशीलता बिकास तालिम ।(शा.न.पा.१०/११)                                                                |
| ४.      | ३९ दर्ता,१५९नविकरण,३ नामसारी,७ पुजी वृद्धि,४ ठाउसारी,७ नाम परिवर्तन १३खारेजी,५ सक्कलै फाइल घरेलु कार्यालयमा । |

#### फोहरमैला व्यवस्थापन शाखा:

शारदा नगरपालिका क्षेत्र भित्रका फोहरमैलालाई न्यूनीकरण,प्रशोधन वा पुनःप्रयोग गरी व्यवस्थित तथा प्रभावकारी व्यवस्थापन गर्न तथा फोहरमैलाबाट जनस्वास्थ्य तथा बातावरणमा पर्न सक्ने प्रतिकूल प्रभावलाई कम गरी स्वच्छ तथा स्वस्थ बातावरण कायम गर्नका लागि शारदा नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेका प्रत्येक घर, पसल, होटल तथा रेस्टुरेन्ट, व्यवसायिक तथा उद्योग, शिक्षण संस्था, निजी तथा गैरसरकारी संस्था,कार्यालय, बैंक तथा वित्तिय संस्था, धार्मिक स्थल, सार्वजनिक स्थल आदिबाट उत्पादन हुने फोहरमैला व्यवस्थापन गर्दै आएको छ । आ.व.२०८१/०८२मा नगरपालिकाले सञ्चालन गरेको फोहरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी मुख्य कार्यक्रमहरुको प्रगति विवरण देहाय

बमोजिम रहेको छ ।

| सि.नं. | मूख्य कार्यको विवरण                         |
|--------|---------------------------------------------|
| १.     | सडक नाला सरसफाई वडा नं.१ सम्पन्न गरियो ।    |
| २.     | ६९६ घरधुरि डाटा संकलन ।                     |
| ३.     | नियमित फोहर संकलन तथा बजार क्षेत्र सरसफाइ । |
| ४.     | २६८ वटा गमलाको सम्झौताको कार्य सम्पन्न ।    |

## भाग- २

### निष्कर्ष तथा उपलब्धी एवम् महत्वपूर्ण कार्यहरु

आ.व २०८१/८२ मा नगरपालिकाले गरेका मुख्य मुख्य कार्यहरु देहाय बमोजिम रहेका छन्:-

१. आ.व. २०८०/८१ मा १३५ वटा योजना उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता गरिएकोमा १३४ वटा योजनाहरु सम्पन्न गरी फरफारक गरिएको छ भने १ वटा योजना सम्झौता गरी भुक्तानी लिन नआएको । साथै १५ वटा ठेक्का-पट्टा मार्फत सम्झौता भएको मध्ये १४ योजनाहरु सम्पन्न गरी फरफारक गरिएको छ । जस मध्ये १ वटा यस आ.व.को अन्त्यसम्म सम्पन्न हुन नसकि आगामी आ.व.का लागि क्रमागत आयोजनामा समावेश गरिएको छ । साथै ६० वटा कोटेशन/सोझै खरिद मार्फत सम्झौता भई ६० वटै सम्पन्न गरी फरफारक गरिएको छ ।
२. आ.व. २०८१/८२ प्रथम अर्थवार्षिक मा १५ वटा कार्यविधि, २ वटा नियमावली, २ वटा निर्देशिका गरि कूल २१ वटा कानून बनाइएको ।
३. नगर प्रमुख, नगर उप-प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत तथा शाखा प्रमुखहरु बिच कार्यसम्पादन सम्झौता गरि कार्यालयको दैनिक कार्य सञ्चालन गरिएको ।
४. वडा कार्यालय नं. ३, १० र १४ को भवन निर्माण कार्य शुरुवात ।
५. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तरगत रोजगारीका लागि ३८५६ जना सुचिकृत भै १०५ जना लाभान्वित भएको ।
६. कालोपत्रे बाटो ७६० मि., पक्कि नाला ३८५० मि., सिचाइ कुलो १२३८ मि., तटबन्ध निर्माण ३५० मि. तथा बाटो RCC २१५० र नयाँ बाटो Track १९३७० मिटर निर्माण सम्पन्न ।
७. प्रदेश समपुरक अनुदान मार्फत श्रीनगर खैरावाङ्ग मार्के कालो पत्रे र श्रीनगर आधुनिक बसपार्क निर्माण शारदा नगरपालिका १ श्रीनगर गरि जम्मा २ वटा निर्माण कार्य सम्पन्न भएको ।
८. प्रदेश विशेष अनुदान अन्तर्गत नगर उज्यालो कार्यक्रम सम्पन्न ।
९. ढुङ्गा गिड्डी बालुवाको विक्री वितरणको लागि (IEE) बसपार्क र शिद्ध पार्क को प्रतिवेदन निर्माण सम्पन्न ।

### २. कार्यसम्पादनमा देखिएका समस्या तथा चुनौतीहरु

१. नगरपालिकाको विकास, सम्वृद्धि, प्रभावकारी सेवा प्रवाह र सुशासन व्यवस्थापनका लागि जनप्रतिनिधि र कर्मचारीलाई एकै सुत्रमा बाँध्नु ।
२. जनताको असीमित आवश्यकता र चाहनालाई सम्बोधन गर्ने श्रोतमा सीमितता रहनु ।
३. कार्यालय तथा वडाहरुमा दरबन्दी अनुसार कर्मचारीको स्थायी पदपूर्ति गरी सेवा प्रवाह गर्न सक्नु र भएका जनशक्तिको Right man in right place गर्न सक्नु ।
४. समयमा योजना सम्पन्न गराई फरफारक गराउनु र तालुक निकायहरुमा प्रगति विवरण पठाउनु ।
५. संघ तथा प्रदेश सरकारबाट विनियोजित श्रोत समयमा प्राप्त गर्नु ।
६. नदीजन्य पदार्थको समयमा ठेक्का लाग्नु र सो को आन्तरिक राजश्व तोकिएको समयमा उठाउनु ।
७. उपभोक्ता समितिबाट विकास निर्माणका कामहरु सम्पन्न गराउनु ।

८. विद्यालयको भौतिक संरचना सुधार गर्नु ।
९. समसामयिक रुपमा विद्यालय समायोजन गर्दै जानु ।
१०. आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रका लागि हालसम्म दरबन्दी स्वीकृत हुन नसक्नु ।
११. नर्सर्ने तथा जटिल प्रकार रोगका लागि नगरपालिकाको आर्थिक सहायता अनुदान कम गर्दै लैजाने ।
१२. लक्षित वर्ग, जेष्ठ नागरिक, असहाय वालबालिका, एकल महिला, सडक मानव, अपाङ्गता भएका व्यक्ति तथा द्वन्द पीडितकाको विकास र व्यवस्थापनका लागि बजेको अप्रयाप्तता रहनु ।
१३. उपभोक्ता हित संरक्षणका लागि समय समयमा बजार अनुगमन गर्ने व्यवस्था मिलाउनु ।
१४. आन्तरिक राजश्वमा उद्योग व्यवसाय करको हिस्सा बढाउनु ।
१५. नगरपालिकातथा अन्य निकायबाट दिइएको सीप विकास सम्बन्धी तालिमको यथोचित अनुगमन गर्ने तथा प्रभावकारिता अध्ययन गर्नु ।
१६. कृषि क्षेत्रमा गरेको लगानी अनुसारको नतिजा प्राप्त गर्नु ।
१७. संघीय तथा प्रदेश सरकारका कार्यक्रमका रुपमा रहेका नगरपालिकाभरी छरिएर रहेका खानेपानी आयोजनाहरूलाई एकीकृत गरी समयमा सम्पन्न गराउनु ।
१८. नगरपालिकाभित्र सञ्चालनमा रहेका सहकारीहरूलाई उत्पादन, विकास र पूँजी निर्माणमा लगाउनु ।
१९. नगरपालिकाको समग्र विकासमा हातेमालो गर्ने गैर सरकारी संस्थाहरूलाई कार्य वातावरण तयार गर्नु ।
२०. प्रधानमन्त्री तथा मुख्यमन्त्री रोजगार कार्यक्रमलाई विकास र जनताको आय आर्जनको प्रयायका रुपमा सञ्चालन गर्नु
२१. विपद् उद्धार, राहत र पुर्नस्थापना खर्च वर्षेनी बढ्दै जानु । नगरपालिकाको समग्र क्षेत्रमा सूचना प्रविधिको प्रयोग गर्नु ।
२२. विपद् उद्घम सामाग्रीहरूको व्यवस्थापन गर्न जस्तै दमकल, ट्र्याक्टर आदि ।

### ३. आगामी दिनमा ध्यान दिनुपर्ने विषयहरू

यस नगरपालिकालाई विकास, समृद्धि, गुणस्तरीय सेवा र सुशासन प्रवर्द्धनको प्रयायका रुपमा उत्कृष्टता हासिल गर्न सेवाग्राही, कर्मचारी र जनप्रतिनिधीहरूले देहाय बमोजिमका कार्यहरूलाई पालना गर्नुपर्ने देखिन्छ:-

- आवश्यक कानूनको निर्माण: विकास निर्माणका कार्यहरूलाई प्रचलित संघ तथा नगरपालिकाको ऐन कानून तथा नियमावलीको समेत अध्ययन गर्दै अगाडि बढाउन पर्ने ।
- समयमा बजेट तथा कार्यक्रम निर्माण,
- कार्ययोजना निर्माण: कार्ययोजना बनाई प्रत्येक शाखा प्रमुखको जिम्मेवारी तोकी कार्यसम्पादन सम्झौता मार्फत प्रोत्साहनको व्यवस्था मिलाई कार्य सम्पादनलाई चुस्त दुरुस्त रुपमा अगाडि बढाउन पर्ने ।
- श्रोतको परिचालन,
- प्रस्ताव, डिजाइन तथा इस्टिमेट र कार्य सम्झौता,
- नियमित अनुगमन, सुपरीवेक्षण र निर्देशन,
- संघ, प्रदेश र अन्य सरोकारवाला निकायसंग नियमित समन्वय,
- बेरुजु फछ्यौट तर्फ प्रचलित कानून बमोजिम पुर्‍याउनु पर्ने रीत नपुर्‍याई कारोबार गरेको वा राख्नु पर्ने लेखा नराखेको तथा अनियमित वा बेमनासिब तरिकाले आर्थिक कारोबार गरेको भनी लेखा परीक्षण गर्दा औँल्याइएको वा ठहर्‍याइएको कारोबारलाई बेरुजुका रुपमा महालेखा परीक्षकले लेखापरीक्षणका क्रममा औँल्याइएका बेरुजुलाई बार्षिक कार्य योजना तयार गरी प्रचलित कानून तथा अन्य आर्थिक कार्यविधि बमोजिम समिति गठन गरी नगरपालिकाको बेरुजु रकम घटाउने तर्फ ध्यान जानु पर्दछ ,

- जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि तालिम तथा पुर्नताजगी तालिको सञ्चालन गर्दै जानु पर्दछ ।
- अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग, सामाजिक सञ्जाल, मिडियामा उठान भएका विषयलाई tactfully सम्बोधा गर्दै जानु पर्दछ ।
- सूचना प्रविधि, विभिन्न Social Media App जस्ता नवप्रवर्तनका विषयलाई दैनिक कार्यस्तरमा समायोजन गर्दै जानुपर्दछ ।

विभिन्न शीर्षकगत पूर्वाधर तथा कार्यक्रमहरुको प्रगति विवरण देहाय बमोजिम रहेको छ ।

ठेक्का-पट्टा, शिलबन्दी कोटेशन तथा अमानत मार्फत सञ्चालित आयोजनाहरु बार्षिक प्रगति विवरण

| सि.न. | बोलपत्रद्वारा | शिलबन्दी दरभाउ पत्रद्वारा | सोझै खरिदद्वारा | उपभोक्ता समितिद्वारा |
|-------|---------------|---------------------------|-----------------|----------------------|
| १.    | ९             | ३                         | १५              | ३७                   |