

शारदा नगरपालिका सल्यानको आ.व. २०८१/०८२ को पहिलो चौमासिकमा सम्पन्न भएका योजना, विकास निर्माण र सेवा प्रवाहको विषयमा आयोजित

प्रथम चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाइ
२०८१ मंसिर १ गते

प्रगति-प्रतिबेदन



सुनुवाईका सरकोकारवालाहरु ।

आयोजक



शारदा नगरपालिका, सल्यान

सहजिकरण



बास नेपाल

शारदा नगरपालिका सल्यानको आ.व. २०८१/०८२ को पहिलो चौमासिकमा सम्पन्न
भएका योजना, विकास निर्माण र सेवा प्रवाहको विषयमा आयोजित

प्रथम चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाइ
२०८१ मंसिर १ गते

प्रतिवेदन

१. सहजिकरण गर्ने संस्थाको परिचय :-

बागेशवरी असल शासन क्लब (बास नेपाल) बिगत २४ वर्ष देखि सामाजिक रुपान्तरणका लागि क्रियाशिल गैर सरकारी संस्था हो । २०५७ मंसिर २४ गते स्थापित यो संस्था देशमा व्याप्त भ्रष्टाचार, अनियमितता, ढिलासुस्ति, घुसखोरी जस्ता बेथितिका विरुद्ध ससक्त रुपमा क्रियाशिल रहदै आएको छ । ७७ जिल्ला शाखा, ४९ उपशाखा, ६३ ईकाइ र ५००० भन्दा बढी युवाहरु आवद्ध भएको यस संस्थाले असल शासन, सामाजिक जवाफदेहिता, सामाजिक सद्भाव, सामुदायिक सुरक्षा, युवा सशक्तिकरण, स्वयंसेवा, बाल अधिकार, बाल संरक्षण, लैंगिक हिंसा न्यूनिकरण, सामुदायिक सशक्तिकरण, सञ्चार र संस्थागत विकासका क्षेत्रमा काम गर्दै आईरहेकोछ । बास भ्रष्टाचार विरुद्धको विश्वव्यापी संस्था ट्रान्सपरेन्सी ईण्टरनेशन नेपालको आवद्ध संस्था हो ।

समाज कल्याण परिषद काठमाण्डौं, ट्रान्सपरेन्सी ईण्टरनेशनल नेपाल काठमाण्डौं, गो-गो फाउण्डेसन, गैर सरकारी संस्था महासंघ नेपाल, गैर सरकारी संस्था नेटवर्क लगायतका निकाय तथा संस्थामा आवद्ध यस संस्थाले विभिन्न सरकारी निकाय, गैरसरकारी संघ, संस्था तथा अन्तराष्ट्रिय संघ, संस्था, स्थानीय सरकार, निजी क्षेत्रसंगको सहकार्य र सहयोगमा काम गरिरहेको छ ।

२. कार्यक्रमको पृष्ठभूमि :-

राज्य संचालनको गुणस्तरियताले जनताको जीवनमा निरन्तर प्रभाव पार्दछ । लोकतन्त्रमा सरकारले नागरिकप्रति जवाफदेहि भएर उनिहरुको चित्त बुझाउनु पर्दछ । सार्वजनिक निकायमा बस्नेहरुले कस्तो काम गरिरहेका छन् भनेर नागरिकले चासो राखिरहेका हुन्छन् । त्यसैले राज्य संयन्त्रबाट दिइने सेवा, सुविधा र बस्तुको गुणस्तरका वारेमा सार्वजनिक मञ्चबाट नागरिकले उठाएका प्रश्नको उत्तर दिनु सार्वजनिक पद धारण गरेका व्यक्तिहरुको जवाफदेहिता अन्तर्गत पर्दछ । यस्तो जवाफदेहिता अधिकारमा बसेका जिम्मेवार व्यक्ति र सेवाग्राहि नागरिकका विच गरिने सार्वजनिक सुनुवाईका माध्यमबाट खोज्न सकिन्छ । यसरी संचालन गरिने सार्वजनीक सुनुवाईबाट सार्वजनिक निकायहरुलाई उनिहरुले गरेको कामको पृष्ठपोषणपनि हुन्छ । अनि सरकारी निकाय र नागरिकको विचमा रहेको अविश्वास घटेर जान्छ र सार्वजनिक निकायले अगाडि सारेका हरेक काम कारबाहिप्रति नागरिकमा अपनत्वको भावना पनि जान्छ । त्यसैगरी राज्य संयन्त्रले गर्ने गतिविधीका वारेमा नागरिकहरुले गुणर दोषका आधारमा मुल्यांकन गर्न पाउनु पर्छ, यो लोकतान्त्रिक मुलुका नागरिकको अधिकार पनि हो ।

यसले स्थानीय नागरिकहरुमा विकास योजना प्रति अपनत्वको भावना विकास गर्नुका साथै पारदर्शिताको अभ्यास गर्दछ । आफ्नो कार्यालयले चौमासिक तथा वर्ष भरीमा सञ्चालन गरेका गतिविधीको प्रभावकारीताका लागि अनिवार्य सार्वजनिक सुनुवाई गर्नु पर्ने राज्यले व्यवस्था गरे अनुसार स्थानिय निकाय सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यविधि २०६७ समेत लागु भएको थियो ।

सुनुवाईमा पछाडिपरेका, दलित, अल्पसंख्य, अपाङ्ग सर्वसाधारण नागरिकहरूको उपस्थिती उल्लेखनीय हुनु पर्दछ । हाल सार्वजनिक सुनुवाइलाई विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारी संस्थाहरूले अवलम्बन गरेर आफ्ना कार्यक्रम बनाएर सञ्चालन गरी रहेका छन् । सुशासन ऐन, २०६४ को दफा ३० मा सार्वजनिक सुनुवाइ गराउनु पर्ने व्यवस्था गरी कानूनी व्यवस्था गरिएको छ । त्यसैगरी सुशासन नियमावली, २०६५ को नियम १९ ले सार्वजनिक निकायले प्रत्येक ४ महिनामा कम्तिमा एउटा सुनुवाइ गर्नु पर्ने व्यवस्था गरेको छ । अहिले देश संघिय संरचना अनुसार संचालित छ । हाल सबै कामहरू स्थानीय तहहरू मार्फत संचालन भइरहेको बर्तमान अवस्थामा संघिय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयले सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धन कार्यविधि २०७७ (नमुना) जारी गरेको छ । उक्त कार्यविधिमा स्थानीय तहको सार्वजनिक सुनुवाइको कुरालाई महत्वका साथ उठाएको छ । उक्त नमुना कार्यविधिको आधारमा शारदा नगरपालिकाले सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धन सम्बन्धिको कार्यविधि २०८१ बनाइ कार्यान्वयनमा ल्याएको छ । नगरपालिकाको सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धन सम्बन्धिको कार्यविधि २०८१ मा सार्वजनिक सुनुवाइको व्यवस्था गरेको छ । स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को परिच्छेद १० को दफा ७८ को उपदफा ५ मा स्थानीय सरकारले सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई पारदर्शी, उत्तरदायी र जवाफदेही बनाउन सार्वजनिक सुनुवाइ, गर्नुपर्ने व्यवस्था गरिएको छ । शारदा नगरपालिकाको सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धन सम्बन्धिको कार्यविधि २०८१ अनुसार नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा सञ्चालन गर्नुपर्ने पालिका स्तरिय ३ वटा चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाइ अन्तर्गत प्रथम चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाइ सम्पन्न भएको छ ।

३. कार्यक्रमका उद्देश्यहरू :

- नगरपालिकाको काम कारवाही बारे उपमहानगरवासिहरूलाई जानकारी गराउने ।
- नगरपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाका बारेमा छलफल/बहस गर्ने ।
- नगरपालिकासंग सम्बन्धित गुनासोहरू सुनुवाइ गरि गुनासो व्यवस्थापन गर्ने ।
- नगरपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिताका बारेमा पृष्टपोषण लिने ।
- नगरपालिकाको चौमासिक गतिविधिहरूको समिक्षा गरि भावि कार्ययोजनाका लागि सुझाव संकलन गर्ने ।
- सेवाग्राहीबाट आएका गुनासोको सुनुवाइ गर्न साभा सार्वजनिक प्रतिबद्धताको घोषणा गर्ने ।

४. सार्वजनिक सुनुवाइ संचालनका क्रममा अवलम्बन गरिएका विधिहरू :

शारदा नगरपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिता विषयक सार्वजनिक सुनुवाइ गर्नु पूर्व निम्न विधिहरू अवलम्बन गरिएको थियो :

क. सहजिकरण गर्ने संस्थाको छनौट तथा सम्झौता : विगतका वर्षहरू देखिनै विभिन्न स्थानीय तहको सार्वजनिक सुनुवाइको सहजिकरणको जिम्मेवारी सम्हाल्दै आएको बास नेपाल र शारदा नगरपालिका विच शारदा नगरपालिकाको आ.व. २०८१/०८२ मा सञ्चालन गर्नुपर्ने चौमासिक सार्वजनिक सुनुवाइ गर्नका लागि सम्झौता भएको थियो ।

ख. ऐन, नियम, निर्देशिका तथा कार्यविधिको अध्ययन :

सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम गर्नु पूर्व नगरपालिकाका प्रतिनिधि र सहजिकरणको जिम्मा पाएको संस्थाका प्रतिनिधिहरूले स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४, सुशासन ऐन २०६४ तथा नियमावली, २०६५, शारदा नगरपालिकाको सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धन सम्बन्धिको कार्यविधि, २०८१, लगायतका कार्यविधि र निर्देशिकाहरूको विस्तृत अध्ययन गरिएको थियो ।

ग. सार्वजनिक सुनुवाइको लागि सूचना तथा प्रचार प्रसार र पत्राचार :

सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम संचालन हुने विषयमा सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रमको व्यापक सूचना प्रवाह र प्रचार प्रसारको लागि नगरपालिकामा सबैलाई सार्वजनिक सूचना एक हप्ता अगाडी देखि गरिएको थियो । आम नागरिकहरुको व्यापक सहभागिताका लागि कार्यक्रम हुनु अगावै सार्वजनिक सूचना प्रकाशन, टाँस, निमन्त्रणा पत्र वितरण तथा पत्राचार समेत गरिएको थियो भने स्थानीय एफएम रेडियो र सामाजिक सञ्जाल मार्फत सूचना सम्प्रेषण गरिएको थियो । विशेष गरि वडा कार्यालय र बास स्वयंसेवकहरु मार्फत आम नागरिकहरुलाई आमन्त्रण गरिएको थियो ।

घ. मिति, समय र स्थान निर्धारण :

नगरपालिका र बास बिच छलफल पश्चात शारदा नगरपालिका वडा नं. १ श्रीनगर स्थित बसपार्कको प्रांगणमा २०८१ मंसिर १ गते शनिवारका दिन दिउसो १.०० बजे देखि कार्यक्रम गर्ने समय निर्धारण गरिएको थियो ।

ङ. नागरिक प्रतिवेदन पत्र तथा बर्हिगमन अभिमत संकलन :

शारदा नगरपालिकाले दिने सेवा तथा सुविधाको विषयमा ५० जना सेवाग्राहीहरुबाट नागरिक प्रतिवेदन पत्र र ५० जनाबाट बर्हिगमन अभिमत संकलन गरिएको थियो । सो अभिमतको नतिजा सार्वजनिक सुनुवाइमा प्रस्तुत गरिएको थियो ।

च. सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम सञ्चालन

शारदा नगरपालिका सल्यानको आर्थिक बर्ष २०८१/०८२ को प्रथम चौमासिकको सार्वजनिक सुनुवाइ सम्पन्न भएको छ । शारदा नगरपालिका सल्यानको आयोजना तथा बास नेपालको सहजीकरणमा २०८१ मंसिर १ गते नगरपालिका वडा नं. १ श्रीनगर स्थित बसपार्कमा सो सार्वजनिक सुनुवाइ सम्पन्न भएको हो । शारदा नगरपालिकाको आ.व. २०८१/०८२ को पहिलो चौमासिक अवधिमा सम्पन्न भएका योजना, विकास निर्माण र सेवा प्रवाहको विषयमा आयोजित सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रममा उठान भएका सवालहरुको आधारमा ८ बुद्धे साभ्ना सार्वजनिक प्रतिबद्धता घोषणा गरिएको छ ।

घोषणा गरिएका प्रतिबद्धताहरुमा पेट्रोल पम्पको नियमितताको लागि नगरपालिकाको तर्फबाट अनुगमन भईरहेतापनि समस्या समाधान हुन नसकेकाले पुन अनुगमन गरि सरोकारवाला सँग छलफल गरि समस्या समाधान गर्ने, युवा स्वरोजगार लाई प्रबर्द्धन गर्न सिपमुलक तथा प्राविधिक तालिमहरु सञ्चालन गर्ने, शारदा नगर क्षेत्रलाई हरियाली प्रबर्द्धन गर्दै सरसफाई युक्त नगरपालिका बनाउन सरोकारवाला सहित आम नागरिकहरुका तर्फबाट आ आफ्नो जिम्मेवारी बहन गर्ने, खलंगाबाट साहुटोल हुदै बरला जाने सडकलाई फराकिलो तथा स्तरोन्नोती गर्नका लागि आगामी आ.व. को योजनामा राख्ने, महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुलाई यातायातमा छुट दिने व्यवस्थालाई कार्यन्वयन गर्नका लागि आवश्यक समन्वय गर्ने, रानीकोट पार्कको समग्र विकासका लागि योजना बनाएर लागु गर्ने, शारदा नगरपालिकामा रहेका विभिन्न विद्यालयहरुको विद्यार्थीहरुबाट शुल्क लिईरहेको गुनासो प्राप्त भएकाले सो समस्या समाधानका लागि आवश्यक पहल गर्ने, वडा नम्बर १ चेवाङ्ग जाने बाटोमा रहेको नालाको समस्या समाधान यसै आर्थिक वर्षभित्र गर्ने रहेका छन् ।

भण्डै ३ घण्टा सम्म चलेको सार्वजनिक सुनुवाइको खुल्ला छलफलमा सहभागीहरुले पेट्रोलमा कालोबजारी, आर्थिक बर्षको सुरुवातीमा जुन किसिमले विकास निर्माणको काम अगाडी बढ्नु पर्ने हो सो नभएको, पालिका भित्रका विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तर खस्केको, सामुदायिक विद्यालयहरुमा विद्यार्थीहरुबाट शुल्क लिने गरेको, श्रीनगर बजार

लगायतका विभिन्न क्षेत्रका सडकमा नाली निर्माण नहुँदा समस्या उत्पन्न भएको, छाडा चौपाया नियन्त्रणमा पालिकाले ध्यान दिनुपर्ने लगायतका प्रश्न, गुनासो, तथा सुझावहरू राखेका थिए ।

सहभागीहरूबाट आएका प्रश्नहरूको जवाफ सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमका सरोकारवाला व्यक्तिहरू शारदा नगरपालिकाका नगरप्रमुख प्रकाश भण्डारी, उप-प्रमुख सुस्मिता सापकोटा, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ओम प्रकाश देवकोटा, विभिन्न वडाका वडा अध्यक्षहरू, कार्यापालिका सदस्य र शाखा प्रमुखहरूले दिएका थिए । बास नेपाल सल्यान शाखा अध्यक्ष योगमाया रेउले स्वागत गरेको कार्यक्रममा नगरपालिकाका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ओम प्रकाश देवकोटाले आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को प्रथम चौमासिक अवधिमा सम्पन्न भएका योजना, कार्यक्रम र सेवाको बारेमा तयार गरिएको प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गरेका थिए । २ सय ७० जनाको सहभागिता रहेका कार्यक्रममा बास नेपालका कार्यकारी निर्देशक नमस्कार शाहले बहिर्गमन अभिमत र नागरिक प्रतिवेदन पत्र प्रस्तुत गरेका थिए । बास नेपालका कार्यक्रम प्रबन्धक मन भण्डारीले सहजिकरण गरेको सार्वजनिक सुनुवाईमा बास नेपालकी केन्द्रीय अध्यक्ष लुना बुढाथोकीले धन्यवाद ज्ञापन सहित कार्यक्रम समापन गरेकी थिईन् ।

तस्विरमा सुनुवाई :



सुनुवाई सहजिकरण गर्दै सहजकर्ता मन भण्डारी बायाँ तथा प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्दै प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत ओम प्रकाश देवकोटा दायाँ ।



सुनुवाईमा जवाफ दिदै नगर प्रमुख प्रकाश भण्डारी बायाँ र प्रश्न गर्दै सहभागीहरू दायाँ ।



सुनुवाइका सहभागिहरु बायाँ तथा सरोकारवाला ब्यक्ति दायाँ ।

ज. सार्वजनिक सुनुवाइमा उठान भएका सवालहरु

सार्वजनिक सुनुवाइमा शिक्षा तथा स्वास्थ्य सेवा, बजार व्यवस्थापन, सडक निर्माण नभएको, लक्षित वर्ग केन्द्रित कार्यक्रम, विकास निर्माण, विद्युत, खानेपानी तथा सिचाइको समस्या, छाडा चौपाया व्यवस्थापन, नाला व्यवस्थापन, लगायतका दर्जनौं विषयहरुमा जिज्ञाशा, गुनासो तथा प्रश्न राखेका थिए भने सरोकारवालाहरुले सहभागिको प्रश्नको जवाफ दिएका थिए । सहभागिहरुले उठाएका सवाल र सरोकारवालाहरुको जवाफ अनुसूचीमा उल्लेख गरिएको छ ।

५. सार्वजनिक सुनुवामा सहभागिहरु उपस्थिती संख्या:

शारदा नगरपालिकाको आयोजना र बास नेपालको सहजिकरणमा सम्पन्न सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा नगरपालिकाको विभिन्न वडाबाट सेवाग्राही, वडा कार्यालयका पदाधिकारी, सदस्यहरु, विभिन्न सञ्जालका प्रतिनिधि, राजनीतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधि, शिक्षक, विद्यार्थी, बुद्धिजिवी, विभिन्न संघ, संस्थाका प्रतिनिधी लगायत गरी २७१ जनाको सहभागिता रहेको थियो । जस्मा महिला ९३ जना र पुरुष १७८ जनाको सहभागिता थियो । जातीगत रूपमा दलित ३२ जना, जनजाती २० जना र अन्य २१९ जना गरी २७१ जनाको सहभागिता रहेको थियो ।

६. जवाफदेहि बक्ताहरु:

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा तपसिल अनुसारका जबाफदेहि बक्ताहरुको अर्थपूर्ण सहभागिता रहेको थियो ।

क्र.स.	नाम	पद	निकाय
१.	प्रकाश भण्डारी	नगर प्रमुख	शारदा नगरपालिका
२.	सुस्मिता सापकोटा	उप प्रमुख	शारदा नगरपालिका
३.	ओम प्रकाश देवकोटा	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत	शारदा नगरपालिका
४.	प्रदिप कुमार पाण्डे	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. १
५.	सविन हमाल	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. २
६.	तुल्सा भण्डारी	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. ३
७.	किशोर कुमार हमाल	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. ४

८.	प्रदिप शाही	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. ५
९.	भिक राज बुढाथोकी	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. ६
१०	लिला बहादुर रोका	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. ७
११	लक्ष्मण बुढाथोकी	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. ८
१२	हेमेन्द्र कुमार बुढाथोकी	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. ९
१३	कृष्ण बहादुर बोहरा	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. १०
१४	राजेश कुमार शर्मा	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. ११
१५	सुरेन्द्र बुढा	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. १२
१६	जंग बहादुर बुढा मगर	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. १३
१७	प्रकाश पुन	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. १४
१८	लोकमान बुढाथोकी	वडा अध्यक्ष	शारदा नगरपालिका वडा नं. १५
१९	कार्यपालिका सदस्यहरु	सबै	शारदा नगरपालिका
२०	शाखा प्रमुखहरु	सबै	शारदा नगरपालिका

७. सबल पक्षहरु

प्रभावकारी सेवा, सुविधा तथा गुणस्तरीय विकास कार्यक्रम, विकास निर्माण, सरसफाई बारे खुला छलफल गरी नागरिकका गुनासा तथा रचनात्मक सुझाव राख्नका लागि शारदा नगरपालिकाको आयोजना तथा बास नेपालको सहजिकरणमा सञ्चालन भएको सार्वजनिक सुनुवाई एक सफल कार्यक्रमको रूपमा स्थापित भएकोछ । यो कार्यक्रम सञ्चालनको क्रममा पाईएका केहि **सबल पक्षहरु** निम्नानुसार रहेका छन् ।

१. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सुशासन ऐन, नियमावली तथा स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४, शारदा नगरपालिकाको सार्वजनिक जवाफदेहिता प्रबर्द्धत सम्बन्धिको कार्यविधि-२०८१ अनुसार तोकिएको समय सिमाभित्र सम्पन्न भएको छ ।
२. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा नगरपालिकाको सेवा प्रवाहको अवस्था, मूख्य-मूख्य उपलब्धिहरु, नयाँ कार्यहरु र आगामी योजना बारे जानकारी गराउने काम भएको छ ।
३. सहभागिहरुले गुनासा, जिज्ञासा, सुझाव स्वस्फूर्त रुपमा धक फुकाएर अभिव्यक्त गरेका छन् ।
४. कार्यक्रमको सुरुवातमा सार्वजनिक सुनुवाईका आचारसंहिता प्रस्तुत सहित अनुमोदन गरी कार्यक्रम संचालन गरिएको थियो ।
५. सहभागिहरुबाट उठान गरिएका सवालहरु तथा सुझावहरुको जवाफदेहि बक्ताहरुबाट चित्तबुभ्दो जवाफ खोज्ने काम भएको थियो भने सहजकर्ताबाट थप प्रष्ट पार्नका लागि प्रभावकारी रुपमा सहजिकरण गर्ने काम भएको थियो ।
६. कार्यक्रमको अन्तमा छलफल भएका विषयवस्तुहरुलाई संक्षेपीकृत गरी ८ बुँदे प्रतिवद्धता तयार र सार्वजनिकीकरण गरी जवाफदेहि बक्ताहरुलाई हस्ताक्षर गराईएको थियो ।
७. कार्यक्रमको प्रचार प्रसारका लागि सार्वजनिक सुचना, पत्राचार, निमन्त्रणा वितरण गरिएको थियो ।

८. सुनुवाईमा नगरपालिकाका प्रमुख, उपप्रमुख, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत, वडा अध्यक्षहरु, कार्यपालिका सदस्यहरु, शाखा प्रमुखहरुको उपस्थित हुनुले सुनुवाई प्रभावकारी भएको थियो ।
९. सुनुवाईमा अल्प संख्य, सिमान्तकृत, तथा पछाडि परेका वर्गहरुको अर्थपूर्ण व्यापक सहभागिता रहेको थियो ।
१०. नगरपालिका कार्यालय भन्दा बाहिर घुम्ति सार्वजनिक सुनुवाई हुनुले सम्बन्धित वडाका नागरिकहरुको सहभागिता हुन सजिलो भएको ।

८. सुधारका लागि सुझाव

१. कार्यक्रम निकै प्रभावकारी भएको भएपनि थप प्रभावकारि बनाउनका लागि सम्पन्न सार्वजनिक सुनुवाईमा गरिएका प्रतिबद्धताहरु कार्यान्वयनमा ध्यान दिनु पर्ने देखिन्छ ।
२. पालिकाले चौमासिक अवधिमा गरेका कामहरुको प्रतिवेदन सहभागिहरुलाई वितरण गर्न सकेको खण्डमा कार्यक्रम थप प्रभावकारी हुने देखिन्छ ।

९. कार्यक्रमका उपलब्धिहरु :

- नगरपालिकाको काम कारवाही बारे नागरिकहरुलाई जानकारी गराउने काम भएकोछ ।
- नगरपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुबिधाका बारेमा छलफल/बहस गर्ने काम भएको छ ।
- नगरपालिकासंग सम्बन्धित गुनासोहरु सुनुवाई गरि गुनासो व्यवस्थापन गर्ने काम भएकोछ ।
- नगरपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुबिधाको प्रभावकारिताका बारेमा पृष्टपोषण लिने काम भएकोछ ।
- चौमासिक गतिविधिहरुको वारेमा जानकारी तथा समिक्षा गरि भावि कार्ययोजनाका लागि सुझाव संकलन गर्ने काम भएको छ ।
- सेवाग्राहीबाट आएका गुनासोको सुनुवाई गर्न ८ बुदे साभा सार्वजनिक प्रतिबद्धताको घोषणा गरिएको छ ।

अनुसूची २

सार्वजनिक सुनुवाइमा जारी गरिएका सहभागी तथा जबाफदेहिबक्ताले पालना गर्नुपर्ने आचारसंहिता :

१. सहभागीले बोल्नका लागि हात उठाएर संकेत गर्नुपर्नेछ ।
२. सहभागीले प्रश्न वा सुभाब के राख्ने हो, पहिले स्पष्ट गर्नुपर्नेछ ।
३. सहजकर्ताले बोल्ने संकेत गरेपछि मात्र आफ्नो परिचय सहित प्रश्न, जिज्ञासा वा सुभाब के हो राख्नुपर्नेछ ।
४. सेवाग्राही सहभागी नागरिकहरु धैरैलाई प्रश्न गर्न समय दिनुपर्ने भएकाले बुदांगत रुपमा छोटकरीमा प्रश्न प्रतिक्रिया राख्नु पर्नेछ र सहजकर्ताले निर्धारण गरेको समय बिते पछि तत्काल प्रस्तुती रोक्नुपर्नेछ ।
५. आफू भन्दा पहिलेका सहभागीले बोलेका कुरालाई दोहोऱ्याउन जरुरी हुने छैन ।
६. चित्त नबुभ्केमा सहजकर्ताको अनुमति लिएर थप प्रश्न राख्न पाईनेछ ।
७. सहभागीले बिना आधार कसै प्रति लाञ्छनायुक्त भाषाको प्रयोग गर्न पाईने छैन ।
८. सुनुवाईका वक्ता तथा सहभागीलाई उत्तेजित पार्ने वा बदलाको भावनाबाट भनाई राख्न वा बोल्न पाईने छैन ।
९. सुनुवाईलाई बिथोल्ने प्रयास कतैबाट भएको पाईएमा सबै सहभागी मिलेर शालीनतापूर्वक समाधानखोज्ने पहल गर्नु सबैको कर्तव्य हुनेछ ।
१०. सुनुवाईलाई विषयान्तर हुनबाट जोगाउन सबै सहभागी सचेत हुनु पर्नेछ ।

अनुसूची ३

नागरिक प्रतिवेदन पत्र (citizen Report Card) को नतिजा

जम्मा : ५० जना

1	तपाईंले यस उपमहानगरपालिकावडा/गाउँपालिका/नगरपालिका/ कार्यालयबाट सेवा लिदा समग्रमा कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ? ठीकै)54%) सन्तुष्ट (42%) असन्तुष्ट) 4%)
2	सेवा लिन जाँदा कर्मचारीको व्यवहारप्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ? ठीकै)52%) सन्तुष्ट (42%) असन्तुष्ट) 6%)
3	कार्यालयमा नियमित रूपमा पदाधिकारी र कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्य चुस्तता पाउनु भएको छ ? छ (86%) खै भेटिन मैले त)4%) कहिले काहिँ भेटिन्छन् (10%)
4	तपाईंले सेवा लिन जाँदा लाग्ने शुल्क बाहेक अतिरिक्त रकम तिर्नु भयो ? तिरिनेको छैन)94%) एकदमै कम)6%)
5	यस कार्यालयमा तपाईंको समस्या कति दिनमा समाधान भयो ? १ दिन)78%) कामको प्रकृति अनुसार फरक फरक (16%) २ दिन)4%) धेरै दिन)2%)
6	यस कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारी प्रति तपाईंको विश्वास कतिको छ ? ठीकै विश्वास छ (86%) धेरै विश्वास छ)10%) विश्वास छैन)4%)
7	यस कार्यालयले विपन्न वर्गको लागि छुट्याएको सेवा तथा बजेट प्रयोग गरेको थाहा पाउनु भएको छ ? खै थाहा छैन)62%) छ (24%) अलि अलि थाहा छ)8%) छैन (6%)
8	यस कार्यालयले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी तथा कतिको प्रचार गर्नु भएको छ ? गरेको छैन)68%) ठिकै गर्ने गरेको छुँ)14%) सके सम्म गर्ने गरेको छुँ)18%)
9	तपाईं यस कार्यालयमा आउँदा कसको सहयोग लिनुभयो ? कसैको सहयोग नलिई आफैँ)96%) गाउँका ठूलाबडा)4%)
10	यस कार्यालयमा तपाईंले एक दिनमा हुने कामको लागि कति दिन जानु भयो ? १ दिन)96%) २ दिन (2%) सो भन्दा बढी)2%)
11	उपमहानगरपालिका वडा कार्यालयको भौतिक/गाउँपालिका/नगरपालिका/अवस्था कस्तो छ ? अति राम्रो छ)16%) ठीकै छ)76%) खराब छ)4%) तत्काल भौतिक संरचना बनाउनु पर्नेछ (4%)
12	वडा नगरपालिकामा/गाउँपालिका/सञ्चालन गरिने सावर्जनिक कार्यक्रममा सीमान्तकृत वर्गको उपस्थिति कति प्रतिशत सम्म हुने गरेको छ ? २० प्रतिशत)2%) थाहा छैन)86%) ५० प्रतिशत)6%) १०० प्रतिशत (6%)
13	कार्यालय र सेवाग्राही बीचको सम्बन्ध कस्तो छ ? ठीक ठीकै छ)70%) सुमधुर सम्बन्ध छ (26%) खासै राम्रो छैन)4%)
14	सभाबाट कानुन बनाउँदा र कार्यपालिकामा नीति, नियम र निर्देशिका र मापदण्ड तर्जुमा गर्दा छलफलमा सबै सभाका सदस्यको प्रतिनिधित्व भएको थाहा पाउनु भएको छ वा सरोकारवाला तथा विज्ञको रूपमा तपाईं सहभागी हुनुभएको छ ? यो त मलाई केही थाहा छैन)68%) ठिकै छ)22%) सबैको सहभागिता भएको छ)10%)
15	तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीले नागरिक वडा पत्रको उपयोग कुन हदसम्म गरेका छन् ? धेरै गरेका छन् (44%) कम गरेका छन्)52%) गरेको छैनन्)4%)
16	नागरिक वडापत्र अनुरूप गरेका छन् (28%) ठीकै गरेका छन् (52%) धेरै कम गरेका छन् (20%)
17	तपाईंको विचारमा उजुरी तथा गुनासो पेटिकाको उपयोग कुन हदसम्म भएको छ ? अहिले त अनलाईन प्लेटफर्म तथा वेबसाइटमा नै गुनासो र उजुरी गरिन्छ)6%) ठिकै भएको छ)66%) धेरै भएको छ)4%) भएकै छैन)6%) कम भएको छ)18%)
18	सिफारिसको लागि चाहिने आवश्यक कागजातहरूको प्रष्ट जानकारी पाउनु भयो ? पाएँ)70%) ठीकै पाएँ)26%) स्पष्ट पाइँन)4%)
19	त्यहाँबाट दिने सिफारिस लिदाँ कसको सहयोग लिनु भयो ? कसैको सहयोग लिएन)68%) वडापालिकाको कर्मचारी/ (32%)
20	वडापालिकाले राजस्व/, शुल्क, सेवादस्तुर को-कोसँग उठाउने गर्दछ ?

	राजश्व बुझाउनु पर्ने सबै व्यक्तिसँग उठाउँछ)100%)
21	कार्यालयमा सरसफाईको अवस्था कस्तो छ ? राम्रो छ)36%) ठीकै छ (62%) खराब छ)2%)
22	कार्यालयमा सेवा प्रवाह र कार्यसम्पादन सम्बन्धी गुनासो गर्दा त्यसमाथि कारवाही कतिको गरिन्छ ? खै मैले त गुनासो नै गरेको छैन)86%) तुरुन्तै हुन्छ)4%) जति भने पनि हुन्छ)6%) पटक पटक भने पछि मात्रै हुन्छ)4%)
23	तपाईंको विचारमा वडा पूर्वाधार सम्बन्धी कार्यक्रम कस्तो पालिकाले/किसिमले गर्छ ? मलाई थाह छैन)64%) ठीकै गर्छ)22%) नियमित र राम्रोसँग गर्छ)6%) असार लागेपछिको काम हुन्छ)8%)
24	तपाईंको वडा पालिकामा विकास निर्माणको स्थिति कस्तो छ/? राम्रो छ)16%) ठीकै छ)74%) खराब छ)4%) खै के भन्ने)6%)
25	तपाईंको वडा पालिकामा संचालन गरेका आयोजनाहरु कतिका प्रभावकारी/छन् ? ठीक छन् (80%) खै के भन्ने)8%) प्रभावकारी छन्)8%) प्रभावकारी छैनन्)4%)
26	वडा पालिकाको आयोजना सम्पन्न भएपछि जाँचपास गर्दा/प्राविधिकहरुलाई रकम दिनुपर्छ ? पर्दैन)30%) मलाई थाह छैन)58%) रकम नदिए अफ्यारो पार्छन्)2%) उपभोक्ता समिति र निर्माण कार्यमा मैले काम गरेको छैन)6%) मागेरै लिन्छन्)4%)
27	आयोजना सञ्चालन गर्दा वडा पालिकाबाट प्राविधिक सहयोग कतिको/पाउनु भयो ? आयोजनामा मैले काम नै गरेको छैन)82%) कहिलेकाँही पाइन्छ)4%) सजिलै पाइन्छ)10%) माग गर्दा पनि पाइदैन)4%)
28	वडाहुन्छ पालिकामा विकास निर्माणका बारेमा जानकारी माग्दा पाउनु/? मैले जानकारी नै मागेको छैन)84%) सोधेपछि पाइन्छ)8%) सजिलै पाइन्छ)8%)
29	आयोजना सञ्चालन गर्दा वडा पालिकाबाट कतिको सहयोग पाउनु भएको छ/? आयोजनामा मैले काम नै गरेको छैन)88%) धेरै सहयोग पाएको छुँ (2%) ठीकै सहयोग पाएको छुँ)8%) पाउनु त कहाँ निरुत्साहित गरिन्छ ।)2%)
30	काम गर्ने प्रणाली र प्रक्रिया कस्तो छ ? ठीकै (92%) अति सरल)4%) जटिल)4%)
31	पालिकाको आम्दानी र खर्च कार्यालय बाहिर सूचना पाटीमा टाँसेको देख्नुभयो ? खै मैले त त्यतातिर ध्यान नै दिएको छैन)90%) टाँसेको देखेको छुँ)6%) खै कतै देखिएन)4%)
32	कार्य सम्पन्नको आधारमा मूल्यांकन भएको छ कि छैन ? खै मलाई त थाह छैन)90%) भएको छ)4%) ठीकै मूल्याङ्कन हुने गरेको छ)4%) हिले पनि भएको थाहा छैन)2%)
33	योजना तथा कार्यक्रमको अनुगमन, मूल्यांकन भएको थाह पाउनु भएको छ । खै थाह छैन (90%) हो अनुगमन मूल्यांकन हुने गरेको छ)8%) प्रभावकारी मूल्यांकन हुँदैन (2%)
34	यस वडानीति पालिकाको वार्षिक/, कार्यक्रम र श्रोतका बारेमा जानकारी पाउनु भएको छ ? मैले त खोजी नै गरेको छैन 86%) अलि अलि जानकारी पाएको छुँ)4%) कुनै जानकारी पाएको छैन (6%) जानकारी पाएको छुँ)4%)
35	वडापालिकाले निर्माण गरेका ऐन/, नियम, निर्णय, बजेट कार्यक्रम, कार्यप्रगति आदी सम्बन्धी विवरण सार्वजनिक हुने गर्दछ ? खै मलाई त थाह छैन)68%) हुने गरेको छ)32%)
36	सार्वजनिक हुने माध्यम के के हुन् ? माथिको प्रश्नमा सार्वजनिक हुन्छ भन्ने ३२ प्रतिशतलाई १०० मान्दा सार्वजनिक हुने माध्यमहरु निम्न अनुसार छ । सामाजिक संजाल)37.5%) वेवसाइट)12.5%) पत्रपत्रिका र मिडिया)31.25%) सार्वजनिक सुनुवाई)12.5%) अन्य)6.25%)
37	वडा पालिकाको कार्यालयबाट तपाईंले चाहेको/विवरण माग गर्दा वा आवश्यक पर्दा पाउनु भएको छ ? धेरै पटक भनेपछि पाएँ (26%) सहजै पाएँ)52%) वास्ता नै गरिएन)14%) जति भनेपनि पाइएन)8%)
38	त्यस कार्यालयको आवश्यक सबै विवरण, सूचना, जानकारी, तथ्यांक भौतिक तथा कम्प्युटर प्रणालीमा सुरक्षित रहेको र सजिलै प्राप्त गर्ने गरी व्यवस्थापन भएको छ । व्यवस्थापन भएको देखिन्छ)86%) आशिक भएको देखिन्छ)6%) भएको छैन)8%)

बर्हिगमन अभिमत (Exit Poll) संकलन

महिला १२ जना पुरुष ३८ जम्मा ५० जना

1	सेवा लिदा कोसँग सम्पर्क गर्ने भन्नेमा तपाईंलाई जानकारी भयो ? ठीकै (58%) अति स्पष्ट (38%) अस्पष्ट (4%)
2	सेवाप्रदायक कर्मचारीले तपाईंको आवश्यकता र अपेक्षा कति बुझे जस्तो लाग्यो ? ठीकै (64%) अति धेरै (36%)
3	तपाईंप्रति सेवाप्रदायक कर्मचारीले कस्तो व्यवहार गरे ? ठीकै (62%) मिलनसर मैत्रीपूर्ण (36%) खासै राम्रो व्यवहार गरेनन् (2%)
4	सेवा प्राप्त गर्न आवश्यक सूचनाहरु (प्रमाण,कागजात) र शुल्क, दस्तुर बारे तपाईंलाई सेवाप्रदायक कर्मचारीले स्पष्ट जानकारी गरे ? अति स्पष्ट गरीदिए (52%) ठीकै (48%)
5	तपाईंले राख्नु भएका समस्यालाई के कस्तो समाधान दिए ? ठीकै (62%) अति सजिलो तरीकाबाट समाधान दिए (38%)
6	तपाईंलाई सेवाप्राप्त गर्न अपनाईएका प्रकृया के कस्तो लाग्यो ? अति सजिलो (34%) ठीकै (64%) लामो र झन्झटिलो (2%)
7	नगरपालिकाका राम्रा पक्षहरु के के छन् ? 1. कर्मचारीहरुको राम्रो व्यवहार र शिष्ट बोलि छ । 2. श्रीनगरमा नयाँ बसपार्कले नगरको आकर्षण बढाएको छ । 3. सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण वडाबाट नै गर्दा थप सहजता भएको छ । समयमा नै सेवाग्राहीको काम हुने तथा जनप्रतिनिधहरुले जनताको कार्यमा सहयोग गर्नु राम्रो पक्ष छ ।
8	नगरपालिकाले सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरु के के छन् ? 1. कार्यक्रमबारे आम नागरिक समक्ष पुग्ने गरी सूचना प्रवाह गर्नुपर्ने । 2. कर्मचारीहरुले कार्यालय समय पालना गर्नुपर्ने । 3. विकास निर्माण तथा योजना तर्जुमा गर्दा नागरिक तथा विज्ञको सल्लाह लिनुपर्ने 4. नियमित रुपमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्नुपर्ने

Handwritten signature

नमस्कार शाह

कार्यकारी निर्देशक, बास नेपाल

